

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I»
Экономический факультет

Кафедра управления и маркетинга в АПК

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению дисциплины
«Теория управления»
для направления подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
Профиль подготовки «Муниципальное управление сельских территорий»

Составитель: доцент кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н.
Шевцова Н.М

Рецензент: Зав. кафедрой налогов и налогообложения Воронежского
ГАУ, д.э.н., профессор Л.В. Брянцева

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к размещению
в качестве электронного издания в электронном каталоге научной библиоте-
ки ВГАУ на заседании кафедры Управления и маркетинга в АПК (протокол
№ 10 от 17 апреля 2017 года)

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к размещению
в качестве электронного издания в электронном каталоге научной библиоте-
ки ВГАУ на заседании методической комиссии гуманитарно-правового фа-
культета (протокол № 9 от 24 мая 2017 года)

Введение

В современных условиях интенсивного и технологического развития, в условиях глобализации и интеграционных процессов, необходимо уделять внимание вопросам управления.

Эффективность менеджмента в одинаковой мере волнует руководителей как средних, так и крупных предприятия, проблемы которых схожи: это выбор правильной стратегии, построение эффективной структуры организации, подбор и подготовка персонала, мотивация его работы.

Данные методические рекомендации для обучающихся по изучению дисциплины «Теория управления» представляют собой указания и разъяснения, позволяющие им оптимальным образом организовать процесс изучения данной дисциплины. При разработке рекомендаций учитывалось то, что часть курса изучается самостоятельно.

1. Цели и задачи дисциплины

Программа дисциплины «Теория управления» регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки.

Цель изучения дисциплины «Теория управления» – дать основополагающие представления о сущности, развитии и современном состоянии теории и методологии менеджмента, основных направлениях эффективного управления предприятиями и учреждениями в условиях рыночной системы, формирование у студентов практических навыков и умений, необходимых для осуществления управленческих функций.

Основными задачами дисциплины являются:

- изучение истории развития менеджмента, эволюции его идей, роли и значения в современных условиях;
- изучение теоретических и методологических основ современного менеджмента;
- изучение природы и содержания функций менеджмента, организации их системы, принципов, методов, информационных и коммуникационных систем;
- изучение теории и практики подготовки, принятия и реализации управленческих решений и др.
- овладение передовым опытом системного подхода к взаимодействию различных факторов системы управления;
- познание природно-экономических, социальных и иных особенностей управления предприятиями АПК.

2. Структура курса «Теория управления»

1. Методология теории управления предмет, метод, задачи, цели управления.

Предмет и понятие управления. Методология управления и ее компоненты. Потребность и необходимость управления в деятельности человека. Менеджмент как наука, практика и искусство. Связь менеджмента с другими науками. Направления управленческой деятельности (области и виды менеджмента) Внутренняя и внешняя среда управления.

Менеджмент с разных точек зрения. Стадии менеджмента. Управление в командной экономике, в рыночной экономике. Типы управления. Объекты и субъекты управления. Модели национального менеджмента (японский менеджмент, американский, западноевропейский, российский)

2. Становление и развитие управления: зарубежный и отечественный опыт.

История и эволюция идей менеджмента. Развитие менеджмента как науки. Основные школы управления (школа научного менеджмента, бюрократического менеджмента, классического, школа человеческих отношений, поведенческая школа, количественная школа).

Различные методология управления. Процессный подход Системный подход. Ситуационный подход. Управление по целям организации. Развитие управления в России. Современный взгляд на менеджмент.

3. Научные основы управления: цель, процесс, функции, принципы и закономерности.

Миссия организации. Процесс управления, его структура и особенности. Функции управления, их характеристика и закономерности. Уровни, принципы и закономерности в управлении.

4. Методы и механизмы управления: виды, особенности, взаимосвязь.

Сущность и классификация методов управления. Экономические методы управления и их содержание. Административные методы управления и их содержание. Социально-психологические методы управления и их содержание. Самоуправление.

5. Организация как система

Понятие организации. Миссия и цели организации. Микро и макросреда организации. Характеристика внутренней среды организации. Организационные структуры организации.

6. Процесс принятия управленческих решений

Общенаучные методы теории управления. Методы управленческого воздействия. Методы решения управленческих проблем и реализации функций управления. Решения в процессе управления. Организационное решение. Подходы к принятию решений. Методология и организация процесса разработки управленческого решения. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий. Этапы принятия решений. Учет факторов, влияющих на процесс принятия управленческого решения. Модели и методы в процессе принятия решений.

7. Лидерство. Власть и влияние

Лидерство: различные теории и подходы. Формальные и неформальные лидеры. Качества лидера.

Сущность и соотношение понятий власть и влияние. Должностная и личностная основы власти. Типы власти. Формы влияния, направленные на побуждение исполнителей к активному сотрудничеству. Формы власти. Эмоциональное и рассудочное влияние. Приемы положительного влияния на подчиненных. Управленческая решетка ГРИД.

8. Коммуникации в процессе управления.

Понятие информации и коммуникации. Процесс обмена информацией современной организации. Значение коммуникации в организации. Невербальная коммуникация.

Модель процесса обмена информацией в организации. Классификация и характеристика основных видов коммуникаций. Основная цель коммуникационного процесса. Типовые этапы обмена информацией. Обратная связь и помехи в коммуникационном процессе. Межличностные и организационные барьеры в коммуникациях. Способы их преодоления.

9. Групповая динамика.

Группы как объект управления. Подходы к классификации групп. Особенности управления неформальными группами: причины образования, характеристики, принципы управления. Этапы развития группы. Факторы, определяющие эффективность работы группы.

3. Рекомендации по проработке учебного материала

При изучении дисциплины «Теория управления» внимание следует обратить на следующее.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного из занятий может стать препятствием при освоении последующих разделов курса, опирающихся на ранее пройденный материал.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.

Запись лекции - одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Культура записи лекции - один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы обучающиеся имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

На практических занятиях обучающиеся приобретают навыки практической работы по оформлению документов. Посещение практических занятий является обязательным, так как без них освоить данную дисциплину сложно.

1. При подготовке к практическим занятиям следует:

- изучить теоретические вопросы, изложенные в методических указаниях;

- получить у преподавателя задание на выполнение лабораторной работы, которое выдается после проверки теоретической подготовки студента в соответствии с использованием рабочей тетради.

2. Результаты выполнения практических занятий оцениваются преподавателем.

4. Рекомендации по работе с тестовой системой курса

После изучения дисциплины «Теория управления» обучающимся необходимо выполнить тестовые задания. Специфика выполнения данных заданий заключается в том, что все вопросы носят закрытый характер, т.е. предлагаются варианты ответа, из которых только один правильный. Тема считается освоенной, если на вопросы тестов даны не менее 70 % правильных ответов.

5. Рекомендации по подготовке курсовой работы

Выполнение курсовой работы проводится с целью формирования общепрофессиональных компетенций и способностей к научно-исследовательской работе, позволяющих: осуществлять поиск и использова-

ние информации (в том числе справочной, нормативной и правовой), сбор данных с применением современных информационных технологий, необходимых для решения профессиональных задач; выбирать инструментальные средства для обработки данных в соответствии с поставленной задачей, применяя современный математический и статистический аппарат, программные продукты; анализировать результаты расчетов, используя современные методы интерпретации данных, обосновывать полученные выводы.

Выполнение курсовой работы осуществляется на основании Методических указаний по выполнению курсовых работ по дисциплине "Теория управления для направления подготовки 38.03.04 Государственное и муниципальное управление. / Воронежский государственный аграрный университет Шевцова Н.М.

6. Рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Основой для подготовки к зачету являются прочитанные в течение семестра лекции. Однако в качестве дополнительного материала необходимо использовать рекомендованные учебные пособия.

2. При подготовке к зачету необходимо использовать рабочую тетрадь.

Вопросы к зачету по дисциплине.

1. Предмет и понятие управления.
2. Сущность и содержание управления.
3. Цели, задачи и методы управления.
4. Внутренняя и внешняя среда управления.
5. Методология управления и ее компоненты.
6. Содержание и особенности основных отечественных теорий управления.
7. Содержание и особенности основных зарубежных теорий управления.
8. Теория научного управления Ф.Тейлора.
9. Концепция административного управления А. Файоля.
10. Школа «человеческих» отношений и поведенческий аспект в управлении.
11. Теории «Х», «У», «Z». Школа ситуационного развития.
12. Научные основы управления.
13. Миссия организации.
14. Процесс управления, его структура и особенности.
15. Функции управления, их характеристика и закономерности.
16. Принципы и закономерности в управлении.
17. Субъект и объект управления, их взаимодействие в системе управления.

18. Принципы построения и функционирования структур управления.
19. Организационная структура сельскохозяйственных предприятий.
20. Сущность и классификация методов управления.
21. Экономические методы управления и их содержание.
22. Административные методы управления и их содержание
23. Социально-психологические методы управления и их содержание.
24. Процесс мотивации: понятие, значение, содержание, условия формирования мотивации труда.
25. Основные теории мотивации.
26. Содержательные теории мотивации.
27. Процессуальные теории мотивации.
28. Теория мотивации Л. С. Выгодского.
29. Теория мотивации по А. Маслоу.
30. Теория мотивации Дэвида Мак Клеланда.
31. Теория мотивации Фредерика Герцберга.
32. Теория ожидания В. Врума. Теория справедливости.
33. Теория мотивации Л. Портера – Э. Лоулера.
34. Модели и механизм мотивации.
35. Мотивация деятельности персонала, сущность и методы мотивации.
36. Социально-психологический механизм управления.
37. Управление человеком, управление коллективом и группой.
38. Лидерство и властные отношения в системе управления.
39. Стили управления, их содержание и особенности.
40. Руководитель в системе управления персоналом (эффективность организации).
41. Групповая динамика.
42. Научная организация управленческого труда.
43. Процесс и методы принятия решения.
44. Целевая ориентация управленческих решений. Анализ альтернатив действий.
45. Сущность и виды коммуникаций. Процесс коммуникации.
46. Характеристики коммуникационных сетей.
47. Проблемы в межличностных контактах. Конфликты и стрессы.
48. Модель управления изменениями в организации.
49. Деловое общение в системе коммуникации.
50. Организационная культура в системе управления.
51. Изменение организационной культуры
52. Стратегическое планирование: сущность, необходимость, принципы.
53. Модель стратегического управления.
54. Оперативное планирование в системе управления.
55. Целеполагание как процесс управления. Система управления по целям.

56. Сущность и виды контроля.
 57. Процесс контроля. Поведенческие аспекты контроля.
 58. Конфликты в управлении
 59. Власть и влияние
 60. Лидерство. Авторитет

7. Рекомендации по работе с литературой

В процессе освоения дисциплины необходимо регулярно обращаться к списку рекомендованной литературы.

Работу с литературой следует начинать со знакомства со списком в которой перечислены основная и дополнительная литература, периодические, методические и иные издания, интернетресурсы, необходимые для работы на занятиях.

Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего специалиста.

Основная литература

| № п/п | Автор | Заглавие | Издательство | Год издания | Кол-во экз. в библи. |
|-------|------------------|---|--|-------------|----------------------|
| 1 | Шевцова Н.М. | Теория управления | Воронеж: ВГАУ | 2015 | 20 |
| 2 | Райченко А. В. | Менеджмент | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" | 2016 | ЭБС Знаниум |
| 3 | Виханский О. С. | Менеджмент | Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" | 2016 | ЭБС Знаниум |
| 4 | Тихомирова О. Г. | Менеджмент организации: теория, история, практика | Москва : ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М" | 2015 | ЭБС Знаниум |

Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>)

| Наименование ресурса | Сведения о правообладателе | Адрес в сети Интернет |
|-------------------------------------|---|--|
| ЭБС «Znanium.com» | ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М» | http://znanium.com |
| ЭБС издательства «Лань» | ООО «Издательство Лань» | http://e.lanbook.com |
| ЭБС издательства «Перспектив науки» | ООО «Перспектив науки» | www.prospektnauki.ru |

| | | |
|--|---|---|
| ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУКОНТ» | ООО «ТРАНСЛОГ» | http://rucont.ru/ |
| Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа) | Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека» | http://www.cnsnb.ru/terminal/ |
| Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU | ООО «РУНЭБ» | www.elibrary.ru |
| Электронный архив журналов зарубежных издательств | НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум» | http://archive.neicon.ru/ |
| Национальная электронная библиотека | Российская государственная библиотека | https://нэб.рф/ |