

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

Гуманитарно-правовой факультет

Кафедра Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем

**ОРГАНИЗАЦИЯ ИНФОРМАЦИОННО-КОНСУЛЬТАЦИОННОЙ  
СЛУЖБЫ В АПК**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и  
самостоятельной работе

Направление подготовки:

**Академический бакалавриат 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям)**

Профиль:

**Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии**

Воронеж 2017

Подколзин Р.В. Организация информационно-консультационной службы в АПК: Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе (направление 44.03.04 Профессиональное обучение (по отраслям): профиль Информатика, вычислительная техника и компьютерные технологии) / Р.В. Подколзин. – Воронеж: ВГАУ, 2017 – 16 с.

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры управления и маркетинга в АПК федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» Сабетова Т.В.

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 8 от 10 апреля 2017 г.).

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии гуманитарно-правового факультета (протокол № 9 от 24 мая 2017 г.).

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	6
1.1. Общие сведения .....	6
1.2. Особенности освоения отдельных тем .....	6
2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ .....	8
2.1. Общие сведения .....	8
2.2. Особенности освоения отдельных тем .....	8
3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	10
4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	11
4.1. Общие сведения .....	11
4.2. Текущий контроль знаний в форме индивидуальных опросов.....	11
4.3. Текущий контроль знаний в форме тестирования .....	12
4.4. Текущий контроль знаний в форме проверки контрольной работы и собеседования со студентом (для заочной формы обучения) .....	12
4.5. Промежуточная аттестация в форме зачета.....	12
4.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты курсового проекта .....	12
4.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена .....	12

# ВВЕДЕНИЕ

## 1. Цель изучения дисциплины

Ознакомление обучающихся современным принципам организации информационно-консультационных служб в АПК, обучить приемам практического использования ПК в профессиональной деятельности.

## Задачи изучения дисциплины

Освоить теоретические знания, позволяющие ориентироваться в основных принципах организации информационно-консультационных служб в АПК.

Изучить принципы и методы работы современных информационно-консультационных служб.

Получить практические навыки в обслуживании и обеспечении информационно-консультационных служб современными программно-аппаратными средствами;

Исследовать перспективы развития информационно-консультационных служб в АПК.

## Объект дисциплины

Аппаратные средства, программные продукты, информационная среда

## Предмет дисциплины.

Теоретические аспекты, аппаратные и программные средства реализации информационных технологий в информационно-консультационных службах АПК.

## Место дисциплины в учебном процессе.

Дисциплина «Организация информационно-консультационной службы в АПК» является дисциплиной по выбору из вариативной части. Дисциплина базируется на материале, излагаемом в курсах «Информатика», «Информационные технологии в профессиональной деятельности». Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, могут использоваться при изучении дисциплин «Мировые информационные ресурсы», «Информационные системы и технологии» и др.

## 2. Требования к уровню освоения дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-4	способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- основные теоретические положения информационно-консультационного обеспечения социально-экономических процессов и систем;</li><li>- основы и специфику программных и аппаратных средств, реализующих принципы информационно-консультационного обслуживания.</li></ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- выбирать методы решения различных информационно-консультационных задач;</li><li>- оказывать информационную, экономическую, педагогическую, правовую и методическую помощи товаропроизводителям по вопросам организации производства и предпринимательской деятельности в отраслях экономики.</li></ul> <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- использования программно-аппаратных средств для обеспечения функционирования ИКС в АПК.</li></ul>

ПК-16	<p>способностью проектировать и оснащать образовательно-пространственную среду для теоретического и практического обучения рабочих, служащих и специалистов среднего звена</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы и методы организации информационно-консультационного обслуживания в отраслях экономики;</li> <li>направления использования информационно-консультационных навыков в профессиональной деятельности.</li> </ul> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- реализовывать принципы информационно-консультационного обслуживания на персональном компьютере;</li> <li>- проводить анализ результатов решения информационно-консультационных задач и принимать на основе анализа консультационно-управленческие решения.</li> </ul> <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- управления информационно-консультационной службой.</li> </ul>
-------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

# **1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Общие сведения**

Лекция является важнейшей формой усвоения теоретического материала, поскольку в режиме реального времени преподаватель может ответить на любой вопрос, возникающий у студента по ходу восприятия лекционного материала, очень важны и комментарии преподавателя по самым разным вопросам теории и практики изучаемой дисциплины. Часто преподаватель дает на лекции самую актуальную информацию, почерпнуть которую самостоятельно студенту не всегда удастся. Кроме указанных объективных причин, требующих от студента посещения лекций, можно отметить и субъективные причины. Посещение лекций является одним из важнейших факторов, характеризующих отношение студента к учебному процессу в целом, и к данной дисциплине в частности. А при текущем и итоговом контроле знаний удельный вес субъективных критериев у каждого преподавателя довольно высок. Следует помнить, что лекция – это не монолог преподавателя. Вопросы, заданные лектору по изучаемой теме, помогут лучше разобраться в ней не только Вам, но и всем остальным студентам, присутствующим на лекции. Несмотря на то, что каждому студенту предоставляется доступ к компьютерным презентациям всего лекционного материала, рекомендуется делать конспекты лекций, в которых необходимо фиксировать наиболее важные моменты, связанные с освоением того или иного теоретического вопроса. Чтение лекций осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

## **1.2. Особенности освоения отдельных тем**

### **Раздел 1. Информатизация АПК**

- 1.1. Информатизация современного общества
- 1.2. Информатизация АПК
- 1.3. Роль ИКС в информатизации сельского хозяйства России

### **Раздел 2. Понятие сельскохозяйственных информационно-консультационных служб, их особенности и принципы работы**

- 2.1. Понятие сельскохозяйственных ИКС и необходимость их функционирования
- 2.2. Особенности функционирования ИКС в сельском хозяйстве
- 2.3. Принципы работы субъектов сельскохозяйственного консультирования
- 2.4. Виды информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве

### **Раздел 3. Система информационно-консультационного обслуживания в Российской Федерации**

- 3.1. Основные этапы становления системы сельскохозяйственного консультирования в России
- 3.2. Современное состояние системы сельскохозяйственного консультирования России
- 3.3. Информационное обеспечение системы сельскохозяйственного консультирования России
- 3.4. Перспективы развития системы сельскохозяйственного консультирования в России

### **Раздел 4. Основные модели организации информационно-консультационной службы**

- 4.1. Некоммерческие ведомственные ИКС
- 4.2. ИКС на основе объединений товаропроизводителей и фермерских организаций
- 4.3. Консультационные услуги коммерческих фирм
- 4.4. Частные консультационные службы
- 4.5. Модели региональных подсистем сельскохозяйственного консультирования России

### **Раздел 5. Методы работы информационно-консультационной службы**

- 5.1. Массовые методы работы ИКС

- 5.2. Групповые методы работы ИКС
- 5.3. Индивидуальные методы в консультационной службе
- 5.4. Методы и формы оказания информационно-консультационных услуг в России

#### **Раздел 6. Управление информационно-консультационной службой**

- 6.1. Функции управления ИКС
- 6.2. Принятие управленческих решений
- 6.3. Мотивация труда в ИКС
- 6.4. Контроль в деятельности ИКС
- 6.5. Совершенствование управления ИКС

#### **Раздел 7. Современные информационные технологии в консультационной деятельности**

- 7.1. Понятие и сущность современной информационной технологии
- 7.2. Цели применения современных информационных технологий в ИКД
- 7.3. Классификация и характеристика информационных технологий в ИКД

## **2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

### **2.1. Общие сведения**

Практические занятия – вид учебных занятий, ориентированный на практическое усвоение материала с помощью приборов, инструментов, технических средств обучения, компьютеров и другого специального оборудования.

Обучающая функция практических занятий заключается в освоении студентом практических навыков разработки и реализации экономико-математических моделей, позволяющих решать прикладные задачи из будущей профессиональной деятельности студентов.

Развивающая функция практических занятий реализуется через ориентацию студента на самостоятельное решение отдельных проблем из будущей профессиональной деятельности с помощью специальных методов и инструментов реализации задач.

Воспитательная функция практических занятий заключена в тесном контакте преподавателя с каждым студентом, позволяющем максимально эффективно воздействовать на мировоззрение студента, на формирование у студентов навыков культуры общения и чувства корпоративной этики.

Организирующая функция практических занятий предусматривает управление самостоятельной работой студентов как в процессе лабораторных занятий, так и после них. В ходе лабораторных занятий осваиваются методы и средства обработки информации, технологии разработки и реализации АИС, которые создают базис для дальнейшей самостоятельной работы студентов, для формирования навыков исследовательской работы, для генерации новых знаний через использование различного рода информационных ресурсов.

Практические занятия по дисциплине проводятся по подгруппам в компьютерных классах.

Цель практических занятий по дисциплине заключается в установлении связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; обучении студентов умению проектировать и реализовывать в программной среде автоматизированные информационные системы в организационной сфере деятельности, анализировать полученные результаты; проведении контроля самостоятельной работы студентов по освоению курса; обучении навыкам профессиональной деятельности.

Проведение практических занятий должно осуществляться в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

### **2.2. Особенности освоения отдельных тем**

#### **Раздел 1. Информатизация АПК**

Информатизация современного общества

Информатизация АПК

Роль ИКС в информатизации сельского хозяйства России

#### **Раздел 2. Понятие сельскохозяйственных информационно-консультационных служб, их особенности и принципы работы**

Понятие сельскохозяйственных ИКС и необходимость их функционирования

Особенности функционирования ИКС в сельском хозяйстве

Принципы работы субъектов сельскохозяйственного

Виды информационно-консультационной деятельности в сельском хозяйстве

#### **Раздел 3. Система информационно-консультационного обслуживания в Российской Федерации**

Основные этапы становления системы сельскохозяйственного консультирования в России

Современное состояние системы сельскохозяйственного консультирования России

Информационное обеспечение системы сельскохозяйственного консультирования России

Перспективы развития системы сельскохозяйственного консультирования в России

#### **Раздел 4. Основные модели организации информационно-консультационной службы**



Некоммерческие ведомственные ИКС  
ИКС на основе объединений товаропроизводителей и фермерских организаций  
Консультационные услуги коммерческих фирм  
Частные консультационные службы  
Модели региональных подсистем сельскохозяйственного консультирования России

#### **Раздел 5. Методы работы информационно-консультационной службы**

Массовые методы работы ИКС  
Групповые методы работы ИКС  
Индивидуальные методы в консультационной службе  
Методы и формы оказания информационно-консультационных услуг в России

#### **Раздел 6. Управление информационно-консультационной службой**

Функции управления ИКС  
Принятие управленческих решений  
Мотивация труда в ИКС  
Контроль в деятельности ИКС  
Совершенствование управления

#### **Раздел 7. Современные информационные технологии в консультационной деятельности**

Понятие и сущность современной информационной технологии  
Цели применения современных информационных технологий в ИКД  
Классификация и характеристика информационных технологий в ИКД

### **3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

Самостоятельная работа предполагает широкое использование различных источников информации (учебников и учебных пособий, специальной научной и научно-популярной литературы, ресурсов глобальной сети Интернет, материалов личных наблюдений и умозаключений и т.д.).

Связь студента с преподавателем при необходимости и в ходе самостоятельной работы может осуществляться по электронной почте, адрес которой преподаватель должен дать студенту на первом же занятии.

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины являются:

- самостоятельная подготовка к лабораторным занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- самостоятельное изучение тем теоретического курса, не вошедших в лекционный материал;
- самостоятельное изучение тем практических занятий;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании перечня экзаменационных вопросов, тестовых вопросов по материалам лекционного курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия;
- подготовка к текущему и итоговому контролю;
- самостоятельное решение задач по заранее освоенным алгоритмам;
- выполнение курсового проекта.

Студенты всех форм обучения самостоятельно изучают все темы дисциплины на основе собственных конспектов лекций, раздаточного материала к лекциям, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, основной и дополнительной литературы и других информационных ресурсов.

Все практические задания выполняются как на практических занятиях (в том числе и самостоятельно), так и вне аудиторий.

Систематизацию знаний необходимо осуществлять самостоятельно как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы. Систематизация знаний проводится на основе проработки собственных конспектов лекций, раздаточного материала к лекциям, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, формирования отчета о выполняемых темах практических занятий, изучения основной и дополнительной литературы и поиска необходимой информации в других информационных ресурсах.

В этой связи на каждом практическом занятии проводятся опросы студентов с целью как контроля самостоятельной работы, так и с целью побуждения к осознанной работе по целенаправленной систематизации знаний.

Важным аспектом при систематизации знаний являются консультации преподавателя, который на каждом занятии должен обращать внимание студентов на ключевые вопросы каждой темы и на взаимосвязь тем между собой.

## **4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1. Общие сведения**

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения студентами данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации студентов к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения студентов требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

При преподавании данной дисциплины предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: текущий контроль в форме индивидуальных опросов, текущий контроль в форме тестирования, текущий контроль в форме проверки контрольных работ и собеседования со студентом (для студентов заочной формы обучения).

Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи зачета и сдачи экзамена.

Студент должен с первого занятия помнить, что по каждому разделу дисциплины будет проводиться тестирование по материалам теоретического курса, а по результатам выполненных тем лабораторных занятий будет производиться индивидуальный опрос.

Подготовка к текущему и итоговому контролю происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы.

По итогам выполнения заданий по каждой теме лабораторных занятий необходимо сформировать письменный отчет с результатами каждого задания. При подготовке к защите отчета (сдаче работы) необходимо самостоятельно повторить лекционный материал по данной теме и провести самоконтроль знаний на основании перечня вопросов для самоконтроля по отдельным темам, приведенных в учебном пособии.

После изучения каждого раздела учебной дисциплины подготовка к тестированию знаний проводится на основании тестовых вопросов, приведенных в Фонде оценочных средств по дисциплине.

К итоговому контролю следует готовиться на основании вопросов, приведенных в Фонде оценочных средств по дисциплине.

### **4.2. Текущий контроль знаний в форме индивидуальных опросов**

Постоянный текущий контроль знаний (после изучения каждой темы и раздела) позволяет студенту систематизировать знания как в разрезе отдельных тем, так и отдельных разделов дисциплины. По итогам каждой темы лабораторных занятий должен быть сформирован отчет с результатами выполнения задания. В ходе индивидуального опроса преподаватель должен проверить правильность выполнения задания и уровень освоения студентом данной темы. По результатам опроса по каждому разделу студенту выставляется оценка.

Критерии оценки знаний по отдельным темам:

- оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил задание полностью и без ошибок, показал полные и глубокие знания по изученной теме, логично и аргументировано ответил на все вопросы по выполненному заданию;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил задание полностью и без ошибок, твердо знает материал по данной теме, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно отвечает на вопросы по выполненному заданию;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание полностью, но с незначительными ошибками, показал знание только основ материала по данной теме, усвоил его поверхностно, но не допускал при ответе на вопросы грубых ошибок или неточностей;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание полностью, но с грубыми ошибками, не знает основ материала по данной теме, допускает при ответе на вопросы грубые ошибки или неточности.

Студент не аттестуется по данной теме, если задание по теме не выполнено или выполнено не полностью.

Если студент не аттестован хотя бы по одной из тем лабораторных занятий или имеет оценку «неудовлетворительно», то преподаватель, ведущий лабораторные занятия, имеет право не допустить студента до сдачи зачета и экзамена.

#### **4.3. Текущий контроль знаний в форме тестирования**

Тестирование - форма унифицированного контроля знаний, умений и навыков на основе тестов, стандартизированных процедур проведения тестового контроля, обработки, анализа и представления результатов. Тестирование как форма текущего контроля знаний используется по мере изучения отдельных разделов дисциплины. Также тестирование проводится и после изучения всего курса.

Вопросы тестов приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине. Тестирование по разделам дисциплины и в целом по дисциплине проходит в соответствии с графиком тестирования, составляемым на основе календарных планов проведения аудиторных занятий.

На основании аттестации по отдельным темам лабораторных занятий и результатов тестирования преподаватель, ведущий лабораторные занятия, выводит среднюю интегрированную оценку, которой он оценивает результаты освоения дисциплины каждым студентом.

#### **4.4. Текущий контроль знаний в форме проверки контрольной работы и собеседования со студентом (для заочной формы обучения)**

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена

#### **4.5. Промежуточная аттестация в форме зачета**

К зачету допускаются студенты:

- аттестованные по темам практических занятий в соответствии в Рабочей программой дисциплины;
- не имеющие по этим темам ни одной оценки «неудовлетворительно»;
- набравшие в ходе заключительного тестирования (по всем разделам дисциплины) не менее 30 баллов.

Студенты, имеющие по всем темам лабораторных занятий оценки «отлично» и набравшие в ходе заключительного тестирования не менее 75 баллов, могут быть рекомендованы к освобождению от зачета с выставлением итоговой оценки «зачтено».

Вопросы, выносимые на зачет, приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Зачет проходит в устной форме, но с предоставлением экзаменатору тезисов ответов на вопросы, выносимые на зачет. Тезисы ответов на вопросы хранятся у экзаменатора 30 дней со дня проведения экзамена.

Критерии оценки знаний, продемонстрированных при сдаче зачета:

- Зачтено - Выполнил предусмотренные рабочей программой лабораторные задания и отчитался об их выполнении
- Не зачтено - Не выполнил предусмотренные рабочей программой лабораторные задания или не отчитался об их выполнении

#### **4.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты курсового проекта**

Курсовой проект учебным планом не предусмотрен

#### **4.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена**

- Экзамен учебным планом не предусмотрен