

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра информационного обеспечения и моделирования
агрэкономических систем

Бизнес-менеджмент

Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся
по направлению подготовки магистров 38.04.02 Менеджмент
(прикладная магистратура)
профилю «Аграрный менеджмент»

Тютюников А.А. Бизнес-менеджмент: Методические указания по освоению дисциплины для обучающихся по направлению 38.04.02 Менеджмент (прикладная магистратура), профилю «Аграрный менеджмент» / А.А. Тютюников. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2017. – 18 с.

Рецензент: заведующий кафедрой управления и маркетинга в АПК федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I», д. э. н., профессор Закшевская Е.В.

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 8 от 10 апреля 2017 г.).

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 3 от 16 мая 2017 г.).

СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	4
1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Общие сведения	6
1.2. Особенности освоения отдельных тем.....	7
2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ.....	8
2.1. Общие сведения	8
2.2. Особенности освоения отдельных тем.....	9
3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ	13
4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	15
4.1. Общие сведения	15
4.2. Текущий контроль знаний в форме индивидуальных опросов	15
4.3. Текущий контроль знаний в форме тестирования	16
4.4. Текущий контроль знаний в форме проверки контрольной работы и собеседования со студентом (для заочной формы обучения)	17
4.5. Промежуточная аттестация в форме зачета.....	17
4.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты курсового проекта	17
4.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена	17

ВВЕДЕНИЕ

Целью изучения дисциплины является ознакомление обучающихся с теоретическими основами процессного управления, моделирования и анализа и оптимизации бизнес-процессов, ознакомление с современными инструментальными системами для моделирования и анализа процессов организации.

Задачами изучения дисциплины являются:

- формирование навыков диагностики проблем в управлении современной организацией;
- создание понимания системности поведения организации и его связи со стратегией развития организации в целом;
- систематизация современных знаний в области специфических направлений менеджмента;
- ознакомление с современной спецификой менеджмента отечественных организаций;
- развитие навыков исследовательской деятельности.

Предметом изучения дисциплины являются теоретические и практические основы планирования и управления производством в аграрной сфере.

Место дисциплины в структуре образовательной программы.

Данная дисциплина входит в базовую часть ООП. Знания и умения, полученные при изучении данной дисциплины, могут использоваться при выполнении выпускных квалификационных работ.

Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">- правила коммуникативного поведения;- стратегию и тактику аргументации;- правила составления и оформления несложных жанров деловой переписки;- типы и модели делового общения в рабочей группе. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- вести деловую беседу, конструктивный диалог;- ориентироваться в различных речевых ситуациях;- грамотно оформлять и составлять официальные бумаги;- выбирать оптимальную коммуникативную стратегию в деловых переговорах. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none">- организации деловых переговоров;- планированием деловых переговоров и выбора оптимальной стратегии их проведения;- владения вербальной и невербальной коммуникацией;- взаимодействия с коллегами, к работе в коллективе.

ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - особенности систем управления предприятием; - основы трудового законодательства; - методику выбора перспективных направлений деятельности и оценки хозяйственной деятельности; - современные методы управления персоналом предприятия (организации). <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - анализировать и оценивать социальную информацию для осуществления деятельности с учетом результатов этого анализа; - принимать экономически обоснованные инженерно-технические, организационные и управленческие решения; - организовывать работу коллектива исполнителей и определять порядок проведения работ; - использовать экономические рычаги и стимулы для повышения заинтересованности работников подразделения в повышении производительности и результативности труда. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - аргументированного изложения собственной точки зрения; - навыками реализации и контроля результатов управленческого решения по экономическим критериям.
ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основы экономики и организации производства; - состав, структуру, учет, оценку ресурсов предприятия; - основные принципы, формы, методы организации и планирования производственных процессов; - основы организации комплексной подготовки производства на предприятии, методику составления и анализа сметы затрат на технологическую подготовку производства. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять современные экономические методы, способствующие повышению эффективности использования привлеченных ресурсов для обеспечения научных исследований и промышленного производства; - проводить предварительное технико-экономическое обоснование проектов производства новых видов продуктов питания; - разрабатывать организационно-техническую документацию. <p>Иметь навыки:</p> <ul style="list-style-type: none"> - экономического анализа и планирования научно-технической и производственной деятельности; - владения методами учета затрат предприятия, формирования и распределения прибыли предприятия; - владения основами системного анализа прикладной области.

Этапы формирования компетенций

Индекс	Формулировка	Разделы дисциплины	
		1	2
ОПК-1	Готовность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности	+	+
ПК-1	Способность управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями	+	+
ПК-4	Способность использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения	+	+

Цель методических рекомендаций - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса освоения дисциплины.

Процесс освоения дисциплины включает посещение лекций, практических занятий по расписанию, самостоятельную работу обучающегося, а также прохождение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации (сдача экзамена).

1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Общие сведения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания преподавателя и кафедры.

Обучающимся необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, доступную в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>. Это позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; - на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

Лекция является важнейшей формой усвоения теоретического материала, поскольку в режиме реального времени преподаватель может отве-

тить на любой вопрос, возникающий у студента по ходу восприятия лекционного материала, очень важны и комментарии преподавателя по самым разным вопросам теории и практики изучаемой дисциплины. Часто преподаватель дает на лекции самую актуальную информацию, почерпнуть которую самостоятельно студенту не всегда удастся. Кроме указанных объективных причин, требующих от студента посещения лекций, можно отметить и субъективные причины. Посещение лекций является одним из важнейших факторов, характеризующих отношение студента к учебному процессу в целом, и к данной дисциплине в частности. А при текущем и итоговом контроле знаний удельный вес субъективных критериев у каждого преподавателя довольно высок. Следует помнить, что лекция – это не монолог преподавателя. Вопросы, заданные лектору по изучаемой теме, помогут лучше разобраться в ней не только Вам, но и всем остальным студентам, присутствующим на лекции. Несмотря на то, что каждому студенту предоставляется доступ к компьютерным презентациям всего лекционного материала, рекомендуется делать конспекты лекций, в которых необходимо фиксировать наиболее важные моменты, связанные с освоением того или иного теоретического вопроса. Чтение лекций осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

1.2. Особенности освоения отдельных тем

Раздел 1. Ресурсный потенциал предприятия

1. Основные производственные фонды

- 1.1. Понятие основных фондов, их экономическая сущность, классификация и структура.
- 1.2. Учет и оценка основных производственных фондов.
- 1.3. Износ основных производственных фондов. Амортизация основных производственных фондов.
- 1.4. Показатели оценки уровня использования основных производственных фондов.
- 1.5. Основные направления повышения эффективности использования основных производственных фондов.

2. Оборотные средства предприятия

- 2.1 Понятие оборотных средств.
- 2.2. Состав и структура оборотных фондов.
- 2.3. Нормирование оборотных средств.
- 2.4. Показатели оборачиваемости и использования оборотных средств.
- 2.5. Основные направления повышения эффективности использования оборотных средств

3. Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий

- 3.1. Понятие трудовых ресурсов и кадрового состава.
- 3.2. Производительность труда на предприятиях.

Раздел 2. Основные бизнес-процессы предприятия.

4. Принципы организации заработной платы

- 4.1. Формы и системы заработной платы.
- 4.2. Сдельная система оплаты труда.
- 4.3. Повременная система оплаты труда
- 4.4. Бестарифная система оплаты труда.
- 4.5. Разработка политики в области оплаты труда.

5. Затраты предприятия

- 5.1. Структура затрат предприятия и их классификация.
- 5.2. Группировка затрат по экономическим элементам.
- 5.3. Группировка затрат по статьям калькуляции.

6. Себестоимость продукции

- 6.1. Сущность и виды себестоимости продукции
- 6.2. Планирование себестоимости продукции

7. Ценообразование

- 7.1. Сущность и функции цены
- 7.2. Виды цен на продукцию
- 7.3. Ценовая политика предприятия, факторы и принципы ценообразования

8. Прибыль предприятия

- 8.1. Сущность эффективности производства
- 8.2. Прибыль, ее функции, виды и источники
- 8.3. Пути увеличения прибыли
- 8.4. Рентабельность и пути ее увеличения

9. Капиталовложения и инвестиции

- 9.1. Капитальное строительство в сельском хозяйстве
- 9.2. Капитальные вложения и их экономическая эффективность
- 9.3. Инвестиционная деятельность предприятий

2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

2.1. Общие сведения

Практические занятия – вид учебных занятий, направленных на развитие самостоятельности учащихся и приобретение умений и навыков. Данные учебные занятия углубляют, расширяют, детализируют полученные на лекциях знания. Практическое занятие предполагает выполнение студентами по заданию и под руководством преподавателей одной или нескольких практических работ.

Обучающая функция практических занятий заключается в освоении студентом практических навыков решения, разработки и реализации задач предметной области, позволяющих решать прикладные задачи из будущей профессиональной деятельности студентов.

Развивающая функция практических занятий реализуется через ориентацию студента на самостоятельное решение отдельных проблем из будущей профессиональной деятельности с помощью специальных методов и инструментов реализации экономических задач.

Воспитательная функция практических занятий заключена в тесном контакте преподавателя с каждым студентом, позволяющем максимально эффективно воздействовать на мировоззрение студента, на формирование у студентов навыков культуры общения и чувства корпоративной этики.

Организирующая функция практических занятий предусматривает управление самостоятельной работой обучающихся как в процессе практических занятий, так и после них. В ходе практических занятий осваиваются алгоритмы решения, разработки и реализации задач предметной области, которые создают базис для дальнейшей самостоятельной работы обучающихся, для формирования навыков исследовательской работы, для генерации новых знаний через использование различного рода информационных ресурсов.

Практические занятия по дисциплине проводятся по подгруппам в компьютерных классах.

Цель практических занятий по дисциплине заключается в установлении связей теории с практикой в форме экспериментального подтверждения положений теории; обучении студентов умению решать задачи предметной области, анализировать полученные результаты; проведении контроля самостоятельной работы студентов по освоению курса; обучении навыкам профессиональной деятельности.

Основными структурными элементами практических занятий являются:

- обсуждение преподавателем совместно со студентами темы занятий с пояснением ее взаимосвязи с будущей профессиональной деятельностью;
- освоение алгоритма решения, разработки и реализации задач предметной области;
- самостоятельное решение, разработка и реализация задач предметной области;
- консультации преподавателя во время занятий;
- обсуждение и оценка полученных результатов;
- письменный или устный отчет студентов о выполнении заданий;
- текущий контроль знаний.

Проведение практических занятий должно осуществляться в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

2.2. Особенности освоения отдельных тем

Раздел 1. Ресурсный потенциал предприятия

1. Основные производственные фонды

1.1. Понятие основных фондов, их экономическая сущность, классификация и структура. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

1.2. Учет и оценка основных производственных фондов. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

1.3. Износ основных производственных фондов. Амортизация основных производственных фондов. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

1.4. Показатели оценки уровня использования основных производственных фондов. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

1.5. Основные направления повышения эффективности использования основных производственных фондов. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

2. Оборотные средства предприятия

2.1 Понятие оборотных средств. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

2.2. Состав и структура оборотных фондов. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

2.3. Нормирование оборотных средств. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

2.4. Показатели оборачиваемости и использования оборотных средств. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

2.5. Основные направления повышения эффективности использования оборотных средств. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

3. Трудовые ресурсы сельскохозяйственных предприятий

3.1. Понятие трудовых ресурсов и кадрового состава. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

3.2. Производительность труда на предприятиях. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

Раздел 2. Основные бизнес-процессы предприятия.

4. Принципы организации заработной платы

4.1. Формы и системы заработной платы. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

4.2. Сдельная система оплаты труда. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

4.3. Повременная система оплаты труда. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

4.4. Бестарифная система оплаты труда. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

4.5. Разработка политики в области оплаты труда. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

5. Затраты предприятия

5.1 Структура затрат предприятия и их классификация. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

5.2. Группировка затрат по экономическим элементам. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

5.3 Группировка затрат по статьям калькуляции. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

6. Себестоимость продукции

6.1. Сущность и виды себестоимости продукции. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

6.2. Планирование себестоимости продукции. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

7. Ценообразование

7.1. Сущность и функции цены. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

7.2. Виды цен на продукцию. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

7.3. Ценовая политика предприятия, факторы и принципы ценообразования. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

8. Прибыль предприятия

8.1. Сущность эффективности производства. Для выполнения задания

по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

8.2. Прибыль, ее функции, виды и источники. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

8.3. Пути увеличения прибыли. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

8.4. Рентабельность и пути ее увеличения. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

9. Капиталовложения и инвестиции

9.1. Капитальное строительство в сельском хозяйстве. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

9.2. Капитальные вложения и их экономическая эффективность. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

9.3. Инвестиционная деятельность предприятий. Для выполнения задания по данной теме следует использовать знания, полученные при изучении лекционного материала данного раздела и литературы для самостоятельного изучения. Необходимо быть готовым к опросу и обсуждению вопросов, возникающих в процессе изучения данного раздела.

3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Самостоятельная работа при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

Самостоятельная работа предполагает широкое использование различных источников информации (учебников и учебных пособий, специальной научной и научно-популярной литературы, ресурсов глобальной сети Интернет, материалов личных наблюдений и умозаключений и т.д.).

Связь студента с преподавателем при необходимости и в ходе самостоятельной работы может осуществляться по электронной почте, адрес которой преподаватель должен дать студенту на первом же занятии.

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины являются:

- самостоятельная подготовка к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- самостоятельное изучение тем теоретического курса, не вошедших в лекционный материал;
- самостоятельное изучение тем практических занятий;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании перечня вопросов, вынесенных на зачет и экзамен, тестовых вопросов по материалам лекционного курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия, приведенных в литературе по данной дисциплине.
- подготовка к текущему и итоговому контролю;
- самостоятельное решение задач по заранее освоенным алгоритмам,
- выполнение контрольной работы.

Студенты всех форм обучения самостоятельно изучают все темы дисциплины на основе собственных конспектов лекций, раздаточного материала к лекциям, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, основной и дополнительной литературы и других информационных ресурсов.

Все практические задания выполняются как на практических занятиях (в то числе и самостоятельно), так и вне аудиторий.

Систематизацию знаний необходимо осуществлять самостоятельно как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы. Систематизация знаний проводится на основе проработки собственных конспектов лекций, раздаточного материала к лекциям, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, формирования отчета о выполняемых темах практических занятий, изучения основной и дополнительной литературы и поиска необходимой информации в других информационных ресурсах.

В этой связи на каждом практическом занятии проводятся опросы студентов с целью как контроля самостоятельной работы, так и с целью побуждения к осознанной работе по целенаправленной систематизации знаний.

Важным аспектом при систематизации знаний являются консультации преподавателя, который на каждом занятии должен обращать внимание студентов на ключевые вопросы каждой темы и на взаимосвязь тем между собой.

4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

4.1. Общие сведения

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения студентами данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации студентов к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения студентов требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

При преподавании данной дисциплины предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: текущий контроль в форме индивидуальных опросов, текущий контроль в форме тестирования, текущий контроль в форме проверки контрольных работ (если таковые предусмотрены) и собеседования со студентом (для студентов заочной формы обучения).

Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи зачета.

Студент должен с первого занятия помнить, что по каждому разделу дисциплины будет проводиться тестирование по материалам теоретического курса, а по результатам выполненных тем практических занятий будет производиться индивидуальный опрос.

Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы.

По итогам выполнения заданий по каждой теме практических занятий необходимо сформировать письменный отчет с результатами каждого задания. При подготовке к защите отчета (сдаче работы) необходимо самостоятельно повторить лекционный материал по данной теме и провести самоконтроль знаний на основании перечня вопросов для самоконтроля по отдельным темам, приведенных в Учебном пособии (Практикуме) по данной дисциплине.

После изучения каждого раздела учебной дисциплины подготовка к тестированию знаний проводится на основании тестовых вопросов, приведенных в Учебном пособии (Практикуме) по данной дисциплине.

К итоговому контролю следует готовиться на основании вопросов для зачета/экзамена, приведенных в Учебном пособии (Практикуме) по данной дисциплине.

4.2. Текущий контроль знаний в форме индивидуальных опросов

Постоянный текущий контроль знаний (после изучения каждой темы и раздела) позволяет студенту систематизировать знания как в разрезе от-

дельных тем, так и отдельных разделов дисциплины. По итогам каждой темы практических занятий должен быть сформирован отчет с результатами выполнения индивидуального задания. В ходе индивидуального опроса преподаватель должен проверить правильность выполнения задания и уровень освоения студентом данной темы. Вопросы для самоконтроля по отдельным темам практических занятий приведены в Учебном пособии (Практикуме) по данной дисциплине. При индивидуальном опросе преподаватель обращает особое внимание на знание студентами алгоритмов разработки, реализации и решения задач предметной области. По результатам опроса по каждой теме студенту выставляется оценка.

Критерии оценки знаний по отдельным темам:

- оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил задание полностью и без ошибок, показал полные и глубокие знания по изученной теме, логично и аргументировано ответил на все вопросы по выполненному заданию;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил задание полностью и без ошибок, твердо знает материал по данной теме, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно отвечает на вопросы по выполненному заданию;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание полностью, но с незначительными ошибками, показал знание только основ материала по данной теме, усвоил его поверхностно, но не допускал при ответе на вопросы грубых ошибок или неточностей;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание полностью, но с грубыми ошибками, не знает основ материала по данной теме, допускает при ответе на вопросы грубые ошибки или неточности.

Обучающийся не аттестуется по данной теме, если задание по теме не выполнено или выполнено не полностью.

Если обучающийся не аттестован хотя бы по одной из тем практических занятий или имеет оценку «неудовлетворительно», то преподаватель, ведущий практические занятия, имеет право не допустить студента до сдачи зачета/экзамена.

4.3. Текущий контроль знаний в форме тестирования

Тестирование - форма унифицированного контроля знаний, умений и навыков на основе тестов, стандартизированных процедур проведения тестового контроля, обработки, анализа и представления результатов. Тестирование как форма текущего контроля знаний используется по мере изучения отдельных разделов дисциплины. Также тестирование проводится и после изучения всего курса.

Вопросы тестов приведены в соответствующем разделе Учебного пособия (Практикума) по данной дисциплине и (или) в Фонде оценочных средств по дисциплине. Тестирование по разделам дисциплины и в целом

по дисциплине проходит в соответствии с графиком тестирования, составляемым на основе календарных планов проведения аудиторных занятий.

На основании аттестации по отдельным темам практических занятий и результатов тестирования преподаватель, ведущий практические занятия, выводит среднюю интегрированную оценку, которой он оценивает результаты освоения дисциплины каждым студентом.

4.4. Текущий контроль знаний в форме проверки контрольной работы и собеседования со студентом (для заочной формы обучения)

Контрольная работа учебным планом не предусмотрена

4.5. Промежуточная аттестация в форме зачета

Зачет учебным планом не предусмотрен.

4.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты курсового проекта

Курсовой проект учебным планом не предусмотрен.

4.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена

К экзамену допускаются студенты:

- аттестованные по всем темам практических занятий;
- не имеющие по этим темам ни одной оценки «неудовлетворительно»;
- набравшие в ходе заключительного тестирования (по всем разделам дисциплины) не менее 30 баллов.

Студенты, имеющие по всем темам практических занятий оценки «отлично» и набравшие в ходе заключительного тестирования не менее 90 баллов, могут быть рекомендованы к освобождению от экзамена с выставлением итоговой оценки «отлично».

Экзаменационный билет содержит два теоретических вопроса.

Вопросы, выносимые на экзамен, приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Экзамен проходит в устной форме, но с предоставлением экзаменатору тезисов ответов на вопросы экзаменационного билета. Тезисы ответов на вопросы экзаменационного билета хранятся у экзаменатора 30 дней со дня проведения экзамена.

Критерии оценки знаний, продемонстрированных при сдаче экзамена:

- оценка «отлично» выставляется, если студент показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы;

- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе.

Кроме того, обучающемуся может быть выставлена оценка «неудовлетворительно» в случае нарушения им правил поведения на экзаменах, установленных локальными нормативными актами, и соответствующего его удаления из экзаменационной аудитории независимо от уровня подготовки.

Общая экзаменационная оценка знаний обучающегося складывается из оценок по каждому из вопросов экзаменационного билета и ответов на дополнительные вопросы.

Полное описание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в отдельном документе ФОС, доступном в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>.