

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени
императора Петра I»**

Экономический факультет

Кафедра управления и маркетинга в АПК

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению выпускных квалификационных работ для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент»

Воронеж – 2018

Составители: Закшевская Е.В., Чарыкова О.Г., Отинова М.Е., Медеяев Д.А.

Рецензенты: Медеяева З.П., д.э.н., профессор, заведующий кафедрой экономики
АПК ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

Захаров В.И., к.э.н., доцент, Генеральный директор ООО «Евраз-СМ»

Методические указания по выполнению выпускных квалификационных работ для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент» одобрены и рекомендованы к изданию решением кафедры управления и маркетинга в АПК (протокол № 7 от 14 февраля 2018 г.), решением методической комиссии экономического факультета(протокол № 6 от 27 февраля 2018 г.).

Содержание

Введение	4
1. Этапы подготовки магистерской диссертации	6
2. Требования к структурным элементам магистерской диссертации	8
3. Научное руководство и рецензирование магистерских диссертаций	11
4. Порядок защиты и оценки магистерских диссертаций	12
5. Требования к оформлению магистерских диссертаций	13
5.1. Общие требования	13
5.2. Построение работы и нумерация страниц	13
5.3. Оформление рисунков и таблиц	14
5.4. Оформление формул и уравнений	14
5.5. Оформление ссылок на первоисточники	15
5.6. Оформление списка использованной литературы	15
6. Рекомендуемые темы ВКР (магистерских диссертаций)	17
7. Рекомендуемая литература для подготовки ВКР	18
ПРИЛОЖЕНИЯ	21
Приложение 1. Образец оформления титульного листа магистерской диссертации	21
Приложение 2. Образец содержания магистерской диссертации	19
Приложение 3. Квалификационные признаки и критерии оценки ВКР	20

Введение

Магистр – это образовательно-квалификационный уровень выпускника магистратуры, который на основе квалификации бакалавра или специалиста получил углубленные специальные навыки и знания инновационного характера, имеет определенный опыт их применения и продуцирования для решения профессиональных проблемных задач в определенной области.

Выпускник прикладной магистратуры по направлению 38.04.02 - Менеджмент должен обладать широкой эрудицией, фундаментальными и прикладными знаниями в области менеджмента, владеть методами получения, обработки, хранения и использования информации, современными информационными технологиями, быть способным к профессиональной деятельности в сфере аграрного менеджмента.

В результате освоения программы магистратуры у выпускника должны быть сформированы общекультурные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общекультурными компетенциями:

способностью к абстрактному мышлению, анализу, синтезу (ОК-1);

готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения (ОК-2);

готовностью к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала (ОК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

готовностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-1);

готовностью руководить коллективом в сфере своей профессиональной деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия (ОПК-2);

способностью проводить самостоятельные исследования, обосновывать актуальность и практическую значимость избранной темы научного исследования (ОПК-3).

Выпускник, освоивший программу магистратуры, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими виду (видам) профессиональной деятельности, на который (которые) ориентирована программа магистратуры:

организационно-управленческая деятельность:

способностью управлять организациями, подразделениями, группами (командами) сотрудников, проектами и сетями (ПК-1);

способностью разрабатывать корпоративную стратегию, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию (ПК-2);

способностью использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач (ПК-3);

аналитическая деятельность:

способностью использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований и управления бизнес-процессами, готовить аналитические материалы по результатам их применения (ПК-4);

владением методами экономического и стратегического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде (ПК-5);

В результате обучения по магистерской программе «Аграрный менеджмент» обучающийся приобретает профессиональные знания, умения и навыки, в том числе:

– в организации деятельности, связанной с выбором необходимых методов оценки, анализа и исследования проблем аграрного менеджмента;

– в совершенствовании существующих и разработке новых систем управления предприятием исходя из конкретных задач хозяйственной деятельности и повышения эффективности аграрного производства;

– в решении научно-исследовательских и прикладных задач, возникающих при проектировании работ по повышению эффективности производственно-сбытовой деятельности и конкурентоспособности сельскохозяйственных товаропроизводителей.

В результате обучения по данной магистерской программе выпускник должен знать:

– основные результаты новейших достижений по решению проблем аграрного менеджмента;

– модели экономического поведения субъектов агробизнеса на агропродовольственном рынке и его сегментах;

– методы и инструменты количественного и качественного анализа хозяйственной деятельности субъектов агробизнеса;

– процесс стратегического управления развитием аграрного предприятия;

уметь:

– обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы;

- проводить маркетинговые и другие прикладные исследования;

– моделировать бизнес-процессы на основе данных количественного и качественного анализа хозяйственной деятельности аграрного предприятия;

– разрабатывать стратегию развития предприятия;

- планировать и управлять производством и сбытом аграрной продукции на предприятии;

иметь навыки или опыт:

– самостоятельного проведения прикладных исследований;

– проведения количественного и качественного анализа деятельности предприятия для принятия управленческих решений:

– построения организационно-управленческих моделей бизнес-процессов в деятельности аграрных предприятий;

– владения информационными технологиями для прогнозирования и управления хозяйственной (маркетинговой) деятельностью.

Магистрант, выполнивший все требования учебного плана, допускается к итоговой аттестации - защите выпускной квалификационной работы в виде магистерской диссертации (далее диссертация), которая проходит публично.

Написание и публичная защита диссертации являются заключительным этапом учебного процесса, итоговой аттестацией студента, которые позволяют не только систематизировать, закрепить и расширить его теоретические знания и навыки самостоятельного исследования, но и решить комплекс научно-поисковых и практических задач по избранной теме.

Магистерская диссертация включает проектирование, которое проводится на примере конкретных субъектов агробизнеса и рыночных ситуаций. Диссертация должна максимально приближаться к современной практике развития мировой экономики и менеджмента.

Целью диссертации является самостоятельное исследование комплекса взаимосвязанных вопросов, касающихся конкретной проблемы аграрного менеджмента на основе полученных в процессе обучения теоретических и практических знаний.

Содержание диссертации и ее публичная защита позволяет государственной экзаменационной комиссии оценить приобретенные знания и профессиональные навыки выпускников, их подготовленность к практической деятельности, и определить возможность присвоения магистранту, обучающемуся по направлению 38.04.02 – Менеджмент (прикладная магистратура) профилю «Аграрный менеджмент», степени магистра менеджмента.

1. Этапы подготовки магистерской диссертации

В первом семестре магистратуры студент должен определиться с выбором научного руководителя и темой магистерской диссертации. Процесс подготовки, выполнения и защиты диссертации состоит из следующих этапов:

1. Выбор, обоснование и утверждение темы исследования.
2. Составление библиографии по теме и разработка плана диссертации.
3. Подготовка задания на магистерскую диссертацию.
4. Подбор и изучение теоретических и практических материалов в соответствии с намеченным планом, выбор объекта исследования.
5. Обработка, систематизация и анализ информации о функционировании объекта исследования.
6. Написание текста диссертации в соответствии с разделами плана.
7. Предоставление чернового варианта диссертации научному руководителю.
8. Работа над замечаниями руководителя.
9. Предзащита диссертации на заседании кафедры.
10. Оформление и сдача готовой диссертации на нормоконтроль.
11. Написание руководителем отзыва на диссертацию.
12. Рецензирование магистерской диссертации.
13. Получение справки о внедрении результатов исследования.
14. Сдача диссертации, отзыва руководителя и рецензии на нее секретарю государственной экзаменационной комиссии (ГЭК).
15. Публичная защита диссертации.

Этап 1. Выбор, обоснование и утверждение темы исследования.

Студенту имеет право самостоятельного выбора темы исследования из предложенного кафедрой перечня исходя из собственных научно-практических интересов, актуальности и практической значимости взятой к рассмотрению проблемы.

Студент может также самостоятельно предложить тему диссертации с обоснованием целесообразности ее разработки.

Тема диссертации может быть предложена и предприятием, на базе которого студент проходил практику или был направлен на обучение.

Тема магистерской диссертации закрепляется за студентом на основании его письменного заявления и обязательно согласуется с научным руководителем.

Тема должна быть сформулирована таким образом, чтобы в ней максимально конкретно отражалась основная идея проблемы и пути ее решения. В формулировку темы диссертации при необходимости можно включить название объекта, на примере которого проводится исследование. Тематика магистерских диссертаций должна отражать как теоретическую, так и практическую направленность исследования. Теоретическая часть исследования должна быть ориентирована на разработку теоретических и методических основ исследуемых вопросов, использование новых концепций и идей в выбранной области исследования, отличаться определенной новизной научных идей и методов исследования. Практическая часть исследования должна демонстрировать способности магистранта решать реальные практические задачи с использованием: нормативно-правовых актов, экономических расчетов, бизнес-моделей, оригинальных методических и практических подходов к решению исследуемой проблемы.

Тематика магистерских диссертаций ежегодно обновляется и утверждается выпускающей кафедрой на основании требований федеральных государственных образовательных стандартов к подготовке магистров с учетом особенностей направления и программы обучения, содержания дисциплин учебного плана.

Этап 2. Составление библиографии по теме и разработка плана диссертации.

На данном этапе в соответствии с выбранной темой студент самостоятельно подбирает специальную литературу и другие первоисточники. При этом используются его знания перечня литературы, рекомендованной преподавателями при чтении лекций и проведении практических занятий по учебным дисциплинам.

Руководитель диссертации помогает магистранту в отборе основных публикаций отечественных и зарубежных экономистов, ведущих исследования по данной или близкой проблеме, а также рассматривает список других источников информации, включая законодательные и нормативные документы. После выбора необходимых для работы источников информации магистрант самостоятельно составляет план работы, который отражает логику исследования автора, содействует последовательному изложению содержания работы и позволяет систематизировать материал по разделам. Окончательный вариант плана работы в обязательном порядке согласуется с руководителем работы.

Этап 3. Подготовка задания на магистерскую диссертацию.

План магистерской диссертации отражается в задании на ее выполнение и является основанием для разработки календарного графика – сроков завершения отдельных разделов работы.

Этап 4. Подбор и изучение теоретических и практических материалов в соответствии с намеченным планом.

На данном этапе осуществляется подбор и изучение теоретических и практических материалов. Исследование теоретических аспектов темы предполагает изучение работ отечественных и зарубежных ученых и практиков.

Сбор и обработка материалов для практической части работы являются одними из самых трудоемких и ответственных этапов. От магистранта требуется знание плановых, учетных, статистических и других документов, в которых содержится нужная ему информация. При этом особое внимание уделяется достоверности полученных данных.

Этап 5. Обработка, систематизация и обобщение данных анализ информации функционировании объекта исследования.

На данном этапе одновременно с накоплением информации магистрант должен систематизировать и обработать собранный материал, в том числе провести необходимые расчеты, составить аналитические таблицы, диаграммы, рисунки, проанализировать результаты, сформулировать выводы и обосновать конкретные рекомендации.

Этап 6. Написание текста диссертации с обязательным описанием результатов исследования.

Подготовка работы завершается логическим изложением результатов работы, обработанных ранее теоретических и практических материалов, обозначенных проблем и предложений по их решению.

Этап 7. Предоставление чернового варианта диссертации научному руководителю.

На данном этапе черновой вариант представляется руководителю, который оценивает ее содержание и готовность к защите, делает необходимые замечания и рекомендации.

Этап 8. Работа над замечаниями.

Магистрант осуществляет доработку диссертации, руководствуясь замечаниями и рекомендациями своего руководителя.

В завершенном виде диссертация должна соответствовать следующим требованиям:

- в работе автор должен подтвердить свою способность к проведению самостоятельных исследований на основе знаний, умений и навыков, которые он приобрел в период обучения;
- работа должна быть законченным исследованием и показать способность автора видеть его перспективу;
- работа должна быть оформлена и представлена в виде, который может позволить судить о полноте и обоснованности содержащихся в ней результатов, выводов и

предложений.

Этап 9. Предзащита магистерской диссертации на заседании кафедры.

Магистрант проходит предзащиту диссертации на заседании кафедры не позднее, чем за 1 месяц до предоставления ее в ГЭК.

На предзащиту магистрант должен предоставить полный текст диссертации, включающий теоретическую и практическую части, структурированное введение (обоснование актуальности темы исследования, цель, задачи, предмет, объект исследования, научную гипотезу, положения, выносимые на защиту) и заключение.

Порядок проведения предзащиты: магистрант выступает с докладом по теме своего исследования перед членами кафедры, отвечает на вопросы, касающиеся содержания его исследования. Преподаватели кафедры высказывают критические замечания, пожелания, отмечают достоинства и недостатки исследования, доклада, раздаточного материала.

По итогам предзащиты кафедрой принимается решение о возможности допуска магистранта к защите в ГЭК.

Этап 10. Оформление и сдача работы на нормоконтроль.

На этом этапе нормоконтролер выпускающей кафедры проверяет готовую диссертацию на соответствие требованиям ГОСТ по оформлению и на уровень оригинальности текста, который должен составлять не менее 60%.

В случае положительной оценки диссертации на эти требования нормоконтролер выдает соответствующую справку по утвержденной вузом форме. Не прошедшие нормоконтроль диссертации не могут быть допущены к защите.

Этап 11. Написание отзыва на диссертацию.

Прошедшая нормоконтроль диссертация в твердом переплете предоставляется научному руководителю для получения отзыва по утвержденной вузом форме.

Этап 12. Рецензирование магистерской диссертации.

Магистерская диссертация подлежит обязательному рецензированию. Оценка, данная рецензентом, учитывается членами ГЭК при защите диссертации.

Этап 13. Получение справки о внедрении результатов исследования.

К диссертации может прилагаться справка о внедрении результатов магистерской диссертации в практику, наличие которой является фактором, влияющим на общую оценку диссертации.

Этап 14. Сдача работы секретарю ГЭК.

Переpletенная диссертация и необходимые документы (задание на работу, отзыв научного руководителя, рецензия, справка о внедрении) в отдельной папке сдаются секретарю ГЭК, кандидатура которого утверждается приказом ректора, не позднее, чем за 7 дней до защиты. Диссертация принимается при наличии отметки о прохождении нормоконтроля, подписей научного руководителя и заведующего кафедрой на титульном листе, подписи автора диссертации в конце раздела «Заключение» с указанием даты сдачи.

Этап 15. Защита работы в ГАК.

Готовность работы к защите определяется решением заведующего кафедрой (заседания кафедры) по результатам предзащиты диссертации и доработок ее магистрантом не позднее, чем за 10 дней до установленной даты защиты. Допуск к защите фиксируется подписью заведующего кафедрой на титульном листе диссертации.

Порядок защиты диссертаций изложен в пункте 5.2 данных методических указаний.

2. Требования к структурным элементам магистерской диссертации

Магистерская диссертация как квалификационная научная работа имеет внутреннее единство и представляет совокупность результатов исследования в форме научных положений, выдвигаемых автором к защите.

Рекомендуемый объем диссертации – от 80 до 110 страниц печатного текста. Данное

требование относится к объему основного текста работы, т. е. без приложений.

Структурными элементами диссертации являются:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная часть;
- выводы и предложения;
- список использованной литературы;
- приложения.

Титульный лист является первой страницей работы (Приложение 1), содержит формулировку темы диссертации, которая должна быть краткой и точно соответствовать содержанию, предмету и объекту исследования.

Содержание включает: введение, наименование всех разделов и подразделов работы, выводы и предложения, список использованной литературы и наименование приложений с указанием номеров страниц.

Введение должно содержать: краткое освещение актуальности темы, исходное состояние проблемы (степень ее изученности), цель и задачи исследования, объект, предмет, методы исследования и его новизну, теоретическую и практическую значимость полученных результатов, а также положения, выносимые на защиту.

В актуальности дается краткая характеристика предметной области исследования, объясняются важность и значимость выбранной темы для текущего момента.

При отражении степени изученности раскрывается состояние научного знания по проблеме на текущий период, приводится перечень авторов, работавших или работающих над проблемой.

Объектом исследования, как правило, является субъект агробизнеса. Предмет исследования включает описание той области проблемы, которая выбрана студентом для исследования.

Цель исследования – это желаемый конечный результат конкретного диссертационного исследования. Исходя из поставленной цели, формулируются задачи, связанные с ее достижением. Задачи обычно конструируются в форме перечисления: изучить..., описать..., установить..., обосновать..., выявить... Задачи исследования – это конкретные задания, выполняемые по разделам и подразделам магистерской диссертации.

Обязательными элементами введения являются формулировки положений, выносимых на защиту, которые синтезируют итоги работы, реализацию поставленных задач.

Положения, выносимые на защиту – это основные выводы диссертационной работы, выраженные в форме развернутых предложений и утверждений.

К элементам научной новизны в диссертации могут быть отнесены:

- новые или усовершенствованные критерии оценки исследуемых экономических процессов с учетом их показателей;
- новые или усовершенствованные методики анализа, расчета основных экономических и финансовых характеристик объекта;
- разработка или применение экономико-математических моделей для комплексного исследования;
- впервые поставленные и решенные задачи, проблемы, примененные методики и технологии, впервые привлекаемые для решения теоретических и практических задач.

Важным структурным элементом введения является практическая значимость диссертации, подтверждающая практическую ценность результатов исследования, в том числе наличием актов о внедрении, апробацией результатов на конференциях и т. д.

Рекомендуемый объем введения – не более 5% от общего объема.

Основную часть диссертации рекомендуется делить на три раздела: теоретический,

аналитический и практический.

Содержание разделов основной части диссертации должно точно соответствовать ее теме и полностью ее раскрывать.

Все материалы, не являющиеся насущно важными для решения сформулированных задач, выносятся в приложения.

Первый раздел работы носит теоретико-методический характер.

Здесь излагается история вопроса, степень его изученности на основе обзора соответствующей отечественной и зарубежной литературы. Нужно также раскрыть понятия и сущность изучаемого явления или процесса, выявить тенденции развития тех или иных процессов на современном этапе, рассмотреть опыт и методики. Критически следует оценить опубликованные результаты научных исследований других авторов в избранном предметном поле и изложить собственную точку зрения.

Содержание *второго раздела* диссертации носит аналитический и практический характер. Он выполняется по материалам выбранного субъекта агробизнеса (предприятия), собранным студентом во время прохождения практики. Это самостоятельный экономический, правовой, финансовый и статистический анализ материала в исследуемом направлении за ряд лет. Выявляются особенности планирования, контроля, управления деятельностью, негативные явления в работе предприятия. Оценка результатов работы предприятия должна быть количественной и качественной, сравнение следует проводить по всем аспектам выбранной проблемы. Может использоваться статистический материал, отражающий состояние и развитие исследуемой проблемы на уровне района, региона, страны.

Третий раздел диссертации включает описание направлений решения исследуемой проблемы, разработку конкретных практических рекомендаций и их экономическое обоснование, разработку бизнес-проекта, обоснование перспектив развития исследуемого предприятия. Необходимо показать практическую полезность работы в целом или отдельных ее частей, а также указать на возможность обобщений, дальнейшего развития методов и идей, использования результатов диссертации другими предприятиями.

Каждый раздел диссертации целесообразно заканчивать краткими выводами, так как это позволяет четко формулировать итоги каждого этапа исследования. Раздел диссертации должен содержать подразделы. Требуется, чтобы все разделы и подразделы были соразмерны друг другу, как по структурному делению, так и по объему.

Рекомендуемый объем основной части – не более 80%. Магистерская диссертация обязательно должна содержать ссылки на используемые первоисточники. При написании магистерской диссертации следует использовать общепринятую терминологию, избегать повторения общеизвестных положений, имеющих в учебниках и учебных пособиях.

Выводы и предложения – это последовательное, логически стройное изложение полученных результатов исследования, которые соотносятся с общей целью и конкретными задачами, поставленными во введении. Рекомендуемый объем заключения – 5% общего объема работы. На последней странице выводов и предложений автор проставляет дату окончания работы и свою подпись.

Список использованной литературы должен содержать библиографические описания всех использованных, цитируемых или упомянутых в работе документов, а также научной литературы по теме исследования, которая оказала существенное влияние на содержание работы.

В **приложениях** рекомендуется размещать материалы, связанные с выполненной работой, которые по каким-либо причинам не могли быть включены в основную часть. Это могут быть: схемы и графики, промежуточные расчеты, таблицы вспомогательных цифровых данных, иллюстрации вспомогательного характера, распечатки решения задач, инструкции, методики, разработанные в процессе выполнения работы, копии документов для выполнения работы, анкеты и прочие вспомогательные материалы. Каждое приложение в порядке очередности в соответствии с текстом работы оформляется на отдельном листе.

Эта часть работы не входит в основной ее объем.

3. Научное руководство и рецензирование магистерских диссертаций

Научное руководство магистерскими диссертациями осуществляется членами профессорско-преподавательского состава выпускающих кафедр, имеющими степень кандидата или доктора экономических наук.

Руководитель диссертации осуществляет следующие функции:

- оказание помощи студенту при разработке плана работы, установление календарных сроков выполнения отдельных частей работы;
- контроль за правильностью составления задания на выполнение диссертации;
- научно-методическое руководство работой магистранта;
- оказание помощи магистранту в подборе литературы;
- систематический контроль за ходом работы;
- проверка законченной диссертации;
- подготовка магистранта к защите диссертации, оказание помощи в составлении доклада и раздаточного материала;
- написание отзыва на магистерскую диссертацию.

Магистрант должен встречаться с научным руководителем по вопросам написания диссертации, прохождения практик в соответствии с графиком консультаций преподавателя.

По окончании работы руководитель пишет отзыв на магистерскую диссертацию. В отзыве оцениваются теоретические знания и практические навыки магистранта по исследуемой проблеме, а также соответствие темы работы ее содержанию и полнота ее раскрытия, указываются степень самостоятельности магистранта при выполнении работы, новизна и личный вклад в обоснование выводов и предложений, соблюдение графика выполнения диссертации, недостатки работы.

Заканчивается отзыв выводом о возможности или невозможности допуска магистерской диссертации к защите.

Объем отзыва – не более 2-х страниц.

На магистерскую диссертацию необходима рецензия.

На рецензирование направляется готовая, допущенная к защите работа, на которую уже составлен отзыв научного руководителя. Рецензию дают преподаватели профильных направлений подготовки, как правило, из других вузов, имеющие степень кандидата или доктора экономических наук.

Кроме того, рецензентами могут быть специалисты из производственной сферы (предприятий и организаций АПК), имеющие профильное высшее образование и опыт работы не менее 5 лет.

Магистерская диссертация должна быть направлена рецензенту не позднее, чем за десять дней до сдачи ее секретарю ГАК.

Требования к структуре рецензии:

- общая характеристика темы;
- ее актуальность и значение;
- новизна и глубина раскрытия темы;
- характеристика использованных первоисточников и объем;
- научное и практическое значение выводов магистерской диссертации, возможность их внедрения;
- качество литературного изложения, стиль, логика;
- качество оформления работы;
- общая оценка магистерской диссертации по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Подпись рецензента должна быть заверена по месту его работы.

4. Порядок защиты и оценки магистерских диссертаций

Соискатель степени магистра представляет в ГЭК:

- выпускную квалификационную работу (магистерскую диссертацию);
- задание на работу;
- отзыв научного руководителя;
- рецензию на диссертацию;
- справку или акт о внедрении (при их наличии);
- оценочный лист (приложение 3);
- раздаточный материал к магистерской диссертации.

Защита магистерской диссертации проводится на открытом заседании ГЭК в соответствии с утвержденным графиком защиты работ.

В процессе защиты магистрант делает доклад продолжительностью не более 10 минут. Доклад должен раскрыть цель, задачи, объект и предмет исследования, научную новизну, положения, выносимые на защиту, с последовательным раскрытием их сущности, а также практическое значение результатов исследования.

Необходимым элементом выступления докладчика является его обращение к раздаточному материалу или презентации. Требования к оформлению раздаточного материала или презентации такие же, как и к самой работе.

После выступления автор отвечает на вопросы членов комиссии. Далее выступает научный руководитель, который характеризует насколько самостоятельно, творчески относился магистрант к выполнению своего исследования и отмечает соответствие работы требованиям государственного стандарта.

Затем слово предоставляется рецензенту для краткой характеристики и оценки работы, а при отсутствии рецензента – зачитывается его отзыв.

В заключение слово предоставляется магистранту, который отвечает на замечания и вопросы, определяет свое отношение к выступлениям.

Основными критериями оценки качества магистерской диссертации на защите являются:

- актуальность проблемы исследования, ее теоретическая и практическая значимость;
- степень законченности магистерской диссертации, отражение в тексте работы результатов теоретического и эмпирического исследований;
- соответствие структуры и содержания магистерской диссертации поставленным целям и задачам исследования;
- грамотность, логическая и систематичность изложения, сбалансированность теоретической и эмпирической частей текста;
- методическая обоснованность эмпирического исследования (соответствие методик целям исследования, адекватность количественного и качественного оценивания, точность количественных измерений, репрезентативность выборки, используемый арсенал математических методов и др.);
- качество защиты: четкость и ясность устного выступления, знание своей работы и современного состояния исследуемой проблемы, аргументированность ответов на вопросы, использование иллюстративного материала.

Допускается защита магистерской диссертации на иностранном языке. Для организации защиты такой работы необходимо:

- предоставить, кроме собственно диссертации, ее развернутый реферат на русском языке, включающий титульный лист (с подписями), содержание работы, выводы по разделам и заключение (выводы) по работе. Эти материалы должны быть размножены по числу членов ГЭК;
- обеспечить присутствие переводчика на заседании ГЭК;
- включить в состав ГЭК по усмотрению председателя одно или двух членов из числа преподавателей университета, с профильным профессиональным образованием, свободно

владеющих иностранным языком.

По ходу заседания ГЭК все присутствующие могут задавать вопросы магистранту или выступать как на русском, так и иностранном языках.

Обсуждение результатов защиты работ происходит на закрытом заседании ГЭК.

По каждой защите комиссия оценивает содержание магистерской диссертации, полноту и глубину ответов студента на заданные вопросы, учитывает отзыв научного руководителя, рецензию, справки или акты о внедрении (использовании) результатов диссертации на практике. Принимается во внимание умение студента докладывать результаты проведенного исследования, защищать свою точку зрения, выводы и рекомендации (предложения).

Решение об оценке магистерской диссертации принимает ГЭК большинством голосов открытым голосованием. При равенстве голосов решающим является голос председателя ГЭК. Магистерская диссертация и ее защита оцениваются по следующей шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Более детальные критерии оценок приведены в приложении 4. Решения по каждой магистерской диссертации фиксируются в оценочном листе, в протоколе заседания ГЭК и зачетной книжке студента.

Апелляции по выставленным оценкам не принимаются. Магистрант, получивший неудовлетворительную оценку, отчисляется из университета с академической справкой установленного образца. Он имеет право на повторную защиту в следующем году.

5. Требования к оформлению магистерских диссертаций

5.1. Общие требования

Работа должна быть напечатана с одной стороны листа белой бумаги формата А4 через 1,5 интервала, шрифт Times New Roman, цвет шрифта – черный, высота букв, цифр и других знаков – не менее 1,8 мм (кегель не менее 12, рекомендуемая высота шрифта – 14 кегль). Текст работы следует печатать, соблюдая следующие размеры полей: правое – 10-15 мм, верхнее – 20 мм, нижнее – 20 мм, левое поле – 30 мм.

Качество напечатанного текста и оформления рисунков и таблиц должно удовлетворять требованию их четкого воспроизведения. Повреждения листов диссертации и помарки не допускаются.

5.2. Построение работы и нумерация страниц

Наименования структурных элементов работы «Содержание», «Введение», «Выводы и предложения», «Список использованной литературы» служат заголовками структурных элементов работы.

Разделы и подразделы должны иметь заголовки, четко и кратко отражающие их содержание. Заголовки разделов и подразделов следует печатать с абзацного отступа с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Абзацы в тексте начинают отступом, равным 1,25 см. Разделы работы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений. Подразделы должны иметь нумерацию в пределах каждого раздела. Номер подраздела должен включать номер раздела и порядковый номер подраздела, разделенные точкой. Расстояние между заголовками всех структурных элементов и текстом должно быть не менее 3-х интервалов (1 свободная строка). Каждый структурный элемент работы следует начинать с нового листа.

Страницы диссертации следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту работы, включая приложения. Номер страницы проставляют в центре нижней части листа без точки.

Титульный лист включают в общую нумерацию страниц работы. Номер страницы на титульном листе не проставляют.

5.3. Оформление рисунков и таблиц

Рисунки и другие иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы, фотоснимки) следует располагать в работе непосредственно после текста, в котором они упоминаются впервые, или на следующей странице. На все иллюстрации должны быть даны ссылки в работе.

Иллюстрации, за исключением иллюстраций приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией. Слово «Рисунок» и его наименование располагают посередине строки следующим образом: Рисунок 1 – Наименование рисунка.

Иллюстрации каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением номера иллюстрации после номера приложения, разделенных точкой и без точки в конце. Например, «Рисунок 1.3».

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Их следует располагать непосредственно после текста, в котором она упоминается впервые, или на следующей странице. На все таблицы должны быть ссылки в работе. При ссылке следует писать слово «табл.» с указанием ее номера (табл. 1).

Таблицы, за исключением таблиц приложений, следует нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией.

Таблицы каждого приложения обозначают отдельной нумерацией арабскими цифрами с добавлением номера таблицы после номера приложения, разделенных точкой и без точки в конце.

Название таблицы должно отражать ее содержание, быть точным, кратким. Название таблицы следует помещать над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире (Таблица 1 – Тематический заголовок).

Таблицу с большим количеством строк допускается переносить на другой лист.

При переносе части таблицы на другой лист слово «Таблица» и ее номер указывают только один раз справа над первой частью таблицы, над другими частями пишут «Продолжение таблицы» и указывают номер таблицы, например: «Продолжение таблицы 1». При переносе таблицы на другой лист заголовок помещают только над ее первой частью. Допускается применять размер шрифта в таблице меньше, чем в тексте (высота шрифта – 12 кегль).

5.4. Оформление формул и уравнений

Уравнения и формулы следует выделять из текста в отдельную строку. Выше и ниже каждой формулы или уравнения должна быть оставлена одна свободная строка. Если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков «плюс» (+), «минус» (-), умножения (x), деления (:) или других математических знаков, причем знак в начале следующей строки повторяют.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Формулы в работе следует нумеровать порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках без точки в крайнем правом положении на строке. Пример: $A = a:c$, (1)

$$B = c:e. \quad (2)$$

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением номера формулы после буквы обозначения приложения, разделенных точкой и без точки в конце, например формула (1.1). Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках: «...в формуле

(1)».

Порядок изложения в работе математических уравнений такой же, как и формул.

5.5. Оформление ссылок на первоисточники

В диссертации необходимо делать ссылки на первоисточники при условии, что они полностью и однозначно определяют соответствующие требования и не вызывают затруднений в пользовании документом.

Ссылаться следует на документ в целом или его разделы и приложения. Ссылки на подразделы, таблицы и иллюстрации не допускаются, за исключением подразделов, таблиц и иллюстраций самой работы.

При ссылках на стандарты и технические условия указывают только их обозначение, при этом допускается не указывать год их утверждения при условии полного описания стандарта в списке использованной литературы.

Ссылка на использованный источник должна быть краткой, т. е. сразу после окончания цитаты или изложения чужой мысли в тексте указывается номер источника из списка литературы и страница (например, [25, с. 58]). Подробное описание выходных данных источника делается в списке литературы в конце диссертации.

5.6. Оформление списка использованной литературы

Чтобы правильно оформить список использованной литературы, необходимо выполнить следующие процессы:

- описать собранную литературу по вопросу;
- произвести отбор произведений, подлежащих включению в список;
- правильно сгруппировать материал.

Библиографическое описание составляется на литературу, упомянутую или процитированную в работе, а также изученную магистрантом. Не рекомендуется включать в список литературу, которая хотя и относится к теме, но не была прочитана магистрантом или содержание ее осталось для него неизвестным.

Таблица 1 – Пример оформления списка использованной литературы

Характеристика источника	Примеры оформления
Один, два или три автора	1. Гришин В.И. Эффективность реформирования экономики региона: Проблемы, поиски, решения / В.И. Гришин, С.И. Петров. – Саранск: тип. «Крас.Окт.», 2002. – 200 с. 2. Магнус Я.Р. Эконометрика: Нач. курс: [Учеб. для вузов по экон. специальностям] / Я.Р. Магнус, П.К. Катыхов, А.А. Пересецкий. – М.: Дело, 2000. – 399 с.
Книги под заглавием (четыре и более авторов)	Концептуальные направления развития рынка молока областей ЦЧР / О.Г. Чарыкова [и др.]; под редакцией О.Г. Чарыковой. – Воронеж: ФГБНУ НИИЭОАПК ЦЧР России, 2018. – 258 с.

Статья из журнала	<p>1. Бельченко В. Обеспечение АПК материально-техническими ресурсами / В. Бельченко // Экономист. – 2009. – № 5. – С. 86-90.</p> <p>2. Закшевская Е.В. Мировые тенденции в производстве и сбыте мяса КРС / Е.В. Закшевская, Т.В. Литвиненко // Международный сельскохозяйственный журнал. – 2016. – №5. – С. 9-13.</p> <p>3. Петров С. Единый социальный налог: выиграет ли население? / С. Петров, В. Иванова, А. Коптев // Человек и труд. – 2007. - № 7. – С. 31-49.</p> <p>4. Агротехника плюс переработка / А.П. Остапенко [и др.]; // Вестн. Рос. акад. с.-х. наук. – 2006. – № 8. – С. 3-7.</p>
Сборник	<p>1. Аграрная экономика в условиях рыночных отношений / Науч.-исслед. ин-т экономики агропром. комплекса. – Кишинев: Штиинца, 2002. – 138 с.</p> <p>2. Формирование рыночной экономики в АПК / Воронеж. гос. аграр. ун-т; Под ред. А.Ф. Шишкина. – Воронеж, 1992. – 246 с.</p>
Статья из сборника научных статей или материалов конференции, в т.ч. на иностранном языке	<p>1. Закшевская Е.В. Маркетинговый анализ инвестиционного проекта: значение, методика и особенности в сельском хозяйстве // Развитие агропродовольственного комплекса: экономика, моделирование и информационное обеспечение: сборник научных трудов / Под ред. А.П. Курносова, А.В. Улезько. – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2016. – 376 с. – С. 38-42.</p> <p>2. E. Zakshevskaya. Forecast of agricultural production development and allocation in Voronezh region for the long term perspective / E. Zakshevskaya, S. Kuksin // Актуальные проблемы аграрной науки, производства и образования: материалы II междун. заочной науч.-практ. конф. молодых ученых и специалистов на иностранных языках. (Россия, г. Воронеж, апрель 2016 г.). – Воронеж: ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ, 2016. – 383 с. - С. 173-178.</p>
Статья из газеты	<p>Михайлов С.А. Езда по-европейски: система платных дорог находится в начальной стадии развития / С.А. Михайлов // Независимая газета. – 2007. – 17 июня.</p>
ГОСТ	<p>ГОСТ 1725-85. Томаты свежие. Технические условия. – Взамен ГОСТ 1725-68; введ. 1986-06-01. – М.: Изд-во стандартов, 1996. – 9 с.</p>

Существуют различные принципы группировки литературы: алфавитный, систематический, хронологический и другие. В магистерских диссертациях рекомендуется использовать самый простой способ группировки – алфавитный.

В конце списка помещаются описания литературы на иностранных языках. Список использованной литературы должен иметь сквозную нумерацию. Библиографическое описание составляют на том языке, на котором опубликовано произведение. В списке использованной литературы оно регламентируется ГОСТ 7.1.-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления».

5.7. Оформление приложений

Приложение оформляют как продолжение работы на последующих ее листах.

В тексте на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в работе.

Каждое приложение следует начинать с новой страницы с указанием наверху по

правому краю страницы слова «Приложение» и его обозначения (номера). Приложения обозначают арабскими цифрами.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой.

Текст каждого приложения при необходимости может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруют в пределах каждого приложения. Перед номером раздела приложения ставится обозначение этого приложения, которые разделяются точкой. Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц.

6. Рекомендуемые темы ВКР (магистрских диссертаций)

1. Управление инновационной деятельностью в маркетинге конкретного сельскохозяйственного продукта (зерна, мяса и пр.)
2. Разработка маркетинговой программы сельскохозяйственного предприятия.
3. Разработка комплекса маркетинга сельскохозяйственного продукта (зерна, мяса и пр.)
4. Стратегический маркетинг в сельском хозяйстве.
5. Исследование эффективности затрат на управление маркетингом в организациях АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
6. Маркетинг партнерских взаимоотношений в АПК: специфика управления и инструментарий.
7. Стратегия поведения сельскохозяйственного предприятия на аграрном рынке региона.
8. Разработка стратегии позиционирования продукции на аграрном или агропродовольственном рынке.
9. Разработка и реализация программ по стимулированию сбыта на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
10. Совершенствование системы ценообразования в маркетинговой политике предприятия АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
11. Оценка динамики изменения цен на продукцию основных конкурентов предприятия АПК (или сельскохозяйственного предприятия).
12. Анализ степени чувствительности рынка к уровню цены, выявление особых сегментов рынка и разработка ценовых порогов.
13. Разработка стратегии завоевания доли рынка или ее расширения для предприятия АПК (или сельскохозяйственного предприятия).
14. Методические аспекты оценки эффективности позиционирования на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
15. Построения организационной структуры управления маркетингом на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
16. Стратегическое управление торговыми марками в АПК.
17. Разработка стратегии прямого маркетинга на предприятии АПК (или в сельскохозяйственном предприятии).
18. Принципы и критерии эффективного управления маркетингом.
19. Исследование показателей качества управления маркетингом.
20. Роль системы управления маркетингом для формирования позитивного имиджа компании.
21. Современные методы управления каналами распределения.
22. Коммуникационные стратегии маркетинга.
23. Разработка комплекса мероприятий по повышению эффективности маркетинговой деятельности предприятия АПК.

24. Повышение конкурентоспособности сельскохозяйственного предприятия на отраслевом рынке.
25. Повышение эффективности сбытовой деятельности предприятия на аграрном рынке.
26. Управление маркетингом продукта в сельскохозяйственных организациях.
27. Повышение конкурентоспособности продукта в сельскохозяйственных организациях.
28. Антикризисное управление человеческими ресурсами на примере аграрного предприятия.
29. Антикризисное управление предприятием АПК.
30. Стратегическое управление деятельностью предприятия АПК.

7. Рекомендуемая литература для подготовки ВКР

Таблица 2 – Перечень рекомендуемой литературы для подготовки ВКР

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)
1. Основная литература	Басовский Л.Е. Менеджмент [электронный ресурс]: Учебное пособие / Л.Е. Басовский - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 256 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Басовский Л.Е. Современный стратегический анализ [электронный ресурс]: Учебник / Л.Е. Басовский - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2013. - 256 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Бухалков М.И. Планирование на предприятии [электронный ресурс]: Учебник / М.И. Бухалков - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015 - 411 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Глумаков В.Н. Организационное поведение [электронный ресурс]: Учебное пособие / В.Н. Глумаков - Москва: Вузовский учебник, 2011. - 352 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Голикова Г.В. Управленческая экономика: Учебное пособие / Г.В. Голикова, Д.С. Петров, И.В. Трушина и др. - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2015. - 216 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Ильин А.И. Планирование на предприятии [электронный ресурс]: Учебное пособие / А.И. Ильин - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 668 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Карминский А.М. Контроллинг: Учебник / А.М. Карминский, С.Г. Фалько, Н.Ю. Иванова и др. - Москва: Издательский Дом "ФОРУМ", 2017. - 336 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]
	Маркетинг: учебное пособие / Е.В.Закшевская [и др.]; под ред. Е.В.Закшевской - Москва: КолосС, 2012.- 247 с. -
	Планирование на предприятии АПК: учеб. пособие / К.С.Терновых [и др.] М.: КолосС, 2006.- 334 с. -
	Строева Е.В. Разработка управленческих решений [электронный ресурс]: Учебное пособие / Е.В. Строева, Е.В. Лаврова - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2014. - 128 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)
2. Дополнительная литература	<p>Басовский Л.Е. Прогнозирование и планирование в условиях рынка [электронный ресурс]: Учебное пособие / Л.Е. Басовский - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2007. - 260 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Едророва В.Н. Статистическая методология в системе научных методов финансовых и экономических исследований [электронный ресурс]: Учебник / В.Н. Едророва, А.О. Овчаров. - Москва: Издательство "Магистр", 2013. - 464 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Загайтов И. Б. Стратегический анализ [Электронный ресурс]: (Курс лекций): И.Б.Загайтов; Воронежский государственный аграрный университет - Воронеж: Воронежский государственный аграрный университет, 2014 [ПТ]</p> <p>Кит П. Управленческая экономика. Инструментарий руководителя: [учебник для слушателей, обучающихся по программам "Мастер делового администрирования"]: [пер. с англ.] / П. Кит, Ф. Янг - М.: Питер, 2008. - 622 с.</p> <p>Петранева Г.А. Экономика сельского хозяйства [электронный ресурс]: Учебник / Г.А. Петранева, Н.Я. Коваленко, А.Н. Романов. - Москва: Альфа-М, 2012. - 288 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Подлесных В.И. Теория организации, самоорганизации и управления: Новые подходы и методы обеспечения устойчивого развития предпринимательских структур [электронный ресурс]: Учебное пособие / В.И. Подлесных, О.Г. Тихомирова, Н.В. Кузнецов - Москва: Издательский Дом "ИНФРА-М", 2012. - 304 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p> <p>Экономика сельского хозяйства: учебное пособие / под ред.Н.А.Попова.-М.: Магистр, 2010.- 398 с. -</p> <p>Юкаева В.С. Принятие управленческих решений [электронный ресурс] / В.С. Юкаева - Москва: Издательско-торговая корпорация "Дашков и К", 2012. - 324 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]</p>
3. Периодические издания	<p>АПК: экономика, управление: ежемесячный теоретический и научно-практический журнал - Москва: Агропромиздат, 1988.-</p> <p>Международный сельскохозяйственный журнал: научно-производственный журнал по обмену достижений науки и передового опыта в сельском хозяйстве - Москва: Б.и., 1957-</p> <p>Менеджмент в России и за рубежом: журнал: 16+ - Москва: Финпресс, 1998-</p> <p>Проблемы теории и практики управления: научно-теоретический журнал - Москва: Б.и., 1990-</p> <p>Российский экономический журнал: научно-практический журнал - Москва: Б.и., 1992-</p> <p>Экономика сельского хозяйства России: Массовый научно-производственный ежемесячный журнал / учредитель: Автономная некоммерческая организация "Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства России" - Москва: Редакция журнала "Экономика сельского хозяйства</p>

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)
	России", 1994-
	Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий: Ежемесячный теоретический и научно-практический журнал / Министерство сельского хозяйства РФ - Москва: Редакция журнала "Экономика сельскохозяйственных и перерабатывающих предприятий", 1988-

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1.

Образец оформления титульного листа магистерской диссертации

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РФ

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ВОРОНЕЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ АГРАРНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени
императора Петра I»**

Экономический факультет
Кафедра управления и маркетинга в АПК

ДОПУСТИТЬ К ЗАЩИТЕ

Зав. кафедрой

д.э.н., профессор _____ ФИО

« ____ » _____ 20 ____ г.

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Тема: «Разработка маркетинговой программы для сельскохозяйственной организации (на примере ООО «Агротех-Гарант» Нащедино Аннинского района Воронежской области)»

Автор: обучающийся по направлению 38.04.02 –Менеджмент

Магистерская программа

«Аграрный менеджмент» _____ ФИО

Руководитель:

д.э.н., профессор _____ ФИО

Воронеж 20 ____

Приложение 2.
Образец содержания магистерской диссертации

Тема магистерской диссертации
«РАЗРАБОТКА МАРКЕТИНГОВОЙ ПРОГРАММЫ
СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННОГО ПРЕДПРИЯТИЯ»

Содержание

ВВЕДЕНИЕ	3
1. ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ПЛАНИРОВАНИЯ МАРКЕТИНГОВОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙ- СТВЕННОМ ПРЕДПРИЯТИИ	7
1.1. Социально-экономическая сущность, цели и задачи маркетинга на предприятии	7
1.2. Разработка комплекса маркетинга продукта как программы-микс в маркетинге	17
1.3. Этапы разработки маркетинговой программы предприятия и ее особенности в агромаркетинге	25
2. СОВРЕМЕННОЕ СОСТОЯНИЕ МАРКЕТИНГОВОГО ПЛАНИРОВАНИЯ В СЕЛЬСКОХОЗЯЙСТВЕННЫХ ПРЕДПРИЯ- ТИЯХ ЛИСКИНСКОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ	33
2.1 Современное состояние и тенденции развития сельскохозяйственных предприятий в районе	33
2.2 Функции и задачи экономической и маркетинговой служб в исследуемых предприятиях	48
2.3 Оценка выполнения планов производственно-сбытовой деятельности исследуемого(ых) предприятия(ий) и его(их) положение на товарных рынках	59
3. РАЗРАБОТКА МАРКЕТИНГОВОЙ ПРОГРАММЫ ДЛЯ СПК «ЛИСКИНСКИЙ» ЛИСКИНСКОГО РАЙОНА ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ	69
3.1 Совершенствование планирования в сельском хозяйстве	69
3.2 SWOT-анализ предприятия	79
3.3. Маркетинговая программа предприятия на перспективу	89
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	103
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	106
ПРИЛОЖЕНИЯ	110

Приложение 3. Квалификационные признаки и критерии оценки ВКР

I. Квалификационные признаки выпускной квалификационной работы (указать)

Выпускная квалификационная работа выполнена по теме, предложенной студентом.

Выпускная квалификационная работа выполнена по теме, предложенной преподавателем.

Выпускная квалификационная работа выполнена по заявке предприятия/организации.

Выпускная квалификационная работа относится к области фундаментальных и поисковых научных исследований.

Выпускная квалификационная работа рекомендована:
к опубликованию (к внедрению, внедрена).

II. Требования к профессиональной подготовленности выпускника (указать)

На основе накопленных теоретических знаний, навыков исследовательской работы и информационного поиска выпускник умеет ориентироваться в современных научных концепциях, грамотно ставит и решает исследовательские и практические задачи.

Выпускник знает современные формы и методы управления, специфику функционирования основных сфер и объектов экономики, современный зарубежный и отечественный опыт.

Выпускник умеет использовать знания по теории менеджмента в практической деятельности, владеет основными методами анализа и решения проблем управления социально-экономическими системами.

III. Критерии оценки выпускной квалификационной работы:

1. Четкость теоретических и эмпирических компонентов исследования

«5» – достаточная четкость обоих компонентов;

«4» – достаточная четкость компонентов теоретического характера и недостаточная – эмпирического;

«3» – достаточная четкость компонентов эмпирического характера и недостаточная – теоретического;

«2» – имеется четкость лишь отдельных понятий, другие понятия расплывчаты.

2. Обоснованность решения проблемы исследования и ее анализ

«5» – решение проблемы обосновано полностью и тщательно, анализ проблемы полный;

«4» – решение проблемы обосновано, анализ проблемы недостаточно полный;

«3» – решение проблемы обосновано частично, даны отрывочные сведения о проблеме исследования;

«2» – решение проблемы не обосновано.

3. Взаимосвязь решаемых задач

«5» – все части исследования взаимосвязаны и соотнесены с общей научной проблемой;

«4» – решение задач взаимосвязано, но связь с общей научной проблемой недостаточна;

«3» – решение задач в целом взаимосвязано, но части исследования относительно изолированы;

«2» – задачи исследования не решены, связь между отдельными задачами и частями исследования фрагментарна.

4. Уровень проведения эмпирического исследования

«5» – очень высокий (методики и уровень исследования полностью соответствуют целям и задачам, количественное и качественное оценивание адекватно, выборка репрезентативна);

«4» – высокий (методики и уровень исследования в достаточной степени соответствуют целям и задачам, оценивание не вполне точное, выборка репрезентативна);

«3» – средний (методики и уровень исследования не полностью соответствуют целям и задачам, эмпирическое исследование проведено с нарушением отдельных процедур, выборка нерепрезентативна);

«2» – низкий (методики и уровень исследования не соответствуют целям и задачам, эмпирическое исследование отсутствует).

5. Качество математической обработки результатов

«5» – очень высокое (расчеты осуществлены с применением корреляционного, дисперсионного, факторного, кластерного и других методов анализа, используются адекватные критерии);

«4» – высокое (расчеты осуществлены с применением корреляционного, дисперсионного, факторного, кластерного и других методов анализа, используются адекватные критерии, но имеются отдельные недочеты в использованных методах обработки);

«3» – низкое (математическая обработка результатов упрощена, используемые критерии не адекватны целям и задачам);

«2» – математическая обработка результатов примитивна или отсутствует.

6. Качество оформления выпускной квалификационной работы

«5» – очень высокое (работа оформлена в полном соответствии или имеется не более 2-х незначительных отклонений от ГОСТа);

«4» – высокое (имеется не более одного нарушения ГОСТа и 2-х отклонений);

«3» – среднее (имеется не более двух нарушений ГОСТа);

«2» – низкое (имеются грубые нарушения ГОСТа).

7. Выступление на защите выпускной квалификационной работы

«5» – ясное, четкое изложение содержания, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания работы и умения отвечать на вопросы (объяснять выявленные факты на языке научных понятий);

«4» – четкое изложение содержания при излишне кратком изложении выводов, отсутствие противоречивой информации, демонстрация знания работы и умения отвечать на вопросы (объяснять выявленные факты на языке научных понятий);

«3» – излишне пространное изложение содержания, фрагментарный доклад с очень краткими или отсутствующими выводами, путаница в научных понятиях, неполные ответы на вопросы;

«2» – излишне пространное изложение содержания, фрагментарный доклад, в котором отсутствуют выводы, путаница в научных понятиях, отсутствие ответов на вопросы, демонстрация непонимания работы.

Учебно-методическое издание

Закшевская Е.В., Чарыкова О.Г., Отинова М.Е., Медеяев Д.А.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ по выполнению выпускных квалификационных работ для обучающихся по направлению подготовки 38.04.02 Менеджмент профилю «Аграрный менеджмент»

Издается в авторской редакции.

Подписано в печать 28.02.2018 г. Формат 60x84 1/16 Бумага кн.-журн. П.л. 1,75. Гарнитура Таймс. Тираж 10 экз. Заказ №

ФБГОУ ВО «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

Типография ВГАУ

394087 г. Воронеж, ул. Мичурина, 1.