

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I»
Экономический факультет

Кафедра управления и маркетинга в АПК

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

по освоению дисциплины

«Технология управления саморазвитием специалиста»
для направления подготовки 38.04.02 Менеджмент
профиль «Аграрный менеджмент»

Воронеж – 2017

Составитель: доценты кафедры управления и маркетинга в АПК, к.э.н. Шевцова Н.М.

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры ИОМАС Воронежского ГАУ Тютюников А.А.

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к размещению в качестве электронного издания в электронном каталоге научной библиотеки ВГАУ на заседании кафедры Управления и маркетинга в АПК (протокол № 10 от 17 апреля 2017 года)

Методические рекомендации рассмотрены и рекомендованы к размещению в качестве электронного издания в электронном каталоге научной библиотеки ВГАУ на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 3 от 16 мая 2017 года)

Введение

Происходящие в России политические, экономические и социокультурные преобразования обострили потребность общества в свободной, творчески развивающейся, самоопределяющейся личности, способной сознательно строить свой внутренний духовный мир, самостоятельно делать нравственный выбор, реализовать себя на рынке труда в условиях жесткой конкуренции.

1. Цели и задачи дисциплины

Цель освоения дисциплины – способствовать осознанию обучающимися смысла саморазвития специалиста, практическому овладению технологией управления саморазвитием специалиста.

Задачами изучения дисциплины являются: развитие у обучающихся навыков в информационно-коммуникативной, конструктивной, проектной, организаторской и гностической областях профессиональной деятельности; формирование системы устойчивых представлений о путях саморазвития специалиста и технологии управления этим процессом.

2. Структура курса «Технология управления саморазвитием специалиста»

Раздел 1. Профессиональная культура как сущностная характеристика специалиста.

Тема 1. Профессиональная культура как часть общечеловеческой культуры. Понятие профессиональной деятельности. Структура и основные компоненты профессиональной деятельности. Профессиональная готовность и пригодность специалиста к профессиональной деятельности. Профессиональная культура как часть общечеловеческой культуры: понятие, философские подходы к раскрытию сущности педагогической культуры (аксиологический, деятельностный, личностный).

Тема 2. Базовые компоненты профессиональной и личностной культуры специалиста. Уровни профессиональной культуры: достаточный, массовый, некомпетентный. Базовые компоненты профессиональной и личностной культуры: культура мышления, культура речи, индивидуальный стиль деятельности специалиста, имидж специалиста. Структура имиджа. Имидж организации, специалиста.

Тема 3. Культура самосовершенствования специалиста. Развитие и самосовершенствование специалиста: понятие, сущность этапы. Мотивация самосовершенствования. Условия самосовершенствования специалиста: интеллектуальное, физическое, духовное, профессиональное и др.

Раздел 2. Управление саморазвитием специалиста.

Тема 4. Деловое общение и управление им. Общение как социально-психологическая категория. Коммуникативная культура в деловом общении.

Виды делового общения. Стили делового общения. Управление деловым общением

Тема 5. Технология разрешения профессионального конфликта. Конфликты: виды, структура, стадии протекания. Предпосылки возникновения конфликта в процессе профессиональной деятельности. Стратегия поведения в конфликтной ситуации. Методы снятия психологического напряжения в условиях конфликта

Тема 6. Манипуляции в деловом общении и их профилактика. Характеристика манипуляций в общении. Правила нейтрализации манипуляций. Приемы, стимулирующие общение и создание доверительных отношений.

Тема 7. Стрессы. Обретение стрессоустойчивости в деловом общении. Понятие и природа стресса. Причины и источники стресса. Стратегия и тактика стрессоустойчивого поведения.

3. Рекомендации по проработке учебного материала

При изучении дисциплины «Технология управления саморазвитием специалиста» внимание следует обратить на следующее.

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного из занятий может стать препятствием при освоении последующих разделов курса, опирающихся на ранее пройденный материал.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на семинарах, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления основной и дополнительной литературой.

Запись лекции - одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки.

Культура записи лекции - один из важнейших факторов успешного и творческого овладения знаниями. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. В конце лекции преподаватель оставляет время (5-10 минут) для того, чтобы студенты имели возможность задать уточняющие вопросы по изучаемому материалу.

На практических занятиях обучающиеся приобретают навыки практической работы по оформлению документов. Посещение практических занятий является обязательным, так как без них освоить данную дисциплину сложно.

1. При подготовке к практическим занятиям следует:

- изучить теоретические вопросы, изложенные в методических указаниях;

- получить у преподавателя задание на выполнение лабораторной работы, которое выдается после проверки теоретической подготовки студента в соответствии с использованием рабочей тетради.

2. Результаты выполнения практических занятий оцениваются преподавателем.

5. Рекомендации по работе с тестовой системой курса

После изучения дисциплины «Технология управления саморазвитием специалиста» обучающимся необходимо выполнить тестовые задания. Специфика выполнения данных заданий заключается в том, что все вопросы носят закрытый характер, т.е. предлагаются варианты ответа, из которых только один правильный. Тема считается освоенной, если на вопросы тестов даны не менее 70 % правильных ответов.

6. Рекомендации по подготовке к зачету

При подготовке к зачету особое внимание следует обратить на следующие моменты:

1. Основой для подготовки к зачету являются прочитанные в течение семестра лекции. Однако в качестве дополнительного материала необходимо использовать рекомендованные учебные пособия.

2. При подготовке к зачету необходимо использовать рабочую тетрадь.

Вопросы к зачету по дисциплине.

1. Понятие профессиональной деятельности. Структура и основные компоненты профессиональной деятельности.

2. Профессиональная культура как часть общечеловеческой культуры: понятие, философские подходы к раскрытию сущности педагогической культуры (аксиологический, деятельностный, личностный).

3. Уровни профессиональной культуры специалиста.

4. Базовые компоненты профессиональной и личностной культуры:

5. Имидж специалиста. Структура имиджа специалиста.

6. Развитие и самосовершенствование специалиста: понятие, сущность эта-пы.

7. Мотивация самосовершенствования.

8. Условия самосовершенствования специалиста.

9. Общение как социально-психологическая категория.

10. Коммуникативная культура в деловом общении. Виды делового общения.

11. Стили делового общения. Управление деловым общением

12. Конфликты: виды, структура, стадии протекания.

13. Предпосылки возникновения конфликта в процессе профессиональной деятельности. Стратегия поведения в конфликтной ситуации.

14. Методы снятия психологического напряжения в условиях конфликта.

15. Характеристика манипуляций в общении. Правила нейтрализации манипуляций

16. Стрессы. Обретение стрессоустойчивости в деловом общении.

7. Рекомендуемая литература.

Основная литература.

№ п/п	Автор	Заглавие	Гриф издания	Издательство	Год издания	Кол-во экз. в библиот.
1.	Кривокоора Е.И.	Деловые коммуникации	+	НИЦ ИНФРА-М	2014	znanium.com
1.	Селиверстов А.Д., Федулова И.Ю.	Этика делового общения: учебное пособие	+	ФГОУ ВПО Воронежский ГАУ	2014	140
2.	Тимофеев, М. И.	Деловые коммуникации	+	ИНФРА-М	2011	znanium.com
3.	Шевцова Н.М.	Этика делового общения: учебное пособие		Кварта	2013	4

Дополнительная литература.

№ п/п	Автор	Заглавие	Издательство	Год издания
1.	Барышников Н.В.	Основы профессиональной межкультурной коммуникации	НИЦ ИНФРА-М	2013
2.	Кибанов А.Я.	Этика деловых отношений: учебник	М.: ИНФРА-М	2013
3.	Пиз А	Язык телодвижений: Как читать мысли окружающих по их жестам	М. : ЭКСМО-Пресс	2000

Периодические издания

1. Журнал «Менеджмент в России и за рубежом».
2. Теоретический и научно-практический журнал «Вестник ВГАУ».

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.

1.Осипова С. И. Формирование конкурентоспособного специалиста в образовательном процессе вуза /с. И. Осипова. - Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011. - 287с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=443195>

2. Симонов В. П. Педагогика и психология высшей школы. Инновационный курс для подготовки магистров: Учебное пособие / В.П. Симонов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 320с.: Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=426849>

3. Сериков В. В Развитие личности в образовательном процессе / В. В. Се-риков. - Москва: Издательская группа "Логос", 2012. - 448с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=469028>

Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ
(<http://library.vsau.ru/>)

Наименование ресурса	Сведения о правообладателе	Адрес в сети Интернет
ЭБС «Znaniium.com»	ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М»	http://znanium.com
ЭБС издательства «Лань»	ООО «Издательство Лань»	http://e.lanbook.com
ЭБС издательства «Перспектива науки»	ООО «Перспектива науки»	www.prospektnauki.ru
ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУ-КОНТ»	ООО «ТРАНСЛОГ»	http://rucont.ru/
Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnsheb.ru/terminal/
Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
Электронный архив журналов зарубежных издательств	НП «Национальный Электронно-Информационный Консорциум»	http://archive.neicon.ru/
Национальная электронная библиотека	Российская государственная библиотека	https://нэб.рф/