

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

## **Б1.В.04 Финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

направление 38.04.01 Экономика академической магистратуры  
профиль "Учетно-аналитическое обеспечение бизнеса"

Составитель: к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета и аудита федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» И.В. Калюгина.

Рецензент: д.э.н., профессор кафедры налогов и налогообложения федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» Л.В. Брянцева

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 1 от 30 августа 2017 г.)

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 1 от 30 августа 2017 г.)

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>ВВЕДЕНИЕ.....</b>	<b>4</b>
<b>1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>7</b>
<b>2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯ- ТИЯМ.....</b>	<b>13</b>
<b>3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РА- БОТЫ.....</b>	<b>17</b>
<b>4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ.....</b>	<b>17</b>
<b>5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ.....</b>	<b>18</b>

## ВВЕДЕНИЕ

**1. Цель изучения дисциплины** состоит в формировании знаний о концептуальных и методических основах финансового учета и отчетности, приобретении навыков научных исследований с целью решения профессиональных задач по организации бухгалтерского финансового учета и составления финансовой отчетности, необходимых для выработки, обоснования и принятия управленческих решений.

Основными **задачами** изучения дисциплины являются:

- формирование углубленных знаний о нормативных документах, регулирующих организацию и ведение финансового учета, составление отчетности;

- приобретение навыков сбора, регистрации и систематизации информации об учете внеоборотных и оборотных активов организации, ее капитала, резервов, обязательств, доходов и расходов, а также операций и ценностей, не принадлежащих хозяйствующему субъекту, учете совместной деятельности, оценочных обязательств, условных обязательств и активов, событий после отчетной даты, полученной из различных зарубежных и отечественных источников и использования ее для разработки программ проведения исследований, представления результатов в виде докладов научному сообществу;

- формирование навыков интерпретации показателей финансовой (сегментарной, консолидированной) отчетности, их анализа и использования для проведения экономических расчетов, принятия управленческих решений;

- развитие навыков использования нормативных актов, регулирующих ведение учета и составление отчетности, для разработки локальной учетной документации и управления бухгалтерской службой хозяйствующего субъекта.

Данная дисциплина относится к вариативной части блока Б1 образовательной программы и является обязательной дисциплиной подготовки магистров по направлению 38.04.01 Экономика академической магистратуры профиль «Учетно-аналитическое обеспечение бизнеса».

## **2. Требования к уровню освоения дисциплины.**

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
<b>ОПК-3</b>	способность принимать организационно-управленческие решения	<b>знать:</b> практику применения законодательства РФ по вопросам оценки объектов бухгалтерского учета в финансовом учете и отчетности для принятия управленческих решений. <b>уметь:</b> составлять модели учетных записей по хозяйственным операциям, связанным с дви-

		<p>жением объектов бухгалтерского учета, готовить различные справки и ответы на запросы, содержащие информацию, формируемую в системе бухгалтерского учета.</p> <p><b>иметь навыки:</b> формирования в соответствии с установленными правилами числовых показателей в отчетах, входящих в состав бухгалтерской финансовой отчетности с целью принятия эффективных организационно-управленческих решений.</p>
<b>ПК-1</b>	<p>способность обобщать и критически оценивать результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований</p>	<p><b>знать:</b> методы оценки и обобщения результатов научных исследований, полученных отечественными и зарубежными исследователями в области экономики, а также методику составления программы научного исследования.</p> <p><b>уметь:</b> осуществлять сбор, регистрацию и систематизацию информации об объектах учета, содержащейся в различных отечественных и зарубежных источниках и использовать ее для планирования исследовательской деятельности.</p> <p><b>иметь навыки:</b> обработки, обобщения и оценки результатов исследований, разработки программы исследования и планирования исследовательской деятельности.</p>
<b>ПК-2</b>	<p>способность обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования</p>	<p><b>знать:</b> закономерности функционирования современной экономики на макро- и микроуровне, основной инструментарий экономической науки, методологию современного количественного анализа, направленного на получение практически значимого результата.</p> <p><b>уметь:</b> определять актуальность, практическую и теоретическую значимость, ключевые и наиболее перспективные направления экономических исследований.</p> <p><b>иметь навыки:</b> проведения научных исследований в области экономики с использованием компьютерных программ и информационно-справочных систем.</p>
<b>ПК-3</b>	<p>способность проводить самостоятельные исследования в соответствии с разрабо-</p>	<p><b>знать:</b> методы проведения научных исследований в области экономики, современные программные продукты и методы количественного моделирования, необходимые для проведения самостоятельных исследований социально-</p>

	танной программой	экономических проблем. <b>уметь:</b> самостоятельно разрабатывать программу экономических исследований, определять ключевые и наиболее перспективные направления исследований. <b>иметь навыки:</b> владения методикой и методологией проведения научных исследований в профессиональной сфере.
<b>ПК-4</b>	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<b>знать:</b> современное состояние исследуемой проблемы, приемы и методы презентаций и продвижения полученных результатов исследования научному сообществу. <b>уметь:</b> применять приемы и методы публичного представления и продвижения результатов научного исследования. <b>иметь навыки:</b> подготовки и представления результатов научных исследований, в том числе в виде печатной статьи или презентации результатов научного исследования в виде доклада.
<b>ПК-9</b>	способность анализировать и использовать различные источники информации для проведения экономических расчетов	<b>знать:</b> источники нормативно-правовой информации, регулирующие вопросы ведения финансового учета, составления отчетности и используемые для повышения качества проводимых экономических расчетов. <b>уметь:</b> использовать данные бухгалтерского учета и финансовой отчетности для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов. <b>иметь навыки:</b> сбора, обобщения и анализа учетной и отчетной информации для проведения экономических расчетов в условиях устойчивого развития.
<b>ПК-11</b>	способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и му-	<b>знать:</b> задачи, решаемые бухгалтерами в процессе формирования учетной информации о финансовом положении организации, финансовом результате ее деятельности, изменении капитала и движении денежных средств. <b>уметь:</b> применять законодательство Российской Федерации для разработки локальных актов по регулированию бухгалтерского учета и руководству бухгалтерской службой в организациях различных форм собственности. <b>иметь навыки:</b> использования информации об

	ниципальной власти	объектах бухгалтерского финансового учета и финансовой отчетности для принятия эконо- мических решений.
--	-----------------------	---

**3. Цель методических рекомендаций** - обеспечить обучающимся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины включает посещение лекций, практических занятий по расписанию, подготовку и защиту реферата, самостоятельную работу обучающихся, а также прохождение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации (сдача экзамена).

## **1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины «Финансовый учет и отчетность (продвинутый уровень)» требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры.

Изучение теоретической части данной дисциплины происходит в большей степени на лекциях.

Обучающимся необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, доступную в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>, что позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы.

Для лучшего освоения материала и систематизации знаний по дисциплине необходимо постоянно разбирать материалы лекций по конспектам и учебным пособиям. Во время самостоятельной проработки лекционного материала особое внимание следует уделять возникшим вопросам, непонятным терминам, спорным точкам зрения. Все такие моменты следует выделить или выписать отдельно для дальнейшего обсуждения на практическом занятии. В случае необходимости обращаться к преподавателю за консультацией. Полный список литературы по дисциплине приведен в рабочей программе курса.

**Учебная дисциплина включает следующие темы.**

**Раздел I. Концепция финансового учета и финансовой отчетности в российской и международной практике.**

**Тема 1.1. Концептуальные основы финансового учета и отчетности.** Цели финансового учета. Сравнительная характеристика систем финансового, управленческого и налогового учета. Системы отчетности на предприятии (финансовая, статистическая, управленческая и налоговая) и направления их модернизации. Основные направления реформирования системы бухгалтерского учета в России в соответствии с МСФО. Основные пользователи информации финансового учета, их информационные потребности и требования к учетной информации. Элементы финансовой отчетности. Порядок их при-

знания и оценки. основополагающие допущения при формировании финансовой отчетности. Учетная политика, порядок ее формирования и раскрытия.

## **Раздел II. Особенности организации финансового учета и отчетности в соответствии с нормами ПБУ.**

### **Тема 2.1. Развитие учета основных средств и нематериальных активов.**

Цели и задачи учета основных средств. Основные нормативные документы по учету основных средств. Бухгалтерский стандарт ПБУ 6/01 "Учет основных средств", его содержание. Классификация и оценка основных средств. Порядок документального оформления поступления и движения основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Учет поступления основных средств: приобретения, строительства, поступления в счет вклада в уставный (складочный) капитал, безвозмездного получения. Понятие амортизации основных средств, порядок отражения в учете сумм амортизации. Четыре способа начисления амортизации, применение ускоренной амортизации. Учет ремонтов основных средств, выполненных подрядным и хозяйственным способами. Порядок образования и отражения в учете резерва на предстоящие ремонтные работы. Использование счета "Расходы будущих периодов" для отражения расходов на ремонт основных средств. Отражение в учете выбытия основных средств вследствие их продажи, списания из-за ветхости, полного износа, порчи и т.д. Порядок проведения переоценки основных средств и отражение в учете ее результатов. Учет аренды основных средств у арендатора и арендодателя. Учет лизинговых операций. Порядок отражения ремонтов по условиям договора аренды. Признание доходов, расходов, финансового результата по договору и их учет. Раскрытие информации об основных средствах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Цели и задачи учета нематериальных активов. Нормативное регулирование учета нематериальных активов. Бухгалтерский стандарт ПБУ 14/2007 "Учет нематериальных активов", его содержание. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Порядок документального оформления движения нематериальных активов. Учет поступления нематериальных активов: приобретения, создания, поступления в счет вклада в уставный (складочный) капитал, безвозмездного получения. Порядок начисления амортизации нематериальных активов и отражения в учете сумм амортизации. Отражение в учете выбытия нематериальных активов вследствие их продажи, списания и прочего выбытия. Основные регистры по учету нематериальных активов. Бухгалтерский учет НИОКР (ПБУ 17/02). Раскрытие информации о нематериальных активах в бухгалтерской финансовой отчетности.

### **Тема 2.2. Методические положения учета материально-производственных запасов, готовой продукции, денежных средств и финансовых вложений.**

Цели и задачи учета производственных запасов. Основные нормативные документы по учету производственных запасов. Бухгалтерский стандарт 5/01 "Учет материально-производственных запасов", его содержание. Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Методы

определения фактической себестоимости материально-производственных запасов при их отпуске в производство. Документальное оформление поступления и расходования материально-производственных запасов. Организация учета материально-производственных запасов в местах хранения и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет поступления материально-производственных запасов, в том числе с использованием счетов "Заготовление и приобретение материалов" и "Отклонение в стоимости материалов". Учет отпуска материально-производственных запасов в производство. Учет продажи и прочего выбытия материально-производственных запасов. Инвентаризация материально-производственных запасов и отражение в учете ее результатов. Порядок формирования и отражения в учете резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Отражение в учете спецодежды и спецодежды. Раскрытие информации о материально-производственных запасах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Цели и задачи учета готовой продукции. Нормативное регулирование учета готовой продукции. Понятие готовой продукции и ее оценка. Документация по движению готовой продукции. Учет поступления готовой продукции. Аналитический учет готовой продукции. Признание в бухгалтерском учете выручки от продажи готовой продукции и списание реализованной продукции. Порядок проведения инвентаризации готовой продукции и отражение в учете ее результатов. Раскрытие информации о готовой продукции в бухгалтерской финансовой отчетности.

Цели и задачи учета денежных средств. Основные нормативные документы, регулирующие движение денежных средств. Порядок хранения, расходования и учета денежных средств в кассе. Документальное оформление кассовых операций. Отчетность материально ответственных лиц о движении денежных средств в кассе. Порядок и сроки проведения инвентаризации кассы. Основные регистры по учету кассовых операций. Учет денежных средств на расчетных и валютных счетах. Учет денежных средств на специальных счетах в кредитных организациях. Раскрытие информации о денежных средствах в бухгалтерской финансовой отчетности.

Цели и задачи учета финансовых вложений. Нормативное регулирование учета финансовых вложений. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений. Финансовые вложения по видам: паи и акции, долговые ценные бумаги, предоставленные займы и т.д. Порядок создания и учета резерва под обесценение финансовых вложений. Учет финансовых вложений в облигации, порядок отражения в учете корректировки покупной стоимости облигации по отношению к номинальной стоимости. Учет погашения облигаций. Порядок учета займов, предоставленных организацией, и их возврата. Основные регистры по учету финансовых вложений. Раскрытие информации о финансовых вложениях в бухгалтерской финансовой отчетности.

**Тема 2.3. Перспективные концепции учета затрат на производство, финансовых результатов.**

Цели и задачи учета затрат на производство продукции (работ, услуг) и расходов на продажу. Основные нормативные документы по учету затрат на производство. Принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Состав и классификация затрат. Учет расходов по элементам затрат и статьям калькулирования. Учет расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов и платежей. Учет затрат на основное и вспомогательное производства. Учет общепроизводственных, общехозяйственных расходов и порядок их списания. Учет потерь от брака. Порядок оценки и отражения в учете незавершенного производства, инвентаризация незавершенного производства. Отраслевые особенности состава затрат. Особенности учета затрат в сфере обращения. Учет расходов на продажу. Раскрытие информации о затратах на производство в бухгалтерской финансовой отчетности.

Цели и задачи учета финансовых результатов и использования прибыли. Основные нормативные документы по учету финансовых результатов. Бухгалтерские стандарты: ПБУ 9/99 "Доходы организации" и 10/99 "Расходы организации", их содержание. Структура, порядок формирования и учет финансового результата от продаж. Учет прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов от обычных видов деятельности. Учет чистой, нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Учет доходов будущих периодов. Порядок реформации баланса. Определение налоговой базы по налогу на прибыль. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль. Учет использования прибыли. Основные регистры по учету формирования и использования прибыли (убытка). Раскрытие информации о финансовых результатах в бухгалтерской финансовой отчетности.

#### **Тема 2.4. Методические основы учета расчетных операций.**

Порядок организации и осуществления безналичных расчетов. Основные формы безналичных расчетов: платежными поручениями, платежными требованиями, аккредитивная форма расчетов, расчеты чеками, инкассовыми поручениями. Учет расчетов у плательщика и получателя денежных средств при различных формах безналичных расчетов.

Синтетический и аналитический учет расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, прочими дебиторами и кредиторами. Порядок формирования и отражения в учете и отчетности резерва по сомнительным долгам.

Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по прочим операциям - предоставленным займам, возмещению материального ущерба, за товары, проданные в кредит. Учет расчетов с учредителями. Бухгалтерский учет расчетов по налогам и сборам и внебюджетными фондами.

Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. Порядок ведения учета внутривозрастных расчетов с обособленными подразделениями. Порядок проведения инвентаризации расчетов. Основные регистры по учету расчетных операций.

Цели и задачи учета труда и расчетов с персоналом по оплате труда. Нормативные документы по учету труда и расчетов с персоналом по оплате труда. Виды, формы и системы оплаты труда. Фонд заработной платы, его состав; выплаты социального характера. Учет численности работников организации, рабочего времени и выработки. Порядок начисления заработной платы и удержаний из нее. Порядок расчета отпускных сумм и пособий по временной нетрудоспособности. Синтетический учет расчетов с персоналом по заработной плате. Организация аналитического учета расчетов с персоналом. Порядок начисления и учета социальных платежей. Учет расчетов с органами социального страхования и обеспечения. Учет расчетов с бюджетом в части налога на доходы физических лиц. Основные регистры по учету расчетов с персоналом, органами социального страхования и обеспечения. Составление корреспонденции счетов по начислениям и удержаниям из заработной платы. Порядок составления расчетных ведомостей по оплате труда. Сводка данных о начисленных суммах оплаты труда работников по ее составу, категориям персонала и удержаниям. Раскрытие информации о труде и его оплате в бухгалтерской отчетности. Изучение законодательных и нормативных актов по труду и заработной плате. Раскрытие информации о расчетных операциях в бухгалтерской финансовой отчетности.

#### **Тема 2.5. Теоретические аспекты учетных операций совместной деятельности.**

Понятие совместной деятельности. Классификация операций по совместной деятельности. Бухгалтерский учет совместного осуществления операций. Учет совместного использования активов. Порядок учета совместного осуществления деятельности (ПБУ 20/03). Раскрытие информации о совместной деятельности в бухгалтерской финансовой отчетности.

#### **Тема 2.6. Концепции учета о прекращаемой деятельности.**

Прекращаемая деятельность, ее признание и оценка. Создание и учет резерва в связи с прекращением деятельности. Раскрытие информации по прекращаемой деятельности в бухгалтерской отчетности (ПБУ 16/02).

#### **Тема 2.7. Современные подходы к учету собственного и заемного капитала.**

Цели и задачи учета капитала организации, резервов и целевого финансирования. Основные нормативные документы по учету капитала, резервов и целевого финансирования. Порядок формирования и учет уставного (складочного) капитала. Учет собственных акций, выкупленных у акционеров. Отражение в учете увеличения и уменьшения уставного капитала. Порядок формирования и учет резервного капитала. Порядок формирования и учет добавочного капитала. Учет резервов, образованных путем включения в себестоимость продукции (работ, услуг), и резервов, образованных путем включения в прочие расходы организации. Порядок расчета чистых активов в акционерных обществах. Основные регистры по учету средств капитала, резервов и целевого финансирования. Составление бухгалтерских записей по отражению в учете собственных акций, выкупленных у акционеров. Корреспонден-

ция счетов по учету капитала, резервов. Раскрытие информации о капитале, резервах и целевом финансировании в бухгалтерской отчетности.

Цели и задачи учета заемных средств. Понятие кредита, займа и ссуды. Классификация кредитов. Бухгалтерский стандарт ПБУ 15/08 "Учет расходов по займам и кредитам", его содержание. Понятия краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов, их особенности. Учет краткосрочных кредитов и займов. Учет долгосрочных кредитов и займов. Порядок учета процентов по кредитам и займам. Учет ссуды. Порядок отражения в отчетности задолженности по кредитам и займам. Основные регистры по учету кредитов и займов. Учет облигационных займов Корреспонденция счетов по отражению в учете краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Приведение бухгалтерских записей по начислению и уплате процентов по кредитам и займам. Порядок заключения кредитного договора. Документация, необходимая для получения кредита. Изучение ПБУ 15/08 "Учет расходов по займам и кредитам". Раскрытие информации о заемных средствах в бухгалтерской финансовой отчетности.

#### **Тема 2.8. Базовые концепции финансового учета государственной помощи.**

Виды государственной помощи. Учет бюджетных средств. Бухгалтерский учет бюджетных кредитов и прочих форм государственной помощи (ПБУ 13/2000). Раскрытие информации о государственной помощи в бухгалтерской финансовой отчетности.

#### **Тема 2.9. Теоретические и методические аспекты ведения учета хозяйственных операций в иностранной валюте.**

Цели и задачи учета операций в иностранной валюте. Нормативное регулирование учета операций в иностранной валюте (ПБУ 3/2006). Курсовые разницы и порядок отражения в бухгалтерском учете. Особенности учета кассовых операций в иностранной валюте и операций по валютному счету. Учет операций по обязательной продаже части выручки экспортеров. Учет экспортных и импортных операций (ПБУ 2/2006). Раскрытие информации об операциях в иностранной валюте в бухгалтерской финансовой отчетности.

#### **Тема 2.10. События после отчетной даты: проблемы отражения в финансовом учете.**

Понятие событий после отчетной даты. Отражение в бухгалтерском учете и бухгалтерской отчетности существенных событий, произошедших после отчетной даты (ПБУ 7/98).

#### **Тема 2.11. Рецентные подходы к учету оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов.**

Понятие оценочных обязательств и время их возникновения. Понятие условных активов и обязательств. Определение величины оценочного обязательства и отражение его в учете. Раскрытие информации в бухгалтерской отчетности (ПБУ 8/2010).

#### **Тема 2.12. Раскрытие информации о связанных сторонах и сегментах. Изменения оценочных значений.**

Понятие "связанная сторона" в бухгалтерском учете. Раскрытие информации о связанных сторонах в бухгалтерской отчетности. Понятие о сегментах. Порядок выделения сегментов. Раскрытие информации о сегментах. Изменения оценочных значений (ПБУ 1/2008, ПБУ 12/2010, ПБУ 21/2008). Раскрытие информации о связанных сторонах и сегментах в бухгалтерской финансовой отчетности.

**Тема 2.13. Актуальные подходы к формированию бухгалтерской финансовой отчетности, позволяющие принимать эффективные управленческие решения.**

Сравнительный анализ основных принципов подготовки финансовой отчетности в России и по МСФО. Международная гармонизация финансового учета и финансовой отчетности в условиях нарастания темпов глобализации экономики: состояние и перспективы развития.

## **2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

Практические занятия предназначены для углубленного изучения учебных дисциплин и играют важную роль в выработке у обучающихся умений и навыков применения полученных знаний для решения практических задач совместно с педагогом. Кроме того, они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся и выступают как средства оперативной обратной связи.

Основными структурными элементами практических занятий являются:

- обсуждение преподавателем совместно с обучающимися темы занятий с пояснением ее взаимосвязи с будущей профессиональной деятельностью;
- освоение теоретических знаний по теме практического занятия,
- консультации преподавателя во время занятий;
- обсуждение и оценка полученных результатов;
- письменный или устный отчет обучающихся о выполнении практических заданий;
- текущий контроль знаний.

При подготовке к практическим занятиям Обучающимся следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

В начале занятий следует задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения. В ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. На занятии важно доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, которая была изучена на пропущенном ими занятии.

Обучающиеся, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

## **ТЕСТОВЫЕ ЗАДАНИЯ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

### **Раздел I. Концепция финансового учета и финансовой отчетности в российской и международной практике**

#### **Тема 1.1. Концептуальные основы финансового учета и отчетности.**

Какое из нижеперечисленных обстоятельств диктует необходимость нормативного регулирования бухгалтерского учета и отчетности:

- а) формирование показателей финансово-хозяйственной деятельности организации в рамках установленных допущений и требований, обеспечивающих достоверность, полноту и нейтральность данных;
- б) интересы собственников организации;
- в) интересы органов государственного управления.

#### **Раздел II. Особенности организации финансового учета и отчетности в соответствии с нормами ПБУ.**

##### **2.1. Развитие учета основных средств и нематериальных активов.**

Безвозмездно полученный организацией объект основных средств в бухгалтерском учете отражается записью:

- а) Д-т 08 К-т 98, Д-т 01 К-т 08
- б) Д-т 08 К-т 83, Д-т 01 К-т 08
- в) Д-т 08 К-т 86, Д-т 01 К-т 08

##### **2.2. Методические положения учета материально-производственных запасов, готовой продукции, денежных средств и финансовых вложений.**

Фактическая себестоимость МПЗ, полученных организацией по договору дарения или безвозмездно определяется исходя из:

- а) текущей рыночной стоимости
- б) фактической стоимости
- в) плановой стоимости.

### **2.3. Перспективные концепции учета затрат на производство, финансовых результатов.**

Сумма чистой прибыли (убытка) отчетного года списывается заключительной бухгалтерской записью:

а) со счета 91 «Прочие доходы и расходы» в кредит (дебет) счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

б) со счета 99 «Прибыли и убытки» в кредит (дебет) счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

в) со счета 90 «Продажи» в кредит (дебет) счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»

г) со счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» в кредит (дебет) счета 99 «Прибыли и убытки»

### **2.4. Методические основы учета расчетных операций.**

ЗАО «Актив» получило в банке чековую книжку на 100 чеков. Для расчетов по чекам «Актив» перечислил на специальный счет денежные средства в размере 150000 рублей. Бухгалтер «Актива» сделал проводки:

а) Дт 55/2 Кт 51 – 150000; Дт 006 – 100;

б) Дт 51 Кт 55/2 – 150000; Кт 006 – 100;

в) Дт 55/2 Кт 51 – 150000; Дт 006 – 150000.

### **2.5. Теоретические аспекты учетных операций совместной деятельности.**

Вклад участника договора в бухгалтерском учете:

а) продолжает учитываться на соответствующих счетах и не переводится в состав финансовых вложений;

б) переводится в состав финансовых вложений.

### **2.6. Концепции учета о прекращаемой деятельности**

Прекращаемая деятельность:

а) может быть выделена операционно и (или) функционально для целей составления бухгалтерской отчетности, если активы, обязательства, доходы и расходы по обычным видам деятельности организации (или основная их часть) относятся или могут быть прямо отнесены к прекращаемой деятельности организации;

б) не может быть выделена операционно и (или) функционально для целей составления бухгалтерской отчетности.

### **2.7. Современные подходы к учету собственного и заемного капитала.**

Получение денежных средств на расчетный счет организацией-участником, ведущей общие дела в простом товариществе, от других участников отражается записью:

- а) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» К-т сч. 80 «Уставный капитал»
- б) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» К-т сч. 75 «Расчеты с учредителями»
- в) Д-т сч. 51 «Расчетный счет» К-т сч. 81 «Собственные акции (доли)»

## **2.8. Базовые концепции финансового учета государственной помощи.**

Если бюджетные средства признаются в бухгалтерском учете по мере фактического получения ресурсов, то с возникновением целевого финансирования:

- а) увеличиваются счета учета денежных средств, капитальных вложений и т.п.
- б) уменьшаются счета учета денежных средств, капитальных вложений и т.п.

## **2.9. Теоретические и методические аспекты ведения учета хозяйственных операций в иностранной валюте.**

ЗАО «Мир» приобрело иностранную валюту за 30,5 руб./USD при курсе ЦБР 30 руб./USD. Разница между курсом покупки и курсом ЦБР отражается:

- а) по кредиту счета 91;
- б) по дебету счета 91;
- в) по кредиту счета 99.

## **2.10. События после отчетной даты: проблемы отражения в финансовом учете.**

К событиям после отчетной даты могут быть отнесены:

- а) поступления сырья, материалов для текущей деятельности;
- б) открытие расчетного счета;
- в) объявление дивидендов дочерними и зависимыми обществами;
- г) инвентаризация имущества организации.

## **2.11. Рецентные подходы к учету оценочных обязательств, условных обязательств и условных активов.**

По условным обязательствам в случае высокой вероятности уменьшения экономических выгод в будущем организация:

- а) создает резервы на счетах бухгалтерского учета;
- б) не создает резервы;
- в) отражает информацию в пояснениях к бухгалтерской отчетности.

## **2.12. Раскрытие информации о связанных сторонах и сегментах. Изменения оценочных значений.**

Географический сегмент – это:

- а) сегмент, раскрывающий часть деятельности организации по участию дочерних и зависимых обществ;
- б) выделяемая деятельность организации по производству продукции (работ, услуг) в определенном географическом регионе, отличная по рискам и получению прибыли от других географических условий;
- в) выделяемая деятельность организации по производству продукции (работ, услуг) по отчетному сегменту;

г) сегмент, раскрывающий особенности региональной политики.

### **2.13. Актуальные подходы к формированию бухгалтерской финансовой отчетности, позволяющие принимать эффективные управленческие решения.**

Для организаций, созданных после 1 октября текущего года, отчетным годом является:

- а) период с 1 января по 31 декабря отчетного года
- б) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря текущего года
- в) период с даты их государственной регистрации по 31 декабря следующего года;
- г) ответы, приведенные в пунктах а, б и в неверны

**Полный перечень тестовых заданий по данной дисциплине содержится в отдельном документе ФОС.**

## **3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

Самостоятельная работа может осуществляться индивидуально или группами учащихся в зависимости от цели, объема, конкретной тематики самостоятельной работы, уровня сложности уровня умений учащихся.

В качестве форм и методов контроля внеаудиторной самостоятельной работы учащихся могут быть использованы, зачеты, тестирование, контрольные работы и др., которые могут осуществляться на учебном занятии или вне его (например, оценки за реферат).

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования:

- задания должны исполняться самостоятельно;
- представляться в установленный срок;
- соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Обучающимся следует выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения.

## **4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения обучающимися данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоя-

тельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

При преподавании данной дисциплины предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: текущий контроль в форме индивидуальных устных опросов, текущий контроль в форме тестирования и написание реферата, решение типовых практических заданий.

Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи экзамена.

Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы.

После изучения каждого раздела учебной дисциплины подготовка к тестированию знаний проводится на основании тестовых вопросов.

К промежуточной аттестации следует готовиться на основании вопросов к экзамену.

Полное описание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся, с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовых контрольных заданий и методических материалов, представлено в отдельном документе ФОС, доступном в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Рекомендуемая литература.

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
1. Основная литература	Петров А. М. Финансовый учет и отчетность: Учебник / А. М. Петров, Л. А. Мельникова, И. А. Савин - Москва: Вузовский учебник, 2017 - 480 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-
	Финансовый учет для магистров: Учебник - Москва: Вузовский учебник, 2015 - 400 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-

Тип рекомендаций	Перечень и реквизиты литературы (автор, название, год и место издания)	Количество экз. в библиотеке
1	2	3
	Хахонова Н. Н. Бухгалтерский учет и отчетность: Учебник / Н. Н. Хахонова, И. В. Алексеева, А. В. Бахтеев и др. - Москва: Издательский Центр РИОР, 2018 - 552 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-
2. Дополнительная литература	Бахолдина И. В. Бухгалтерский финансовый учет: Учебное пособие / И. В. Бахолдина, Н. И. Голышева - Москва: Издательство "ФОРУМ", 2016 - 320 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-
	Генералова Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Учебное пособие / Генералова, Патров, Быков; Соколов - Москва: Издательство "Магистр", 2015 - 512 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-
	Гетьман В. Г. Финансовый учет: Учебник / В. Г. Гетьман - Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М", 2017 - 622 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-
	Погорелова М. Я. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: Теория и практика составления: Учебное пособие / М. Я. Погорелова - Москва: Издательский Центр РИОР, 2016 - 242 с. [ЭИ] [ЭБС Знаниум]	-
3. Периодические издания	Бухгалтерский учет: ежемесячный профессиональный журнал для бухгалтера с приложением / Учредитель Министерство финансов Российской Федерации - Москва: Б.и., 1953-	1
	Всё для бухгалтера: Ежемесячный журнал - Москва: Информполиграф, 1996-	1
	Главбух: практический журнал для бухгалтеров - Москва: Б.и., 1994-	1
	Международный бухгалтерский учет: ежемесеч. науч.-практ. и теорет. журн. / учредитель : ООО "Издательский Дом Финансы и Кредит" - М.: Финанспресс, 2007-	1

Тип рекоменда- ций	Перечень и реквизиты литературы (ав- тор, название, год и место издания)	Количество экз. в библио- теке
1	2	3
	Финансовые и бухгалтерские консульта- ции: науч.-практ. журн. - М.: Б.и., 1994-	1

**Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины.**

1. Официальный сайт Министерства Финансов РФ - <http://www.minfin.ru/index.htm>
2. Официальный сайт Гарант - <http://www.garant.ru/index.htm>
3. Официальный сайт Консультант + - [www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

**ЭЛЕКТРОННЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ И ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ,  
ДОСТУП К КОТОРЫМ ОБЕСПЕЧИВАЕТСЯ НА ОСНОВАНИИ ПРЯМЫХ ДОГОВОРОВ**

№ п/ п	Наименование ресурса	Информация о поставщике	Адрес в сети Ин- тернет
1.	ЭБС «Лань»	ООО «Лань-Трейд»	<a href="http://e.lanbook.com">http://e.lanbook.com</a>
2.	ЭБС «Znanium.com»	ООО «Знаниум»	<a href="http://znanium.com">http://znanium.com</a>
3.	ЭБС Юрайт	ООО «Электронное из- дательство ЮРАЙТ»	<a href="https://www.biblio-&lt;br/&gt;online.ru/">https://www.biblio- online.ru/</a>
4.	ЭБС IPRbooks	ООО «Ай Пи Эр Ме- диа»	<a href="http://www.iprbooksh&lt;br/&gt;op.ru/">http://www.iprbooksh op.ru/</a>
5.	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	<a href="http://www.elibrary.ru">www.elibrary.ru</a>
6.	Национальная элек- тронная библиотека (НЭБ)	Федеральное государ- ственное бюджетное учреждение «Россий- ская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)	<a href="http://нэб.рф/">http://нэб.рф/</a>
7.	Справочная правовая система Консультант- Плюс	ООО «Информсвязь- КонсультантПлюс»	В Интрасети
8.	Справочная Правовая Система Консуль- тантПлюс (деловые	ООО «Информсвязь- КонсультантПлюс»	В Интрасети

	бумаги, специальный выпуск)		
9.	Электронный периодический справочник «Система-Гарант»	ООО «Гарант-Сервис»	В Интрасети
10.	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных Web of Science компании Clarivate Analytics (Scientific) LLC (БД Web of Science)	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Государственная публичная научно-техническая библиотека России	В Интрасети