

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем

## **Информационные технологии в экономике фирмы**

Методические указания для обучающихся  
по освоению дисциплины и самостоятельной работе

Направление подготовки: 38.04.01 Экономика академической магистратуры

Профиль: Экономика фирмы и отраслевых рынков

Воронеж 2017

Рябов В.П. Информационные технологии в экономике фирмы: Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины и самостоятельной работе (направление подготовки 38.04.01 Экономика: профиль: Экономика фирмы и отраслевых рынков) / В.П. Рябов. – Воронеж: ВГАУ, 2017. – 9 с.

Рецензент: д.э.н., профессор, заведующий кафедрой организации производства и предпринимательской деятельности в АПК федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» К.С. Терновых

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры Информационного обеспечения и моделирования агроэкономических систем (протокол № 1 от 30.08.2017 г.).

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 1 от 30.08.2017 г.).

## Содержание

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
1.1. Общие сведения.....	5
1.2. Особенности освоения отдельных тем.....	5
2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ .....	6
2.1. Общие сведения.....	6
2.2. Особенности освоения отдельных тем.....	7
3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	7
4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	8
4.1. Общие сведения.....	8
4.2. Текущий контроль знаний в форме индивидуальных опросов .....	8
4.3. Текущий контроль знаний в форме тестирования .....	9
4.4. Текущий контроль знаний в форме проверки контрольной работы и собеседования со студентом (для заочной формы обучения) .....	9
4.5. Промежуточная аттестация в форме зачета.....	9
4.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты курсового проекта .....	9
4.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена .....	9

## ВВЕДЕНИЕ

### *Цель изучения дисциплины.*

Сформировать у обучающихся знания, умения и навыки использования технологий электронного бизнеса и электронной коммерции.

### *Основные задачи изучения дисциплины.*

- раскрыть тенденции развития электронного бизнеса, его правовую и технологическую основу;
- рассмотреть формы электронной коммерции;
- изучить системы электронных платежей;
- получить навыки работы с технологиями электронного бизнеса.

### *Предмет дисциплины.*

Теоретические и практические основы электронного бизнеса.

### *Место дисциплины в учебном процессе.*

Данная дисциплина является факультативной дисциплиной по выбору из вариативной части учебного плана.

### *Дисциплина нацелена на формирование компетенций:*

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-5	способностью самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ	Знать: возможности современных информационных технологий в экономике; Уметь: использовать технологии электронного бизнеса для совершенствования бизнес-процессов Иметь навыки: самостоятельного использования технологий электронной экономики при разработке и реализации проектов и программ.
ПК-7	способностью разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных рынках	Знать: теоретические основы электронного бизнеса и электронной экономики; Уметь: пользоваться технологиями электронной экономики для развития бизнеса. Иметь навыки: - использования технологий электронной коммерции, электронных платежей, электронного правительства.

# **1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **1.1. Общие сведения**

Лекция является важнейшей формой усвоения теоретического материала, поскольку в режиме реального времени преподаватель может ответить на любой вопрос, возникающий у студента по ходу восприятия лекционного материала, очень важны и комментарии преподавателя по самым разным вопросам теории и практики изучаемой дисциплины. Часто преподаватель дает на лекции самую актуальную информацию, почерпнуть которую самостоятельно студенту не всегда удастся. Кроме указанных объективных причин, требующих от студента посещения лекций, можно отметить и субъективные причины. Посещение лекций является одним из важнейших факторов, характеризующих отношение студента к учебному процессу в целом, и к данной дисциплине в частности. А при текущем и итоговом контроле знаний удельный вес субъективных критериев у каждого преподавателя довольно высок. Следует помнить, что лекция – это не монолог преподавателя. Вопросы, заданные лектору по изучаемой теме, помогут лучше разобраться в ней не только Вам, но и всем остальным студентам, присутствующим на лекции. Несмотря на то, что каждому студенту предоставляется доступ к компьютерным презентациям всего лекционного материала, рекомендуется делать конспекты лекций, в которых необходимо фиксировать наиболее важные моменты, связанные с освоением того или иного теоретического вопроса. Чтение лекций осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

## **1.2. Особенности освоения отдельных тем**

### **1. Введение в электронный бизнес**

1.1 Сущность и формы электронного бизнеса.

Раскрыть понятие электронного бизнеса, раскрыть характеристики основных форм электронного бизнеса, рассмотреть законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие сферу электронного бизнеса.

1.2 Состояние и перспективы развития электронного бизнеса в мире и в России.

Уделить внимание характеристике современного состояния электронного бизнеса в России, а также выделить проблемы его развития.

1.3. Преимущества и проблемы функционирования электронного бизнеса.

Основные преимущества и проблемы функционирования электронного бизнеса.

1.4 Правовые основы электронного бизнеса. Безопасность электронного бизнеса

Рассмотреть основные нормативно-правовые акты, регулирующие деятельность электронного бизнеса. Основные типы мошенничества в электронной коммерции и способы и методы защиты.

### **2. Электронная коммерция**

2.1 Сущность и формы электронной коммерции.

Понятие и формы электронной коммерции. Преимущества и недостатки. Состояние и темпы развития

2.2. Интернет-магазины. Электронные офисы.

Сущность и механизм работы интернет магазинов, интернет-услуг.

2.3. Интернет-аукционы. Электронные биржи.

Сущность и механизм работы электронных-аукционов, электронных торговых площадок, электронных бирж.

2.4. Интернет-маркетинг.

Уделить внимание изучению понятий, функций и принципов: интернет-маркетинга, интернет-рекламы. Типы и функции сайтов организаций

### **3. Электронные платежи**

3.1 Сущность и системы электронных платежей.

Изучить понятие электронных платежей и транзакции, раскрыть свойства и требования, предъявляемые к системе электронных платежей. Формы электронных платежей.

3.2 Интернет-банкинг. Интернет-платежные системы. Мобильные кошельки.

Рассмотреть сущность и механизм осуществления разных форм электронных платежей.

3.3. Безопасность электронных платежей.

Рассмотреть основные угрозы безопасности электронных платежей и способы защиты.

#### **4. Электронное правительство**

4.1 Сущность и направления развития электронного правительства.

Раскрыть сущность понятия электронное правительство, рассмотреть федеральные целевые программы по развитию электронного правительства, цели и задачи его формирования, современные направления развития электронного правительства.

4.2 Электронная демократия.

Изучить цели и принципы создания сайтов государственных структур, а также структуру данных сайтов.

4.3 Электронные государственные услуги

Раскрыть сущность и виды электронных госуслуг. Функции портала госуслуг. Виды порталов отдельных госуслуг. В целях повышения практической значимости данной темы следует рассмотреть ее на примере сайта государственных услуг.

4.4 Электронная система государственных закупок.

Раскрыть назначение и специфику работы с системой государственных и муниципальных заказов.

## **2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

### **2.1. Общие сведения**

Практические занятия – вид учебных занятий, ориентированный на практическое усвоение материала с помощью приборов, инструментов, технических средств обучения, компьютеров и другого специального оборудования.

Обучающая функция практических занятий заключается в освоении студентом практических навыков работы на компьютере, позволяющих решать прикладные задачи из будущей профессиональной деятельности студентов.

Развивающая функция практических занятий реализуется через ориентацию студента на самостоятельное изучение отдельных проблем из будущей профессиональной деятельности.

Воспитательная функция практических занятий заключена в тесном контакте преподавателя с каждым студентом, позволяющем максимально эффективно воздействовать на мировоззрение студента, на формирование у студентов навыков культуры общения и чувства корпоративной этики.

Организирующая функция практических занятий предусматривает управление самостоятельной работой студентов, как в процессе практических занятий, так и после них.

Практические занятия по дисциплине проводятся по группам в компьютерных классах.

Цель практических занятий по дисциплине заключается в освоении практических навыков работы с техническими и программными средствами современных персональных компьютеров; проведении контроля самостоятельной работы студентов по освоению курса; обучении навыкам профессиональной деятельности.

Основными структурными элементами практических занятий являются:

обсуждение преподавателем совместно со студентами темы занятий;

самостоятельное выполнение заданий по теме;

консультации преподавателя во время занятий;

обсуждение и оценка полученных результатов;

текущий контроль знаний.

Проведение практических занятий должно осуществляться в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса.

Задания для практических занятий берутся из Практикума по дисциплине.

## **2.2. Особенности освоения отдельных тем**

### **1. Введение в электронный бизнес**

Перед выполнением задания по данной теме следует вспомнить материалы лекционного курса по теме «Введение в электронный бизнес», восстановить в памяти формы электронного бизнеса. Ознакомиться с типовыми договорами, необходимыми для электронной торговли, изучить права и обязанности сторон участвующих в электронной торговле. Практические задания № 1-6 Практикума по основам электронного бизнеса и электронной коммерции.

### **2. Электронная коммерция**

Перед выполнением задания по данной теме следует вспомнить материалы лекционного курса по теме «Электронная коммерция», восстановить в памяти специфику организации продаж через интернет-магазины, электронные аукционы, электронные торговые площадки; понятия и сущность интернет-маркетинга и интернет рекламы. Практические задания № 7-9 Практикума по основам электронного бизнеса и электронной коммерции.

### **3. Электронные платежи**

Перед выполнением задания по данной теме следует вспомнить материалы лекционного курса по теме «Электронные платежи», восстановить в памяти разновидности платежей с использованием информационных технологий. Провести сравнительную характеристику платежных систем, рассмотреть различные технологии осуществления электронных расчётов в сети Интернет, научиться выбирать наиболее подходящие способы платежей для различных целевых групп интернет-проектов. Практические задания № 10-11 Практикума по основам электронного бизнеса и электронной коммерции.

### **4. Электронное правительство**

Перед выполнением задания по данной теме следует вспомнить материалы лекционного курса по теме «Электронное правительство», восстановить в памяти понятия, цели, задачи и направления развития электронного правительства. Осуществить практическое знакомство с информацией и функциями порталов государственных структур и порталов госуслуг, системой госзакупок. Практические задания 12-14 Практикума по основам электронного бизнеса и электронной коммерции.

## **3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа при изучении дисциплины складывается из самостоятельной работы на аудиторных занятиях и внеаудиторной самостоятельной работы.

Самостоятельная работа предполагает широкое использование различных источников информации (учебников и учебных пособий, специальной научной и научно-популярной литературы, ресурсов глобальной сети Интернет, материалов личных наблюдений и умозаключений и т.д.).

Связь студента с преподавателем при необходимости и в ходе самостоятельной работы может осуществляться по электронной почте, адрес которой преподаватель должен дать студенту на первом же занятии.

Основными видами самостоятельной работы при изучении дисциплины являются:

- самостоятельная подготовка к практическим занятиям через проработку лекционного материала по соответствующей теме;
- систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, учебникам и пособиям на основании перечня вопросов к зачету, вопросов к устному опросу, тестовых вопросов по материалам лекционного курса представленных в фонде оценочных средств;
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.

Студенты всех форм обучения самостоятельно изучают все темы дисциплины на основе собственных конспектов лекций, раздаточного материала к лекциям, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, основной и дополнительной литературы и других информационных ресурсов.

Все практические задания выполняются как на практических занятиях (в то числе и самостоятельно), так и вне аудиторий.

Систематизацию знаний необходимо осуществлять самостоятельно как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы. Систематизация знаний проводится на основе проработки собственных конспектов лекций, раздаточного материала к лекциям, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, формирования отчета о выполняемых темах практических занятий, изучения основной и дополнительной литературы и поиска необходимой информации в других информационных ресурсах.

В этой связи на каждом практическом занятии проводятся опросы студентов с целью как контроля самостоятельной работы, так и с целью побуждения к осознанной работе по целенаправленной систематизации знаний.

Важным аспектом при систематизации знаний являются консультации преподавателя, который на каждом занятии должен обращать внимание студентов на ключевые вопросы каждой темы и на взаимосвязь тем между собой.

## **4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

### **4.1. Общие сведения**

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения студентами данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации студентов к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения студентов требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

При преподавании данной дисциплины предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: текущий контроль в форме индивидуальных опросов, текущий контроль в форме тестирования.

Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи зачета.

Студент должен с первого занятия помнить, что по каждому разделу дисциплины будет проводиться тестирование по материалам теоретического курса, а по результатам выполненных тем практических занятий будет производиться индивидуальный опрос.

Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы.

После изучения каждого раздела учебной дисциплины подготовка к тестированию знаний проводится на основании тестовых вопросов, приведенных в фонде оценочных средств.

К зачету следует готовиться на основании вопросов, приведенных в фонде оценочных средств.

### **4.2. Текущий контроль знаний в форме индивидуальных опросов**

Постоянный текущий контроль знаний (после изучения каждой темы и раздела) позволяет студенту систематизировать знания как в разрезе отдельных тем, так и отдельных разделов дисциплины. В ходе индивидуального опроса преподаватель проверяет правильность выполнения задания и уровень освоения студентом данной темы. При индивидуальном опросе преподаватель обращает особое внимание на знание студентами материалов конкретной темы. По результатам опроса по каждой теме студенту выставляется оценка.

Критерии оценки знаний по отдельным темам:

- оценка «отлично» выставляется, если студент выполнил задание полностью и без ошибок, показал полные и глубокие знания по изученной теме, логично и аргументировано ответил на все вопросы по выполненному заданию;
- оценка «хорошо» выставляется, если студент выполнил задание полностью и без ошибок, твердо знает материал по данной теме, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно отвечает на вопросы по выполненному заданию;
- оценка «удовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание полностью, но с незначительными ошибками, показал знание только основ материала по данной теме, усвоил его поверхностно, но не допускал при ответе на вопросы грубых ошибок или неточностей;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент выполнил задание полностью, но с грубыми ошибками, не знает основ материала по данной теме, допускает при ответе на вопросы грубые ошибки или неточности.

Студент не аттестуется по данной теме, если задание по теме не выполнено или выполнено не полностью.

Если студент не аттестован хотя бы по одной из тем практических занятий или имеет оценку «неудовлетворительно», то преподаватель, ведущий практические занятия, имеет право не допустить студента до сдачи зачета.

#### **4.3. Текущий контроль знаний в форме тестирования**

Тестирование - форма унифицированного контроля знаний, умений и навыков на основе тестов, стандартизированных процедур проведения тестового контроля, обработки, анализа и представления результатов. Тестирование как форма текущего контроля знаний используется по мере изучения отдельных разделов дисциплины. Также тестирование проводится и после изучения всего курса.

Вопросы тестов приведены в фонде оценочных средств. Тестирование по разделам дисциплины и в целом по дисциплине проходит в соответствии с графиком тестирования, составляемым на основе календарных планов проведения аудиторных занятий.

На основании аттестации по отдельным темам лабораторных занятий и результатов тестирования преподаватель, ведущий практические занятия, выводит среднюю интегрированную оценку, которой он оценивает результаты освоения дисциплины каждым студентом.

#### **4.4. Текущий контроль знаний в форме проверки контрольной работы и собеседования со студентом (для заочной формы обучения)**

Учебным планом не предусмотрено

#### **4.5. Промежуточная аттестация в форме зачета**

Критерием допуска к зачету является выполнение плана практических занятий. Вопросы, выносимые на зачет, приведены в Фонде оценочных средств по дисциплине.

Критерии оценки знаний, продемонстрированных при сдаче зачета:

- оценка «зачтено» выставляется, если студент показал знание основ программного материала, не допускал грубых ошибок или неточностей;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе.

#### **4.6. Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по результатам защиты курсового проекта**

Учебным планом не предусмотрена

#### **4.7. Промежуточная аттестация в форме экзамена**

Учебным планом не предусмотрена