

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра экономики АПК

Методические указания
для самостоятельной работы
по дисциплине
**«Экономика и управление в системе аграрного
образования»**

для студентов, обучающихся по направлению
38.04.01 «Экономика»
Профиль «Экономика фирмы и отраслевых рынков»

Воронеж
2017

Составитель: доцент кафедры экономики АПК Саушкин А.С.

Рецензент: доцент кафедры управления и маркетинга в АПК А.В. Котарев

Методические указания для самостоятельной работы для студентов экономического факультета, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» (профиль: Экономика фирмы и отраслевых рынков), по изучению дисциплины «Экономика и управление в системе аграрного образования» рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры экономики АПК (протокол №11 от 4 мая 2017 г.).

Методические указания для самостоятельной работы для студентов экономического факультета, обучающихся по направлению 38.04.01 «Экономика» (профиль: Экономика фирмы и отраслевых рынков), по изучению дисциплины «Экономика и управление в системе аграрного образования» рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол №3 от 16 мая 2017 г.).

Цель дисциплины – изучение и усвоение общих принципов и положений экономики и управления в системе аграрного образования и получение на этой основе специальных знаний, необходимых для профессиональной деятельности.

Основные задачи дисциплины:

- формирование умений и навыков принятия эффективных экономико-управленческих решений в образовательных учреждениях;
- укрепить навыки по составлению экономических отчетов по теме (заданию), по публичным выступлениям, аргументации и ведению дискуссии;
- закрепить навыки реализации экономических знаний в практической деятельности.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Компетенции		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-1	способность к абстрактному мышлению, анализу, синтезу	<ul style="list-style-type: none"> - знать: специфику экономики образования, его особенности в аграрной сфере, целесообразные направления совершенствования; - уметь: применять экономическую терминологию, лексику и основные экономические категории; - иметь навыки владения категориями, понятиями, терминами, изучаемыми в курсе «Экономика и управление в системе аграрного образования»
ОК-3	готовность к саморазвитию, самореализации, использованию творческого потенциала	<ul style="list-style-type: none"> - знать: механизмы социальной поддержки и обеспечения заработной платы в системе аграрного образования; - уметь: критически изучать современные концепции и методы, выбирать инструментарий в соответствии с поставленными задачами; - иметь навыки критического восприятия информации, анализа основных экономических показателей деятельности субъектов
ОПК-3	способность принимать организационно-управленческие решения	<ul style="list-style-type: none"> - знать: особенности бюджетирования в образовательных организациях; - уметь: составлять план финансово-хозяйственной деятельности и бюджет учреждения; - иметь навыки отслеживать исполнение бюджета учреждения, вносить в него обоснованные изменения

ПК-4	способность представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статьи или доклада	<ul style="list-style-type: none"> - знать: научные направления в системе аграрного образования и виды государственных услуг - уметь: понимать и правильно интерпретировать нормативные правовые акты в системе аграрного образования - иметь навыки находить актуальную информацию по законодательному регулированию образовательной деятельности
ПК-8	способность готовить аналитические материалы для оценки мероприятий в области экономической политики и принятия стратегических решений на микро- и макроуровне	<ul style="list-style-type: none"> - знать: основные направления государственной политики в системе аграрного образования; - уметь: анализировать экономическую политику в системе аграрного образования; - иметь навыки владеть оценкой мероприятий в области экономической политики

Тестовые задания

1. Какой из приведенных департаментов в структуре Минсельхоза РФ разрабатывает программы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов агропромышленного комплекса:

- а) Департамент научно-технологической политики и образования;
- б) Департамент сельского развития и социальной политики;
- в) Департамент экономики и анализа;
- г) Департамент ветеринарии.

2. Что не относится к подведомственным организациям в структуре Минсельхоза РФ:

- а) Федеральные государственные бюджетные учреждения;
- б) Органы исполнительной власти;
- в) Отраслевые открытые акционерные общества;
- г) Федеральные государственные унитарные предприятия.

3. Источником финансирования образовательных услуг на платной основе являются:

- а) внебюджетные средства учреждения;
- б) субсидии на выполнение государственного задания;
- в) целевые субсидии;
- г) все перечисленные варианты.

4. К целевым субсидиям в бюджетных образовательных учреждениях относятся:

- а) субсидии на стипендиальное обеспечение;
- б) субсидии на содержание имущества;

- в) субсидии на выплату заработной платы преподавателям и учителям;
- г) субсидии на приобретение горюче-смазочных материалов.

5. В случае наличия мебельного цеха в структуре бюджетного образовательного учреждения, деятельность данного подразделения финансируется за счет:

- а) внебюджетных средств учреждения;
- б) субсидий на выполнение государственного задания;
- в) целевых субсидий;
- г) всех перечисленных вариантов.

6. Что из представленного не относится к подведомственным Минсельхозу РФ органам исполнительной власти:

- а) Россельхознадзор;
- б) Росрыболовство;
- в) Росагролизинг.

7. Документ, отображающий структуру компании, численность отделов, сотрудников, а также размер их заработной платы называется:

- а) платежная ведомость;
- б) устав учреждения;
- в) положение об оплате труда;
- г) штатное расписание.

8. Выберите должность, которая не относится к профессорско-преподавательскому составу образовательного учреждения:

- а) доцент;
- б) заведующий кафедрой;
- в) заместитель декана;
- г) декан.

9. Какая должность относится к учебно-вспомогательному персоналу высшего учебного учреждения:

- а) ассистент;
- б) младший научный сотрудник;
- в) дежурный администратор;
- г) диспетчер факультета.

10. Что из перечисленного не относится к должностям служащих:

- а) агроном;
- б) сторож (вахтер);
- в) библиотекарь;
- г) комендант.

11. Кому не положены государственные стипендии:

- а) студенту;
- б) аспиранту;
- в) докторанту;
- г) ассистенту;
- д) положены всем перечисленным выше.

12. Кому в государственных образовательных учреждениях ВПО выделяются целевые денежные средства для приобретения научной литературы?

- а) студенту;
- б) аспиранту;
- в) научному сотруднику;
- г) профессору.

13. Государственные академические стипендии это:

- а) денежные средства, которые назначаются студентам, обучающимся на бюджетной основе по очной форме обучения, в зависимости от успехов в учебной и научной деятельности;
- б) денежные средства, которые назначаются студентам и аспирантам, достигшим выдающихся успехов в учебной и научной деятельности, в соответствии с положениями, утвержденными Президентом Российской Федерации и Правительством Российской Федерации;
- в) денежные средства, которые назначаются студентам из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;
- г) денежные средства, которые назначаются студентам, находящимся в академическом отпуске.

14. В каких случаях не уплачивается налог на доходы физических лиц?

- а) в случае компенсации за неиспользованный отпуск при увольнении работника;
- б) в случае получаемой премии работником;
- в) в случае получаемой государственной стипендии обучающимся;
- г) в случае материальной помощи.

15. Нормы, характеризующиеся тем, что область их применения ограничена рамками одного министерства – это:

- а) внутрипроизводственные нормы
- б) производственные нормы
- в) внутриведомственные нормы
- г) ведомственные нормы.

16. Что включается в состав фонда заработной платы?

- а) оплата труда в денежной и натуральной форме
- б) компенсационные выплаты

- в) выплаты на питание, жилье и топливо
- г) все перечисленное

17. Календарный план доходов и расходов организации, сформулированный в стоимостных и количественных величинах для принятия управленческих решений это:

- а) баланс учреждения;
- б) бюджет учреждения;
- в) коллективный договор учреждения;
- г) штатное расписание учреждения.

18. По коду экономической классификации статьи 211 отражается:

- а) заработная плата;
- б) коммунальные услуги;
- в) транспортные услуги;
- г) приобретение материальных запасов.

19. По коду экономической классификации статьи 310 отражается:

- а) услуги связи;
- б) социальное обеспечение;
- в) приобретение основных средств;
- г) прочие работы и услуги.

20. Какую деятельность в образовательном учреждении из представленных ниже можно отнести к научной?

- а) выведение нового сорта растения;
- б) организация производственных практик для студентов;
- в) проведение курсов повышения квалификации работников;
- г) организация творческих вечеров.

21. Какая из перечисленных должностей имеет ученое звание?

- а) ассистент;
- б) старший преподаватель;
- в) доцент;
- г) заведующий кафедрой.

22. Зарплата рабочим, которая определяется умножением тарифной ставки присвоенного размера на фактически отработанное время независимо от количества и качества выполняемых работ – это:

- а) простая повременная
- б) повременно-премиальная
- в) сдельная
- г) сдельно-премиальная

23. Доходы от оказания платных услуг (работ) учитываются по коду экономической классификации:

- а) 110;
- б) 120;
- в) 130;
- г) 180.

24. Средства, полученные образовательным учреждением от обучения студента на платной основе, классифицируются как:

- а) доходы от оказания платных услуг (работ);
- б) субсидии на выполнение государственного задания;
- в) целевые поступления;
- г) прочие доходы.

25. К персоналу основной деятельности образовательных учреждений относят:

- а) водители грузовых и легковых автомобилей, работники диспетчерских пунктов или автобусных станций на линии, работники аппарата управления и вспомогательные работники, обслуживающие электрические и тепловые сети;
- б) работники жилищного хозяйства и работники, занятые на капитальном ремонте зданий и сооружений;
- в) работники подсобных сельских хозяйств; работники домов отдыха, пансионатов, детских садов, состоящих на балансе предприятия;
- г) преподаватели, учителя, научные работники.

26. Какой используется вид тарифно-квалификационных справочников?

- а) Единый тарифный справочник
- б) Международный справочник
- в) Региональный справочник
- г) местный справочник

Типовые контрольные задания

1. Бюджетное образовательное учреждение за определенный период осуществило следующие виды расходов:

- заработная плата работникам из числа ППС – 10 163 тыс.руб.,
- заработная плата работникам столовой и торговых точек – 294 тыс.руб.,
- приобретение автомобиля для нужд автошколы – 420 тыс.руб.,
- оплата электроэнергии для нужд главного учебного корпуса – 115 тыс.руб.,
- приобретение химреактивов для учебных целей – 88 тыс.руб.,
- выплата академической стипендии – 4018 тыс.руб.

Определите сумму, которая может быть выплачена только за счет средств от приносящей доход деятельности.

2. Рассчитайте необходимую к начислению сумму налога на доходы физических лиц от следующих выплат (льготы и налоговые вычеты не учитываются):

- заработная плата работников кафедры согласно штатному расписанию – 210 тыс.руб.,
- премии работникам кафедры – 80 тыс.руб.,
- академическая стипендия группе студентов – 36 тыс.руб.,
- материальное поощрение активистам студенческой группы – 12 тыс.руб.,
- компенсация питания студентам-сиротам – 230 тыс.руб.

3. Определите сумму прибыли, остающуюся в распоряжении предприятия:

- Выручка от реализации – 4184 тыс.руб.
- Себестоимость реализованной продукции – 2949 тыс.руб.
- НДС на приобретенную и реализованную продукцию – 18%
- Уровень издержек обращения – 9 % от себестоимости реализованной продукции
- Внерезультационные доходы – 33 тыс.руб.
- Внерезультационные расходы – 5 тыс.руб.
- Ставка налога на прибыль – 20%.

Список литературы

1. Экономика образования: Учебник / Столяров В.И., Поздняк С.Н. - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 384 с.
2. Экономика образования: Учебник/Комарова О.В., Зырянова Н.И. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 205 с.
3. Экономика образования: Учебное пособие / Басовский Л. Е., Панин В. А. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 219 с.

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

- Министерство образования РФ <http://минобрнауки.рф>
- Министерство сельского хозяйства РФ <http://www.mcsx.ru>
- Министерство экономического развития РФ <http://economy.gov.ru/minec/main>
- Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.gov.ru>
- Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://kremlin.ru>

- Федеральная служба государственной статистики РФ. URL:
<http://www.gks.ru>
- Центр Статистических Исследований <http://www.riskcontrol.ru>