

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

## **КОНТРОЛЬ И РЕВИЗИЯ**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины  
специальность 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической  
безопасности"

Воронеж 2017

Кузнецова И.В. Контроль и ревизия: Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины специальность 38.05.01 Экономическая безопасность специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"/ И.В. Кузнецова. – Воронеж: ВГАУ, 2017 – 10 с.

Рецензент: к.э.н., доцент кафедры финансов и кредита федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» О.М. Алещенко

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 12 от 12 мая 2017 г.).

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 3 от 16 мая 2017 г.).

© И.В. Кузнецова

© ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

## СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ .....	4
1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ.....	6
3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ.....	9
4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	9

## ВВЕДЕНИЕ

**Целью изучения дисциплины** является формирование у обучающихся теоретических знаний и лабораторных навыков проведения контрольно-ревизионной работы.

В процессе изучения дисциплины необходимо решить следующие **задачи**:

- освоение теоретических основ организации финансового контроля и ревизионной работы;
- получение представления об основных объектах и направлениях государственного финансового контроля и ревизии;
- приобретение системы знаний правовых и этических норм контрольно-ревизионной работы;
- приобретение системы знаний об основных методах контроля и ревизии;
- освоение теоретических основ и приобретение лабораторных навыков планирования и осуществления контрольно-ревизионной работы по различным объектам проверки;
- приобретение навыков документального оформления результатов контрольных и ревизионных проверок.

Дисциплина относится к базовой части.

### 2. Требования к уровню освоения дисциплины.

Дисциплина нацелена на формирование компетенций

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ПК-22	способность организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<p><b>знать</b> основные понятия, категории и инструменты финансового контроля и ревизии, требования законов и иных нормативных правовых актов</p> <p><b>уметь</b> планировать, организовывать и проводить контрольно-ревизионные проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p><b>иметь навыки</b> анализа учетно-отчетной документации, проверки достоверности содержащейся в ней информации с целью контроля за соблюдением законодательства, утвержденных норм и нормативов</p>
ПК-23	способность применять методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов	<p><b>знать</b> методы осуществления контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов</p> <p><b>уметь</b> применять методы контроля и ревизии к конкретным объектам проверки</p> <p><b>иметь навыки</b> использования методики проведения инвентаризации и других методов фактического контроля</p>
ПК-27	способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение	<p><b>знать</b> типичные ошибки, выявляемые по результатам проведения контрольно-ревизионных процедур</p> <p><b>уметь</b> анализировать результаты контроля</p> <p><b>иметь навыки</b> исследования и обобщения причин и последствий выявленных отклонений, нарушений и недостатков и подготовки предложений, направленных на их устранение</p>
ПК-49	способностью готовить отчеты, справ-	<b>знать</b> правила документирования результатов контрольно-ревизионных проверок

	ки и доклады по результатам выполненных исследований	<b>уметь</b> оформлять рабочими документами результаты проведенных контрольно-ревизионных процедур, готовить доклады по результатам проведенных исследований <b>иметь навыки</b> подготовки отчетов, справок, актов проверок по результатам выполнения контрольно-ревизионных процедур
ПСК-2	способность проводить проверки и аудит финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе в АПК, применять формы и методы контроля, выявлять нарушения, анализировать результаты, готовить предложения, направленные на устранение выявленных недостатков	<b>знать</b> формы и методы контроля финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе в АПК <b>уметь</b> проводить контрольно-ревизионные проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе в АПК, выявлять нарушения, анализировать полученные результаты <b>иметь навыки</b> подготовки предложений, направленных на устранение выявленных по результатам контрольно-ревизионных проверок недостатков

**Цель методических рекомендаций** - обеспечить обучающемуся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины, который, в свою очередь, включает посещение лекций, лабораторных занятий по расписанию, самостоятельную работу обучающегося, а также прохождение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации (экзамен).

## 1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Общие положения

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют обучающемуся глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль за систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры бухгалтерского учета и аудита.

Важнейшей формой усвоения теоретического материала является лекция, т.к. в режиме реального времени преподаватель может ответить на любой вопрос, возникающий у обучающегося по ходу восприятия лекционного материала; очень важны и комментарии преподавателя по самым разным вопросам теории и практики изучаемой дисциплины. Часто преподаватель дает на лекции самую актуальную информацию, почерпнуть которую самостоятельно обучающемуся не всегда удастся. Поэтому рекомендуется делать конспекты лекций, в которых необходимо фиксировать наиболее важные моменты, связанные с освоением того или иного теоретического вопроса. Кроме указанных объективных причин, требующих от обучающегося посещения лекций, можно отметить и субъективные причины. Посещение лекций является одним из важнейших факторов, характеризующих отношение обучающегося к учебному процессу в целом, и к данной дисциплине в частности.

Чтение лекций осуществляется в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курса. Поэтому перед каждой лекцией обучающимся необходимо просматривать рабочую программу дисциплины, доступную в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>. Это позволит сэкономить время на конспектирование темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы.

На отдельные лекции целесообразно приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно во время чтения лекции. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. Следует помнить, что лекция – это не монолог преподавателя. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если вновь не удастся разобраться в учебном материале, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на лабораторных занятиях. Таким образом, будет реализован последовательный системный подход в приобретении знаний. Вопросы, заданные лектору по изучаемой теме, помогут лучше разобраться в ней не только конкретному обучающемуся, но и всем обучающимся, присутствующим на лекции.

## **1.2. Особенности освоения отдельных тем**

### Раздел 1. Концепция развития финансового контроля

#### Тема 1.1. Теоретические основы контрольно-ревизионной работы. Система контроля в РФ

Сущность, роль и значение контроля и ревизии в условиях рыночной экономики. Контроль как функция управления. Классификация видов контроля. Предмет и метод контроля.

Организация контрольно-ревизионной работы в РФ. Органы контроля и их функции. Государственный, вневедомственный, ведомственный, внутрифирменный (внутрихозяйственный) контроль. Обязанности, права и ответственность ревизоров и работников предприятий, деятельность которых проверяется. Профессиональные качества ревизора и контролера.

#### Тема 1. 2. Организация и планирование контрольно-ревизионной работы

Содержание и основные задачи ревизии. Классификация видов контроля и ревизий. Отличие ревизий от аудита. Принципы организации ревизии, внутреннего аудита, финансового контроля.

Органы контроля и ревизии. Планирование контрольно-ревизионной работы. Документация в ревизионной работе. Планирование и подготовка к проведению ревизии. Основные этапы и последовательность контрольно-ревизионной работы. Содержание комплексной ревизии производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации. Проверка выполнения мероприятий по обеспечению сохранности средств организации. Формы взаимодействия контрольно-ревизионных и следственных органов. Требования к оформлению результатов ревизии. Выводы и предложения по результатам ревизии. Принятие решений по результатам ревизии и организации контроля за их исполнением.

Обобщение и систематизация материалов ревизии. Содержание акта ревизии и требования, предъявляемые к нему. Выводы и предложения по акту ревизии и контроль за выполнением принятых решений.

#### Тема 1.3. Методы, способы и технические приемы контрольно-ревизионной работы

Основные методы контроля и ревизии, их элементы и особенности. Специальные методические приемы документального и прямого контроля при проведении проверок и ревизий. Способы проверки достоверности показателей учета, отчетности предприятия и других источников информации. Обследование и расследование в процессе ревизии.

Способы и технические приемы фактического контроля, их характеристика и условия применения.

Способы и технические приемы документального контроля, их характеристика и условия применения.

Особенности проведения ревизии в условиях компьютерной обработки экономической информации.

### Раздел 2. Общая методика проведения ревизий хозяйствующих субъектов.

Тема 2.1. Ревизия состояния, движения, эффективности использования и учета основных средств.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка сохранности, технического состояния и использования основных средств. Ревизия операций по поступлению и выбытию основных средств. Проверка правильности начисления и использования амортизационных отчислений. Проверка операций по ремонту основных средств.

Тема 2.2. Ревизия сохранности, использования и учета товарно-материальных ценностей.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка складского хозяйства, складских операций и обеспечения сохранности материальных ценностей. Проверка операций по движению материалов на центральном складе, в кладовых и мастерских. Ревизия и контроль использования материалов в производстве.

Тема 2.3. Ревизия денежных средств

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка учета, хранения и использования бланков строгой отчетности. Ревизия кассовых операций, соблюдения кассовой дисциплины и целевого использования денежных средств. Проверка операций по расчетному счету и другим счетам в банках. Ревизия прочих денежных средств.

Тема 2.4. Ревизия расчетных операций.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Процедуры, осуществляемые в ходе ревизии расчетов с персоналом организации по оплате труда. Ревизия правильности начислений и удержаний из заработной платы. Ревизия дебиторской и кредиторской задолженности. Ревизия кредитов и займов. Ревизия расчетов с подотчетными лицами. Ревизия расчетов с бюджетом и государственными внебюджетными фондами.

Тема 2.5. Ревизия доходов и расходов организации, финансовых результатов и использования прибыли.

Задачи, последовательность и источники ревизии. Проверка доходов и расходов от обычных видов деятельности. Ревизия прочих доходов и расходов. Ревизия распределения прибыли.

Тема 2.6. Ревизия капитала и резервов

Задачи, последовательность и источники ревизии. Контроль и ревизия формирования и правильной оценки капитала организации. Контроль расчетов с учредителями. Ревизия и контроль формирования резервного, добавочного капитала, целевого финансирования и поступлений.

Тема 2.7. Особенности ревизии в сельскохозяйственных кооперативах

Ревизионный союз сельскохозяйственных кооперативов. Требования, предъявляемые к ревизору-консультанту, права, обязанности и ответственность ревизора. Порядок осуществления ревизии ревизионными союзами. Услуги, сопутствующие ревизии. Саморегулируемые организации ревизионных союзов сельскохозяйственных кооперативов: функции, права, обязанности, ответственность.

## **2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ЛАБОРАТОРНЫМ ЗАНЯТИЯМ**

Лабораторные занятия предназначены для углубленного изучения учебных дисциплин и играют важную роль в выработке у обучающихся умений и навыков применения полученных знаний для решения лабораторных задач совместно с преподавателем. Кроме того, они развивают научное мышление и речь, позволяют проверить знания обучающихся и выступают как средство оперативной обратной связи.

Цель лабораторных занятий - углублять, расширять, детализировать знания, полученные на лекции, в обобщенной форме и содействовать выработке навыков профессиональной деятельности. Цель должна быть ясна не только преподавателю, но и обучающимся.

При подготовке к лабораторным занятиям обучающимся следует:

- приносить с собой рекомендованную преподавателем методическую литературу, рабочие тетради к конкретному занятию;

- до очередного лабораторного занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к лабораторным занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики в области бухгалтерского учета;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе.

Методика лабораторного занятия может быть различной, она зависит от авторской индивидуальности преподавателя. Между лекцией и лабораторным занятием планируется самостоятельная работа обучающихся, предполагающая изучение конспекта лекций или другой литературы и подготовку к лабораторному занятию.

Структура лабораторного занятия включает следующие компоненты: вступление преподавателя; ответы на вопросы обучающегося по неясному учебному материалу; практическая часть; заключительное слово преподавателя.

Во вступительной части преподаватель объявляет тему лабораторного занятия, ставит цели и его задачи, проверяет исходный уровень готовности обучающихся к лабораторному занятию (выполнение тестов, задач, контрольные вопросы и т.п.).

В начале занятий следует задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения. Преподаватель должен ответить на вопросы и дать дополнительные объяснения по проблемам, возникшим у обучающихся, назвать источники информации.

Практическая часть может включать ответы на контрольные вопросы и их обсуждение, решение задач (составление бухгалтерских записей по фактам хозяйственной жизни; необходимые расчеты и т.д.), заслушивание и обсуждение рефератов, дискуссии, доклады, тренировочные упражнения (тесты). Обучающиеся должны получить возможность раскрыть и проявить свои способности, свой личный потенциал. Следовательно, при разработке заданий и плана занятий преподаватель должен учитывать уровень подготовленности и интересы каждого обучающегося группы, выступая в роли консультанта и координатора, не подавляя его самостоятельности и инициативы. При проведении лабораторного занятия следует учитывать роль повторения. Обучающиеся в ходе лабораторного занятия должны давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; на занятии важно доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю.

В заключительной части преподаватель должен подвести итоги занятия, отметив положительные и отрицательные стороны обучающихся, достигших высоких результатов в процессе занятия, и ориентировать обучающихся на следующее лабораторное занятие и задания для самостоятельного выполнения.

На лабораторных занятиях следует использовать Учебно-методическое пособие по дисциплине "Контроль и ревизия" для студентов, обучающихся по специальности 080101.65.01 "Экономическая безопасность" специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. И. В. Кузнецова ; под ред. В. Г. Широбокова] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2015 .— 90 с. : ил. — Библиогр.: с. 88 .— <URL:<http://catalog.vsau.ru/elib/books/b107222.pdf>>.

Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющим письменного решения задач или не подготовившимся к данному лабораторному занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Обучающиеся, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

Обучающая функция лабораторных занятий заключается в приобретении лабораторных навыков разработки положения по учетной политике; обобщения результатов научного исследования на основе междисциплинарных подходов; владения методикой и методологией проведения

научных исследований в профессиональной сфере; использования показателей финансовой отчетности для принятия различных управленческих решений, владения отдельными приемами организации собственной познавательной деятельности, осознавая перспективы профессионального развития, позволяющих решать задачи из будущей профессиональной деятельности обучающихся.

Развивающая функция лабораторных занятий реализуется через ориентацию обучающегося на самостоятельное решение отдельных проблем из будущей профессиональной деятельности с помощью специальных методов и инструментов реализации экономических задач.

Воспитательная функция лабораторных занятий заключена в тесном контакте преподавателя с каждым обучающимся, позволяющем максимально эффективно воздействовать на его мировоззрение, на формирование навыков культуры общения и чувства корпоративной этики.

Организирующая функция лабораторных занятий предусматривает управление самостоятельной работой обучающихся как в процессе лабораторных занятий, так и после них.

Основными структурными элементами лабораторных занятий являются:

- обсуждение преподавателем совместно с обучающимися темы занятий с пояснением ее взаимосвязи с будущей профессиональной деятельностью;
- освоение теоретических знаний в области бухгалтерского (финансового) учета;
- консультации преподавателя во время занятий;
- обсуждение и оценка полученных результатов;
- письменный или устный отчет обучающихся о выполнении заданий;
- текущий контроль знаний.

Проведение лабораторных занятий должно осуществляться в соответствии с рабочей программой учебной дисциплины и календарным планом, разрабатываемым ведущим курсом.

### **3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны выполняться самостоятельно и представляться преподавателю в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Обучающимся следует выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения. С этой целью следует использовать Учебно-методическое пособие по дисциплине "Контроль и ревизия" для студентов, обучающихся по специальности 080101.65.01 "Экономическая безопасность" специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" / Воронежский государственный аграрный университет ; [сост. И. В. Кузнецова ; под ред. В. Г. Широбокова] .— Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2015 .— 90 с. : ил. — Библиогр.: с. 88 .— <URL:<http://catalog.vsau.ru/elib/books/b107222.pdf>>.

### **4. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Постоянный текущий контроль знаний (после изучения каждой темы и раздела) позволяет обучающемуся систематизировать знания в разрезе отдельных тем дисциплины. Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения обучающимися данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации)

преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

При преподавании данной дисциплины предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: текущий контроль в форме индивидуальных опросов, текущий контроль в форме тестирования и собеседования с обучающимися.

Обучающийся должен с первого занятия помнить, что по каждому разделу дисциплины будет проводиться тестирование по материалам теоретического курса, а по результатам выполненных тем лабораторных занятий будет производиться индивидуальный опрос.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы.

Полное описание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в отдельном документе ФОС, доступном в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>.