

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра бухгалтерского учета и аудита

## **АУДИТ**

Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

специальность 38.05.01 Экономическая безопасность  
специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической  
безопасности"

Воронеж 2017

Тарасенко О.Н. Аудит: Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (специальность 38.05.01 Экономическая безопасность специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" / О.Н. Тарасенко. – Воронеж: ВГАУ, 2017 – 9 с.

Рецензент: д.э.н., профессор кафедры финансов и кредита федерального государственного образовательного учреждения высшего образования «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» Л.А.Запорожцева

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры бухгалтерского учета и аудита (протокол № 12 от 12 мая 2017г.)

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 3 от 16 мая 2017г.)

© О.Н. Тарасенко

© ФГБОУ ВО Воронежский ГАУ

## ВВЕДЕНИЕ

**1. Цель изучения дисциплины** состоит в обеспечении глубоких знаний в области организации и общей методики аудиторских проверок, приобретении первичных навыков по проведению аудиторских проверок и использованию результатов аудиторских проверок в управлении производством.

Основными задачами изучения дисциплины является формирование у обучающихся знаний и навыков:

- системного подхода к изучению теоретических основ аудита,
- овладения методикой подготовки и планирования аудиторской проверки,
- применения методики проведения аудита по отдельным счетам бухгалтерского учета и статьям отчетности,
- документирования и оформления результатов аудита,
- применения методики проведения обзорных проверок и сопутствующих аудиту услуг,
- принципов взаимодействия аудируемых лиц и аудиторских организаций.

Данная дисциплина относится к базовой части (обязательные дисциплины).

### **2. Требования к уровню освоения дисциплины.**

Дисциплина нацелена на формирование компетенций:

Компетенция		Планируемые результаты обучения
Код	Название	
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации;	<b>знать:</b> соответствующие информационные ресурсы и технологии, применяемые при проведении аудиторских проверок <b>уметь:</b> применять основные методы, способы и средства получения, хранения и поиска информации при аудите <b>иметь навыки:</b> работы при систематизации, обработке и передаче информации по результатам аудиторской проверки
ПК-22	способностью организовывать и проводить проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов;	<b>знать:</b> систему нормативного регулирования аудиторской деятельности; методики планирования, составления программ и проведения аудиторских процедур

		<p><b>уметь:</b> планировать, организовать и проводить аудиторскую проверку всех аспектов бухгалтерского учета и отчетности; разрабатывать программы аудиторских проверок</p> <p><b>иметь навыки:</b> в области методических приемов осуществления аудиторских проверок</p>
ПК-25	способностью оценивать эффективность систем внутреннего контроля и аудита;	<p><b>знать:</b> порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки</p> <p><b>уметь:</b> организовать и осуществлять проверку состояния внутреннего контроля на предприятии; использовать результаты аудиторской проверки в совершенствовании внутреннего контроля, учета и управления предпринимательской деятельностью</p> <p><b>иметь навыки:</b> при работе с информацией о возможных нарушениях и ошибках в осуществлении хозяйственной деятельности и ведении бухгалтерского учета</p>
ПК-26	способностью анализировать показатели финансовой и хозяйственной деятельности государственных органов, организаций и учреждений различных форм собственности;	<p><b>знать:</b> порядок обобщения и использования результатов аудиторской проверки</p> <p><b>уметь:</b> анализировать результаты аудиторских проверок</p> <p><b>иметь навыки:</b> при составлении аудиторских заключений</p>
ПК-49	способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований;	<p><b>знать:</b> права, обязанности и ответственность экономических субъектов и аудиторских фирм в осуществлении аудита;</p> <p><b>уметь:</b> разрабатывать рекомендации руководству</p>

		экономического субъекта по результатам аудиторской проверки <b>иметь навыки:</b> подготовки отчетов, справок, актов проверок по результатам выполнения аудиторских процедур
ПСК-2	способность проводить проверки и аудит финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе в АПК, применять формы и методы контроля, выявлять нарушения, анализировать результаты, готовить предложения, направленные на устранение выявленных недостатков	<b>знать:</b> порядок проведения аудиторской проверки финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, в том числе в АПК <b>уметь:</b> применять формы и методы контроля, выявлять нарушения, анализировать результаты в процессе проведения аудита <b>иметь навыки:</b> при подготовке предложений, направленных на устранение выявленных недостатков по результатам аудиторской проверки хозяйствующих субъектов, в том числе в АПК.

**3. Цель методических рекомендаций** - обеспечить обучающимся оптимальную организацию процесса изучения дисциплины.

Процесс изучения дисциплины включает посещение лекций, практических занятий по расписанию, самостоятельную работу обучающегося, а также прохождение текущего контроля знаний и промежуточной аттестации (сдача экзамена).

### **1. УКАЗАНИЯ ПО ИЗУЧЕНИЮ ТЕОРЕТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ ДИСЦИПЛИНЫ**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний, следовательно, пропуски отдельных тем не позволяют глубоко освоить предмет. Именно поэтому контроль над систематической работой обучающихся всегда находится в центре внимания кафедры. Обучающимся необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, доступную в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>. Это позволит сэкономить время на записывание темы лекции, ее основных вопросов, рекомендуемой литературы; - на отдельные лекции приносить соответствующий материал на бумажных носителях, представленный лектором на портале или присланный

на «электронный почтовый ящик группы» (таблицы, графики, схемы). Данный материал будет охарактеризован, прокомментирован, дополнен непосредственно на лекции; - перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале опять не удалось, то обратитесь к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях. Не оставляйте «белых пятен» в освоении материала.

### **Учебная дисциплина включает следующие разделы.**

Введение. Предмет, цели и задачи дисциплины. Структура и особенности дисциплины. Связь с другими дисциплинами.

### **Раздел I. Теоретические основы аудита**

Тема 1.1 Сущность аудита, его цель, принципы и виды.

История развития аудита как профессиональной области деятельности. Сущность аудита, его цель, принципы и виды. Связь аудита с другими формами экономического контроля. Цель и задачи аудита. Состав пользователей материалов аудиторских заключений. Принципы аудита. Виды аудита. Критерии обязательности аудита. Услуги, сопутствующие аудиту. Организационно-правовые формы аудиторской деятельности в РФ.

Тема 1.2 Организация и регулирование аудиторской деятельности в России.

Структура и функции органов, регулирующих аудиторскую деятельность. Саморегулируемые организации auditors. Система нормативного регулирования аудита в России. Аттестация auditors. Права, обязанности и ответственность auditors и аудируемых лиц. Профессиональный кодекс этики auditors.

Тема 1.3 Стандарты аудиторской деятельности.

Стандарты аудиторской деятельности. Международные аудиторские стандарты. Национальные российские стандарты аудита. Стандарты саморегулируемых организаций auditors.

Тема 1.4 Организация подготовки и планирование аудиторской проверки

Этапы аудиторской проверки. Понимание деятельности аудируемого лица и среды, в которой она осуществляется. Письмо о проведении аудита. Договор на оказание аудиторских услуг. Оценка стоимости аудиторских услуг. Планирование аудита. Разработка общего плана аудита. Программа аудиторской проверки.

Тема 1.5 Понятие системы внутреннего контроля, аудиторского риска, существенности и способы их оценки

Понятие системы внутреннего контроля. Элементы, составляющие систему внутреннего контроля. Контрольная среда. Процесс оценки рисков аудируемым лицом. Информационная система. Контрольные действия. Мониторинг средств контроля. Понятие и составляющие аудиторского риска

Способы минимизации аудиторского риска. Характеристика искажений бухгалтерской отчетности. Понятие существенности. Методика определения уровня существенности. Зависимость между существенностью и аудиторским риском.

Тема 1.6 Организация аудиторской проверки и аудиторские процедуры  
Аудиторские доказательства и оценка их надежности. Критерии достаточности аудиторских доказательств. Приемы получения аудиторских доказательств. Тесты средств внутреннего контроля клиента. Процедуры проверки по существу. Методы и приемы аудиторской проверки. Аудиторская выборка. Виды аудиторской выборки. Порядок расчета объема выборки. Отбор элементов для проверки. Прогнозирование результатов выборочной проверки. Рабочие документы аудитора

Тема 1.7 Оформление результатов аудиторской проверки  
Подготовка письменной информации аудитора руководству экономического субъекта.

Аудиторское заключение. Основные элементы аудиторского заключения. Виды аудиторских заключений. Причины модификации аудиторских заключений.

## **Раздел II. Практический аудит**

Тема 2.1 Аудит операций с основными средствами и нематериальными активами

Цели проверки и источники информации. Планирование аудиторской проверки операций с основными средствами и нематериальными активами. Типичные ошибки. Аудиторские процедуры и сбор аудиторских доказательств.

Тема 2.2 Аудит операций с товарно-материальными ценностями

Цели проверки и источники информации. Планирование аудиторской проверки операций с товарно-материальными ценностями. Типичные ошибки. Сбор аудиторских доказательств.

Тема 2.3 Аудит операций с денежными средствами и расчетных операций

Цели проверки и источники информации. Планирование аудиторской проверки операций с денежными средствами и расчетных операций. Типичные ошибки. Сбор аудиторских доказательств.

Тема 2.4 Аудит затрат на производство и операций по выпуску и продаже готовой продукции

Цели проверки и источники информации. Планирование аудиторской проверки операций по выпуску и продаже готовой продукции. Типичные ошибки. Сбор аудиторских доказательств.

Тема 2.5 Аудит финансовых результатов

Цели проверки и источники информации. Планирование аудита финансовых результатов. Типичные ошибки. Сбор аудиторских доказательств.

## **2. УКАЗАНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

Рекомендации по подготовке к практическим занятиям Обучающимся следует: - приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию; - до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия; - при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики; - теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

В начале занятий следует задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения; - в ходе практического занятия необходимо давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов; - на занятии важно доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенных расчетов (анализов, ситуаций), в случае затруднений обращаться к преподавателю. Обучающимся, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Обучающиеся, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

## **3. УКАЗАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

Самостоятельная работа обучающихся включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины обучающимся предлагается перечень заданий для самостоятельной работы. К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению. Обучающимся следует выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для

самостоятельного выполнения. С этой целью следует использовать следующие методические указания:

1. Тарасенко О.Н. Аудит: Методические указания по самостоятельной работе обучающихся (специальность 38.05.01 «Экономическая безопасность» специализация "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности" / О.Н. Тарасенко. – Воронеж: ВГАУ, 2017 – 19 с.
2. Тарасенко О.Н. Рабочая тетрадь для самостоятельной работы по дисциплине «Аудит» для студентов экономического факультета, обучающихся по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» (очная форма обучения)/ О.Н. Тарасенко, И.В.Калюгина .- Воронеж: ВГАУ,2017 – 35с.

### **3. ПОДГОТОВКА К ТЕКУЩЕМУ КОНТРОЛЮ ЗНАНИЙ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

Целью текущего контроля знаний со стороны преподавателя является оценка качества освоения обучающимися данной дисциплины в течение всего периода ее изучения. К главной задаче текущего контроля относится повышение мотивации обучающихся к регулярной учебной работе, самостоятельной работе, углублению знаний, дифференциации итоговой оценки знаний.

Преподаватель, осуществляющий текущий контроль, на первом занятии доводит до сведения обучающихся требования и критерии оценки знаний по дисциплине. В целях предупреждения возникновения академической задолженности (либо своевременной ее ликвидации) преподаватель проводит регулярные консультации и иные необходимые мероприятия в пределах учебных часов, предусмотренных учебным планом.

При преподавании данной дисциплины предусматриваются следующие формы текущего контроля знаний: текущий контроль в форме индивидуальных опросов, текущий контроль в форме тестирования и собеседования с обучающимися.

Промежуточная аттестация проводится в форме сдачи экзамена.

Подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации происходит как в ходе отдельных аудиторных занятий, так и во время внеаудиторной работы.

Полное описание фонда оценочных средств для текущего контроля и промежуточной аттестации, обучающихся с перечнем компетенций, описанием показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы представлены в отдельном документе ФОС, доступном в электронной образовательной среде Университета <http://io.vsau.ru/>.