

МИНИСТЕРСТВО СЕЛЬСКОГО ХОЗЯЙСТВА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I»

Экономический факультет

Кафедра финансов и кредита

Методические указания по самостоятельной работе обучающихся
по дисциплине

Б1.В.ДВ.03.01 Организация финансов в коммерческом банке
для специальности 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация «Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности»

Воронеж 2017

Дурова Л.В. Организация финансов в коммерческом банке: Методические указания по самостоятельной работе обучающихся (специальность 38.05.01 Экономическая безопасность специализация «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности») / Л.В.Дурова – Воронеж: ВГАУ, 2017 – 18 с.

Рецензент: д.э.н., профессор кафедры экономики АПК ФГБОУ ВО «Воронежский государственный аграрный университет имени императора Петра I» Медеяева З.П.

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании кафедры финансов и кредита (протокол № 1 от 30 августа 2017г.).

Методические указания рассмотрены и рекомендованы к изданию на заседании методической комиссии экономического факультета (протокол № 1 от 30 августа 2017г.).

СОДЕРЖАНИЕ

Введение	4
1. Содержание самостоятельной работы и учебно-методическое обеспечение по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке»	5
2. Вопросы для самопроверки и примеры тестовых заданий по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке»	9
3. Организация самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке»	13
4. Контроль и оценка самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке»	18

ВВЕДЕНИЕ

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» является одним из ключевых элементов образовательного процесса. Грамотная организация самостоятельной работы имеет целью повышение уровня подготовки обучающихся, активизацию их в процессе обучения, а также освоение ими предмета дисциплины.

В образовательном процессе на самостоятельную работу обучающихся приходится значительная доля объема часов по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» (таблица 1).

Таблица 1. Объем дисциплины «Организация финансов в коммерческом банке» и виды учебной работы (по формам обучения).

Виды работ	Очная форма обучения		Заочная форма обучения
	всего зач.ед./ часов	объем часов	всего часов
		6 семестр	
Общая трудоёмкость дисциплины	4/144	4/144	4/144
Общая контактная работа	60,65	60,65	14,65
Общая самостоятельная работа (по учебному плану)	83,35	83,35	129,35
Контактная работа при проведении учебных занятий, в т.ч.	60,5	60,5	14,5
лекции	20	20	6
практические занятия	40	40	8
лабораторные работы	-	-	-
групповые консультации	0,5	0,5	0,5
Самостоятельная работа при проведении учебных занятий	74,5	74,5	120,5
Контактная работа промежуточной аттестации обучающихся, в т.ч.	0,15	0,15	0,15
курсовая работа	-	-	-
курсовой проект	-	-	-
зачет	0,15	0,15	0,15
экзамен	-	-	-
Самостоятельная работа при промежуточной аттестации, в т.ч.	8,85	8,85	8,85
выполнение курсового проекта	-	-	-
выполнение курсовой работы	-	-	-
подготовка к зачету	8,85	8,85	8,85
подготовка к экзамену	-	-	-
Вид промежуточной аттестации (зачёт, экзамен, курсовой проект (работа))	зачет	зачет	зачет

Самостоятельная работа в деятельности обучающихся выполняет следующие функции:

- 1) содействовать оптимальному усвоению учебного материала;
- 2) обеспечивать развитие у обучающихся интеллектуальных способностей;
- 3) способствовать овладению методами современной учебно-познавательной деятельности;
- 4) развивать у каждого обучающегося потребность в самообразовании в саморазвитии и непрерывном самосовершенствовании.

Процесс обучения в условиях самостоятельной работы включает уяснение содержательной информации и ее обработка, контроль усвоения знаний и т. д. Соответственно, в процессе самостоятельной работы поэтапно и последовательно реализуются ее цели.

1. СОДЕРЖАНИЕ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ И УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВ В КОММЕРЧЕСКОМ БАНКЕ»

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» направлена на изучение учебной и научной литературы по всем темам. Закрепление теоретического материала производится путем выполнения специальных заданий в форме работы над вопросами для самопроверки, самостоятельного выполнения задач в рабочей тетради, тестовых заданий, а также осуществляется контроль и проверки со стороны преподавателя.

Перечень тем для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» с указанием учебно-методического обеспечения представлен в таблице 2.

Таблица 2. Перечень тем/вопросов и учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» (по формам обучения).

№ п/п	Тема самостоятельной работы	Учебно-методическое обеспечение	Объём, ч	
			форма обучения	
			очная	заочная
1	Экономическая сущность и организационно-правовые основы деятельности коммерческого банка	Банковское дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по финансово-экономическим специальностям / под ред. Г.Г. Коробовой.— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2012.— 589 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=334005 ; С.17-31. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник / Е.А. Звонова, М.А. Белецкий, М.Ю. Богачева, О.Ю. Дадашева; Под ред. Е.А. Звоновой. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 632 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=305544 ; С.6-25.	12,5	18,5

2	Ресурсы коммерческого банка и его капитальная база	Банковское дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по финансово-экономическим специальностям / под ред. Г.Г. Коробовой.— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2012.— 589 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=334005 ; С.121-133.	14	24
3	Активы коммерческого банка	Банковское дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по финансово-экономическим специальностям / под ред. Г.Г. Коробовой.— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2012.— 589 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=334005 ; С.135-152. Основы банковского дела: Учебное пособие / Н.В. Горелая; Под ред. А.М. Карминского. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=371248 ; С.202-214.	12	22
4	Доходы, расходы и прибыль коммерческого банка	Банковское дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по финансово-экономическим специальностям / под ред. Г.Г. Коробовой.— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2012.— 589 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=334005 ; С. 153-166. Организация деятельности коммерческого банка: Учебник / Маркова О.М. - М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 496 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=522039 ; С.376-426.	14	24
5	Ликвидность и платежеспособность коммерческого банка: понятие, значение, методы оценки	Банковское дело: учебник для студентов вузов, обучающихся по финансово-экономическим специальностям / под ред. Г.Г. Коробовой.— 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Магистр: ИНФРА-М, 2012.— 589 с. - Режим доступа: http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=334005 ; С.141-142, С.460-462. Организация деятельности коммерче-	12	18

		ского банка: Учебник / Е.А. Звонова, М.А. Белецкий, М.Ю. Богачева, О.Ю. Дадашева; Под ред. Е.А. Звоновой. - М.: НИЦ Инфра-М, 2012. - 632 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=305544 ; С.505-546. Управление ликвидностью в российском коммерческом банке: Учебное пособие / В.В. Астрелина, П.К. Бондарчук, П.С. Шальнов. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2012. - 176 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=305260 ; С.5-134.		
6	Банковская отчетность	Основы банковского дела: Учебное пособие / Н.В. Горелая; Под ред. А.М. Карминского. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ Инфра-М, 2013. - 272 с. - [Электронный ресурс] - Режим доступа: http://znanium.com/bookread2.php?book=371248 ; С.221-223.	10	14
Всего			74,5	120,5

Для осуществления самостоятельной работы, помимо учебной литературы, обучающимся рекомендованы к использованию также ниже приведенные периодические издания, ресурсы информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>) (таблица 3).

Периодические издания:

Журнал «Финансы и кредит»

Журнал «Банковское дело»

Журнал «Деньги и кредит»

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), необходимых для освоения дисциплины:

1. Российская газета <http://www.rg.ru/>

2. Экономика и жизнь <http://www.ideg.ru/>

3. Финансовая газета <http://www.fingazeta.ru/>

4. Официальный сайт Правительства Российской Федерации <http://www.gov.ru>

5. Официальный сайт Президента Российской Федерации <http://www.kremlin.ru>

6. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации

<http://www.minfin.ru>

7. Официальный сайт Центрального банка Российской Федерации <http://www.cbr.ru/>

8. Сайт мониторинга банков <http://www.bank-monitoring.ru>

9. Официальные сайты коммерческих банков (публикуемая отчетность)

10. Банковский форум <http://www.bankir.ru>

11. Информационный портал «Банковские операции» <http://www.operbank.ru>

12. Финансовая аналитика, публикации <http://www.finanal.ru>

13. Реформы МинФина: <http://www.minfin.ru/ru/reforms>

14. Сайт независимого рейтингового агентства "Рус-Рейтинг" <http://www.rusrating.ru>

15. Финансовый словарь <http://www.xfin.ru>

16. Администрация Воронежской области

<http://www.govvrn.ru/wps/wcm/connect/Voronezh/AVO/Main>

17. Главное финансовое управление Воронежской области <http://www.gfu.vrn.ru/>

Таблица 3. Электронные полнотекстовые ресурсы Научной библиотеки ВГАУ (<http://library.vsau.ru/>).

№ п/п	Наименование ресурса	Информация о поставщике	Адрес в сети Интернет
1.	ЭБС «Лань»	ООО «Лань-Трейд»	http://e.lanbook.com
2.	ЭБС «Znanium.com»	ООО «Знаниум»	http://znanium.com
3.	ЭБС «Национальный цифровой ресурс «РУ-КОНТ»	ООО «Национальный цифровой ресурс «Руконт»	http://rucont.ru/
4.	Научная электронная библиотека ELIBRARY.RU	ООО «РУНЭБ»	www.elibrary.ru
5.	Национальная электронная библиотека (НЭБ)	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Российская государственная библиотека» (ФГБУ «РГБ»)	http://нэб.рф/
6.	Электронные информационные ресурсы ФГБНУ ЦНСХБ (терминал удаленного доступа)	Федеральное гос. бюджетное учреждение «Центральная научная сельскохозяйственная библиотека»	http://www.cnsnb.ru/terminal/
7.	Справочная правовая система КонсультантПлюс	ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс»	В Интрасети
8.	Справочная Правовая Система КонсультантПлюс (деловые бумаги, специальный выпуск)	ООО «Информсвязь-КонсультантПлюс»	В Интрасети
9.	Электронный периодический справочник «Система-Гарант»	ООО «Гарант-Сервис»	В Интрасети
10.	Политематическая реферативно-библиографическая и наукометрическая (библиометрическая) база данных WebofScience компании ClarivateAnalytics (Scientific) LLC (БД WebofScience)	Федеральное государственное бюджетное учреждение "Государственная публичная научно-техническая библиотека России	В Интрасети
11.	Политематическая реферативная и наукометрическая база данных издательства Elsevier Scopus	Федеральное государственное бюджетное учреждение «Государственная публичная научно-техническая библиотека России»	В Интрасети

Помещениями для самостоятельной работы обучающихся являются ауд. 379, компьютерный класс общежития №7, которые оснащены компьютерами с выходом в локальную сеть и Интернет, доступом к справочно-правовым системам «Гарант» и «Консультант Плюс», электронным учебно-методическим материалам, библиотечному электронному каталогу, ЭБС, к электронной информационно-образовательной среде.

2. ВОПРОСЫ ДЛЯ САМОПРОВЕРКИ И ПРИМЕРЫ ТЕСТОВЫХ ЗАДАНИЙ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВ В КОММЕРЧЕСКОМ БАНКЕ»

2.1. Вопросы для самопроверки по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке»

1. Раскройте экономическое содержание коммерческого банка как основного звена банковской системы.
2. В чем заключаются цели и задачи функционирования коммерческого банка?
3. Каковы виды коммерческих банков и банковских операций, предусмотренных банковским законодательством?
4. Раскройте особенности развития сети коммерческих банков в РФ, проблемы и перспективы их дальнейшего функционирования.
5. Какие виды банковских ресурсов Вы знаете?
6. Что такое собственный капитал банка и каковы его функции?
7. Какова структура собственного капитала банка?
8. Что представляет собой уставный капитал банка и каковы способы его формирования?
9. Что представляет собой капиталная база российских коммерческих банков и каковы направления ее развития?
10. Перечислите показатели оценки достаточности собственного капитала банка.
11. Дайте характеристику привлеченным средствам банка.
12. Перечислите критерии оценки качества ресурсной базы банка.
13. Объясните суть рынка кредитных ресурсов и особенностей его функционирования.
14. Какие определения следует дать понятиям: кассовая наличность и привлечённые к ней средства, инвестиции в ценные бумаги, ссуды, здания и сооружения?
15. Что такое ликвидность, объём рискованных активов, удельный вес критических и неполноценных активов, объём активов, приносящих доход?
16. Какие финансовые коэффициенты оценки качества активов коммерческого банка Вы знаете?
17. Перечислите основные направления улучшения структуры и качества активов российских коммерческих банков.
18. Объясните, каким образом формируется прибыль банка?
19. Каковы направления использования прибыли коммерческого банка?
20. Какие оценочные показатели, характеризующие прибыль коммерческого банка Вы знаете?
21. Что понимается под расходами банка?
22. Чем отличаются понятия «ликвидность» и «платёжеспособность» коммерческого банка?
23. Перечислите факторы, определяющие ликвидность и платёжеспособность коммерческого банка.
24. Что такое риск дефицита ликвидности и каковы способы управления данным риском?
25. Какова роль ЦБ России в регулировании ликвидности коммерческих банков?

26. Охарактеризуйте состав, содержание и принципы организации отчетности коммерческих банков.

27. Что представляет собой баланс коммерческого банка и каковы принципы его построения?

28. Каково содержание и порядок представления отчетности кредитными организациями в Банк России?

29. Характеризуйте порядок взаимодействия различных подразделений Банка России и его учреждений, а также кредитных организаций в процессе составления, обобщения и анализа банковской статистической отчетности.

30. Проанализируйте особенности перехода на безбумажную технологию сбора информации.

2.2. Примеры тестовых заданий по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке»

1. Банк – это кредитная организация, которая имеет исключительное право осуществлять в совокупности следующие банковские операции (более 1):

- а) осуществлять торговые операции;
- б) привлекать во вклады денежные средства юридических и физических лиц;
- в) размещать средства от своего имени и за свой счет;
- г) осуществлять биржевые спекуляции;
- д) осуществлять ведение банковских счетов физических и юридических лиц.

2. Банковская система любой страны – это совокупность _____, действующих в рамках общего денежно-кредитного механизма.

3. К основным функциям коммерческого банка относится (более 1):

- а) посредничество в кредите;
- б) посредничество в платежах;
- в) создание кредитных средств обращения;
- г) торговая деятельность;
- д) биржевая деятельность.

4. По характеру выполняемых операций банки подразделяются на:

- а) эмиссионные, депозитные и коммерческие;
- б) универсальные и специализированные;
- в) региональные, межрегиональные, национальные и международные;
- д) малые, средние, крупные, банковские консорциумы и межбанковские объединения.

5. Ресурсы коммерческого банка включают:

- а) только собственный капитал;
- б) только привлеченные на возвратной основе средства юридических и физических лиц;
- в) собственный капитал, привлеченные и заемные средства;
- г) только уставный капитал.

6. Основными функциями собственного капитала банка являются (более 1):

- а) распределительная;
- б) регулирующая;
- в) защитная;

- г) контрольная;
- д) оперативная.

7. В состав источников основного капитала банка (капитала первого уровня) включаются (более 1):

- а) прирост стоимости имущества за счет переоценки;
- б) уставный капитал;
- в) субординированный кредит;
- г) эмиссионный доход;
- д) резервный фонд;
- е) прибыль текущего года, не подтвержденная аудиторской организацией;
- ж) прибыль текущего года и прошлых лет в части, подтвержденной аудиторским заключением.

8. Укажите минимальный размер уставного капитала для вновь создаваемой КО – резидента, претендующей на получение лицензии на осуществление банковских операций:

- а) 90 млн. руб.;
- б) 180 млн. руб.;
- в) 300млн. руб.

9. Депозит – это:

- а) денежные средства физических лиц;
- б) денежные средства юридических лиц;
- в) сберегательные сертификаты, векселя и облигации;
- г) вклады физических и юридических лиц.

10. К основным преимуществам использования банковских векселей относится (более 1):

- а) имеют различную срочность;
- б) недостаточно высокая ликвидность компенсируется высокой процентной ставкой;
- в) имеют одновременно и достаточно высокую ликвидность и высокую процентную ставку;
- г) могут использоваться: для расчетов за товары и оказанные услуги, в качестве залога при получении ссуд физическими и юридическими лицами;
- д) отсутствуют ограничения на передачу векселя юридическому или физическому лицу;
- е) существуют ограничения на передачу векселя юридическому или физическому лицу.

11. К активам коммерческого банка относятся (более 1):

- а) денежные средства и счета в Банке России;
- б) доходы будущих периодов;
- в) вложения в ценные бумаги с целью последующей продажи;
- г) дивиденды, начисленные из прибыли отчетного года;
- д) инвестиции в дочерние и зависимые общества;
- е) материальные запасы.

12. К кассовым активам коммерческого банка относятся (более 1):

- а) ссудные и приравненные к ним средства;
- б) средства, перечисленные в фонд обязательных резервов в ЦБ РФ;

- в) корреспондентские счета в Банке России и других коммерческих банках;
- г) факторинговые операции;
- д) средства в кассе банка;
- е) драгоценные металлы.

13. Уровень просроченной задолженности по кредитам в общей сумме размещенных активов коммерческого банка не должен превышать:

- а) 1%;
- б) 2%;
- в) 5%;
- г) 10%.

14. Доходы коммерческого банка по форме получения делятся на:

- а) операционные и неоперационные;
- б) стабильные и нестабильные;
- в) одноэлементные и комплексные;
- г) процентные и непроцентные.

15. Основным источником прибыли банка являются:

- а) операционные доходы;
- б) неоперационные доходы;
- в) кассовые доходы;

16. К процентным доходам коммерческого банка относятся (более 1):

- а) доходы от операций с иностранной валютой (в виде комиссии за покупку/продажу иностранной валюты, доходы по валютному арбитражу и прочие);
- б) проценты, полученные по депозитам и иным размещенным средствам (т.е. по депозитам, которые банк размещает в других банках, в том числе в ЦБ РФ);
- в) проценты, полученные от операций с ценными бумагами;
- г) комиссионные вознаграждения за расчетно-кассовое обслуживание;
- д) проценты, полученные по кредитам, выданным в рублях и иностранной валюте.

17. Наибольшую часть расходов коммерческого банка составляют затраты по:

- а) обеспечению функционирования банка;
- б) привлеченным ресурсам;
- в) операциям с иностранной валютой;
- г) расчетно-кассовым операциям.

18. Основными составляющими операционной прибыли выступают (более 1):

- а) процентная прибыль;
- б) непроцентная маржа;
- в) комиссионная прибыль;
- г) прочая операционная прибыль.

19. Что происходит с ликвидностью банков при увеличении нормы обязательных резервов?

- а) остается без изменения;
- б) уменьшается;
- в) увеличивается.

20. К каким последствиям деятельности банка может привести снижение предельного уровня нормативов ликвидности Н2, Н3, Н5, Н14?

- а) повышению риска активных операций;
- б) потерям доходности банка;
- в) потерям платежеспособности и банкротству.

21. Нормативное значение норматива мгновенной ликвидности Н2 коммерческого банка составляет:

- а) минимум 15 %;
- б) максимум 15 %;
- в) минимум 50 %;
- г) максимум 50 %.

22. Выделите принципы ведения бухгалтерского учета в коммерческом банке из нижеперечисленных (более 1):

- а) непрерывность деятельности;
- б) постоянство правил бухгалтерского учета;
- в) отражение доходов и расходов по кассовому методу;
- г) осторожность;
- д) отражение доходов и расходов методом начисления;
- е) раздельное отражение активов и пассивов;
- ж) преобладание входящего баланса;
- з) открытость.

23. Финансовый документ, характеризующий состояние собственных и привлеченных средств по источникам их образования и размещения этих средств на определенную дату:

- а) финансовый план банка;
- б) бухгалтерский баланс банка;
- в) план счетов бухгалтерского учета банка.

24. Бухгалтерский баланс коммерческого банка именуемый как «Сводка оборотов и остатков по балансовым и внебалансовым счетам» составляется:

- а) в течение операционного дня;
- б) ежедневно (не позднее начала следующего дня);
- в) ежемесячно;
- г) ежеквартально.

25. Отчетность участника банковской/консолидированной группы включается в состав консолидированного балансового отчета и отчета о финансовых результатах с использованием одного из следующих методов (более 1):

- а) полной консолидации;
- б) частичной консолидации;
- в) пропорциональной консолидации;
- г) рыночной стоимости;
- д) эквивалентной стоимости.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВ В КОММЕРЧЕСКОМ БАНКЕ»

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине «Организация финансов в ком-

мерческом банке» проводится в следующих формах:

- подготовка к аудиторным занятиям;
- подготовка доклада;
- подготовка реферата;
- подготовка к текущему контролю и промежуточной аттестации.

3.1. Организация самостоятельной работы обучающихся при подготовке к аудиторным занятиям

Аудиторные занятия по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» проводятся в виде лекций и практических занятий.

Для подготовки к лекциям обучающимся необходимо перед каждой лекцией просматривать рабочую программу дисциплины, доступную в электронной образовательной среде университета - <http://io.vsau.ru/>. Это позволит оптимизировать время работы на лекции: заранее ознакомиться с темой лекции, ее основными вопросами и рекомендуемой литературой. Перед каждой очередной лекцией необходимо просматривать конспект предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к рекомендуемой литературе для изучения дисциплины.

Обучающимся при подготовке к практическим занятиям необходимо:

- ознакомиться с конспектом лекций, а также по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- при подготовке к практическим занятиям следует подобрать и использовать нормативно- правовые акты и материалы правоприменительной практики, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- при подготовке к практическим занятиям следует ознакомиться, а при необходимости самостоятельно выполнить задания в рабочей тетради по освоению дисциплины;
- в целях актуализации изучаемого материала темы при подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с мнением и научными взглядами специалистов в периодической печати, а также на официальных сайтах в глобальной сети Интернет.

При работе с учебной, научной, периодической литературой при подготовке к практическому занятию обучающемуся рекомендуется делать следующие виды записей:

- а) простой и развернутый план;
- б) выписки;
- в) тезисы;
- г) заметки;
- д) конспект.

Простой план - более или менее подробный и систематический перечень вопросов, изложенных в данном источнике.

Развернутый план отличается большей детализацией: по каждому вопросу дают краткое изложение, его содержание или выводы из прочитанного в источнике.

Выписки представляют собой точные выдержки из текста (цитаты, цифровой материал, формулы). Их делают с обязательной ссылкой на номера страниц источника и заключают в кавычки.

Тезисы - краткие, сжатые формулировки основных положений прочитанного материала.

Заметки - собственные мысли, впечатления или замечания, вызванные размышлениями над прочитанным.

Конспект - сжатое, связное и последовательное изложение своими словами существенного содержания текста. В конспекте используются и план, и выписка, и тезисы. Составление конспекта является наиболее сложным, так как законспектированный материал надолго остается в памяти и легко воспроизводится при перечитывании. При любом виде записей

надо уметь, прежде всего, выписать так называемые выходные данные материала, куда входят следующие сведения: фамилия и инициалы автора, название книги, место, название издательства и год издания, количество страниц.

3.2. Организация самостоятельной обучающейся работы при подготовке доклада

Одной из распространенных форм самостоятельной работы является подготовка доклада.

Доклад представляет собой логически законченное повествование об одной или нескольких актуальных, связанных между собой проблем, имеющих важное практическое значение.

Выбор темы доклада обучающимся осуществляется с учетом его интересов и способностей.

При подготовке доклада целесообразно пользоваться следующими рекомендациями:

1. Необходимо четко уяснить суть предлагаемой темы.
2. Подобрать необходимую литературу (целесообразно воспользоваться несколькими источниками для более полного получения информации).
3. Тщательно изучить материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой литературе и не сделать элементарных ошибок.
4. Изучить подобранный материал, выделяя самое главное по ходу чтения.
5. Составить план доклада, который должен раскрывать сформулированную цель.

В такой план следует включить:

- 1) постановку проблемы (задачи) и ее актуальность (научное и практическое значение);
- 2) современное состояние проблемы (в той части, которая касается избранной конкретной темы) и место избранной конкретной темы в общей проблеме;
- 3) цель доклада;
- 4) задачи, которые необходимо решить для достижения поставленной цели;
- 5) исходные материалы, привлеченные для выполнения доклада;
- 6) полученные результаты и их анализ;
- 7) научное и практическое значение полученных результатов.

В процессе подготовки доклада обучающимся целесообразно:

- выбирать только интересную и понятную информацию;
- не использовать неясных терминов;
- использовать только информацию, относящуюся к теме;
- не делать выступление громоздким.

При подготовке доклада следует учесть, что – это не простой конспект нескольких книг и статей. Грамотная подготовка и изложение доклада предполагают самостоятельное изложение проблемы, собственное рассуждение автора на базе содержащихся в литературе сведений.

3.3. Организация самостоятельной работы обучающихся при подготовке реферата

Одной из распространенных форм самостоятельной работы является написание реферата.

Реферат представляет собой логически законченное повествование об одной или нескольких актуальных, связанных между собой проблем.

Выбор темы реферата обучающимся осуществляется с учетом его интересов и способностей.

При подготовке реферата целесообразно пользоваться следующими рекомендациями:

1. Уясните для себя суть темы, которая Вам предложена.

2. Подберите необходимую литературу (старайтесь воспользоваться несколькими книгами для более полного получения информации).

3. Тщательно изучите материал учебника по данной теме, чтобы легче ориентироваться в необходимой Вам литературе и не сделать элементарных ошибок.

4. Изучите подобранный материал, выделяя самое главное по ходу чтения.

5. Составьте план реферата.

6. Помните:

- выбирайте только интересную и понятную информацию;

- не используйте неясных терминов;

- информация должна относиться к теме;

- не делайте сообщение громоздким.

7. В конце реферата перечислите литературу, которой Вы пользовались при его подготовке.

8. При оформлении используйте только необходимые, относящиеся к теме рисунки и схемы.

9. Прочитайте написанный текст и постарайтесь выбрать самое основное.

10. Перед тем, как делать доклад по реферату выпишите необходимую информацию (термины, даты, основные положения) на доску.

Правила написания и оформления реферата следующие.

При оформлении текста реферата следует учитывать, что открывается работа титульным листом, где указывается полное название учебного заведения, название учебного предмета, тема реферата, фамилии автора и преподавателя, место и год написания. На следующей странице помещается оглавление с точным названием каждой главы и указанием начальных страниц. Общий объем реферата не должен превышать 15-20 страниц для печатного варианта. При печатании текста реферата абзац должен равняться четырем знакам (1,25 см.). Поля страницы: левое - 3 см., правое - 1,5 см., нижнее 2 см., верхнее - 2 см. до номера страницы. Текст печатается через 1,5 интервала. Если текст реферата набирается в текстовом редакторе Microsoft Word, рекомендуется использовать шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14 пт. Каждая структурная часть реферата (введение, главная часть, заключение и т.д.) начинается с новой страницы. Расстояние между главой и следующей за ней текстом, а также между главой и параграфом составляет 2 интервала. После заголовка, располагаемого посередине строки, не ставится точка. Не допускается подчеркивание заголовка и переносы в словах заголовка. Страницы реферата нумеруются в нарастающем порядке. Номера страниц ставятся внизу в середине листа. Титульный лист реферата включается в общую нумерацию, но номер страницы на нем не проставляется (это не относится к содержанию реферата).

Рекомендуемая структура реферата:

1. Введение. Раздел должен содержать постановку проблемы в рамках выбранной темы и обоснование выбора проблемы и темы. Во введении дается краткая характеристика изучаемой темы, обосновывается ее актуальность, заинтересованность автора в ее исследовании, отмечается практическая значимость изучения данного вопроса, где это может быть использовано. Здесь же называются и конкретизируются задачи, которые предстоит решить в соответствии с поставленной целью. Объем введения составляет примерно 1/10 от общего объема работы.

2. Основная часть. В данном разделе должна быть раскрыта тема. В основной части, как правило, разделенной на главы, необходимо раскрыть все пункты составленного плана, связно изложить накопленный и проанализированный материал. Излагается суть проблемы, различные точки зрения на нее, собственная позиция автора реферата. Важно добиться того, чтобы основная идея, выдвинутая во введении, пронизывала всю работу, а весь материал был нацелен на раскрытие главных задач. Каждый раздел основной части должен открываться определенной задачей и заканчиваться краткими выводами.

3. Заключение. В заключении подводятся итоги по всей работе, суммируются выводы, содержащие ясные ответы на поставленные в цели исследования вопросы, делаются собственные обобщения и выводы (иногда с учетом различных точек зрения на изложенную проблему), отмечается то новое, что получено в результате работы над данной темой. Заключение по объему не должно превышать введение. Следует избегать типичных ошибок: увлечение второстепенным материалом, уходом от проблемы, категоричность и пестрота изложения, бедный или слишком наукообразный язык, неточность цитирования, отсутствие ссылок на источник.

4. Список использованной литературы. Список использованной литературы завершает работу. В нем фиксируются только те источники, с которыми работал автор реферата. Список составляется в соответствии с правилами библиографического описания.

При выполнении реферат следует запомнить, что – это не простой конспект нескольких книг! Он предполагает самостоятельное изложение проблемы, собственное рассуждение автора на базе содержащихся в литературе сведений.

Примерный перечень тем рефератов для обучающихся по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке» представлен в таблице 4.

Таблица 4. Перечень тем рефератов по дисциплине «Организация финансов в коммерческом банке».

№ п/п	Тема реферата
1	Возникновение и основные этапы развития банков
2	Структура и особенности современной банковской системы РФ
3	Организационно-экономические принципы и основы деятельности коммерческих банков
4	Сравнительная характеристика отечественных и зарубежных норм, регулирующих банковскую деятельность
5	Направления совершенствования российского банковского законодательства
6	Ресурсы коммерческого банка: понятие, структура и общая характеристика
7	Собственный капитал банка: понятие, функции и структура. Характеристика отдельных элементов (источников) собственного капитала банка
8	Собственный капитал банка: порядок расчета величины и оценка его достаточности
9	Методы оценки достаточности капитала, используемые в отечественной и зарубежной банковской практике
10	Привлеченные средства коммерческого банка: структура и характеристика
11	Направления развития капитальной базы российских коммерческих банков
12	Активы коммерческого банка: понятие, состав и структура
13	Понятие и показатели качества активов банка
14	Международный опыт оценки качества активов коммерческих банков и особенности российской практики
15	Экономическое содержание, состав и оценка доходов и расходов коммерческого банка
16	Понятие, порядок формирования и использования прибыли коммерческого банка
17	Методы оценки уровня прибыли коммерческого банка
18	Понятие и значение ликвидности коммерческого банка для устойчивости банковской системы
19	Практические аспекты оценки ликвидности российских коммерческих банков
20	Проблемы и условия обеспечения ликвидности российских коммерческих банков

3.4. Организация самостоятельной обучающихся работы при подготовке к текущему контролю и промежуточной аттестации

В ходе подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации обучающимся производится систематизация знаний путем проработки пройденных лекционных материалов по конспекту лекций, материалов компьютерных презентаций лекционного курса, учебникам и другим учебно-методическим материалам на основании перечня вопросов для самопроверки, вопросов к зачету, тестовых вопросов по материалам курса и базовых вопросов по результатам освоения тем, вынесенных на практические занятия. Кроме того, обучающимся производится самостоятельное решение задач по заранее освоенным алгоритмам,

Важным аспектом при систематизации знаний в процессе подготовки к текущему контролю и промежуточной аттестации являются консультации преподавателя, который, в свою очередь, на каждом занятии должен обращать внимание обучающихся на ключевые вопросы изучаемой темы, на взаимосвязь тем между собой и необходимость самостоятельного изучения конкретных вопросов темы.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ «ОРГАНИЗАЦИЯ ФИНАНСОВ В КОММЕРЧЕСКОМ БАНКЕ»

Контроль самостоятельной работы обучающихся – это комплекс мероприятий, включающий анализ и оценку самостоятельной работы обучающихся в ходе освоения ими учебной дисциплины (модуля). Контроль самостоятельной работы и оценка ее результатов организуется как единство двух форм: самоконтроль и самооценка обучающегося; контроль и оценка со стороны преподавателя. Контроль самостоятельной работы со стороны преподавателя может осуществляться как на аудиторных занятиях, так и в рамках индивидуальной работы с обучающимися в различных формах, определяемых преподавателем в рабочей программе учебной дисциплины (практики).

Виды контроля: устный опрос; письменные работы; контроль с помощью технических средств и информационных систем, интерактивных технологий.

Перечень контрольных мероприятий, распределение баллов по всем видам и формам контроля (текущей и промежуточной аттестации) регламентируются рабочей программой дисциплины и ФОСом, которые разрабатываются преподавателем и доступны в электронной образовательной среде университета <http://io.vsau.ru/>.