

Министерство сельского хозяйства Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Воронежский государственный аграрный университет
имени императора Петра I»

Научная библиотека

Опыт работы Научной библиотеки Воронежского государственного аграрного университета 2019 год



Воронеж
2020

УДК 027.7
ББК 78.342
О-629

Печатается по рекомендации Совета дирекции
Научной библиотеки
Р е д к о л л е г и я
О. Ф. Зайцева (отв. ред.), Т. П. Семенова

Опыт работы Научной библиотеки Воронежского государственного аграрного университета. 2019 год / ФГБОУ ВО Воронеж. ГАУ, Науч. б-ка ; [редкол.: О. Ф. Зайцева (отв. ред.), Т. П. Семенова]. – Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2020. – 65 с.

В очередной сборник «Опыт работы Научной библиотеки Воронежского государственного аграрного университета» вошли статьи сотрудников НБ ВГАУ по актуальным направлениям работы библиотеки в 2019 году. Особое внимание уделено работе по перемещению документов фонда в новые книгохранилища, организации экспозиционно-выставочного центра, особенностям обслуживания инвалидов и лиц с ОВЗ, международному библиотечному сотрудничеству, истории библиотеки.

© Научная библиотека ФГБОУ ВО
Воронежский ГАУ (НБ ВГАУ), 2020

Содержание

| | |
|--|-----------|
| Мешкова Л. Л. НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ВГАУ: ИТОГИ 2019 ГОДА И ПЕРСПЕКТИВЫ..... | 4 |
| Крюченкова А. В. ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ФОНДА НАУЧНОЙ И ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ В НОВЫЙ КОРПУС | 11 |
| Рощупкина Е. В. ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГАУ | 25 |
| Семиколонова Е. Н. УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКЕ ВГАУ | 32 |
| Зайцева О. Ф., Мешкова Л. Л. МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГАУ, 2014 – 2019 гг. | 40 |
| Рощупкина Е. В. ИЗ ИСТОРИИ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГАУ В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ | 47 |
| Киселева Г. М. ИСТОРИЯ ОТДЕЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ ФАКУЛЬТЕТА ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И ТЕХНОЛОГИИ ЖИВОТНОВОДСТВА | 59 |
| СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ | 65 |

НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА ВГАУ: ИТОГИ 2019 ГОДА И ПЕРСПЕКТИВЫ

Любовь Леонидовна Мешкова
заместитель директора Научной библиотеки

1. Основные статистические показатели деятельности Научной библиотеки ВГАУ в 2019 году (на 01.01.2020 г.):

- объем фонда – **1076 тыс.** ед. хранения; из них 971 тыс. печатных изданий и 105 тыс. электронных;
- количество новых поступлений – более **95 тыс.** ед. хранения, в т.ч. 90 тыс. электронных изданий;
- количество наименований периодических изданий, получаемых по подписке – **175**, из них 17 электронных;
- объем электронного каталога более **507 тыс.** библиографических записей в 10 базах данных, из них 6 баз собственной генерации;
- используемая автоматизированная библиотечно-информационная система – сетевая версия **АБИС РУСЛАН**;
- общая площадь Библиотеки – более **2632 м²**, в т.ч. для хранения фонда – 1536 м², для обслуживания пользователей – 789 м²;
- число посадочных мест в читальных залах – **300**;
- количество читателей – **15 тыс.** человек;
- количество посещений в год – **205 тыс.**;
- количество книговыдач – **287 тыс.** экз.;
- парк компьютеров – **108**, в т.ч. количество автоматизированных рабочих мест для читателей – **62**;
- в структуре Библиотеки **5** отделов;
- количество штатных единиц – **35,25**.

В 2019 г. Научная библиотека работала по следующим направлениям:

2. Формирование фонда библиотечно-информационных ресурсов

В течение года в библиотечный фонд из различных источников поступило 95 039 экз. документов на общую сумму 5 962 тыс. руб., в т.ч. оформлена подписка на сумму 2 303 тыс. руб. (табл. 1).

| Год | Поступило (в экземплярах) | | | Поступило на сумму (в тыс. рублей) | | |
|------|------------------------------|-------------|-----------------------|---------------------------------------|-------------|----------|
| | Всего | В том числе | | Всего | В том числе | |
| | | Дар | Подписка жур./газ. | | Дар | Подписка |
| 2015 | 52500 | 1790 | 2767/34 | 5502 | 258 | 1893 |
| 2016 | 48218 | 1043 | 2865/35 | 4776 | 183 | 1776 |
| 2017 | 87646 | 1630 | 2138/22 | 4385 | 396 | 1829 |
| 2018 | 88920 | 1214 | 1788/21 | 4004 | 187 | 2066 |
| 2019 | 95039 | 974 | 1769/24 | 5961 | 768 | 2303 |

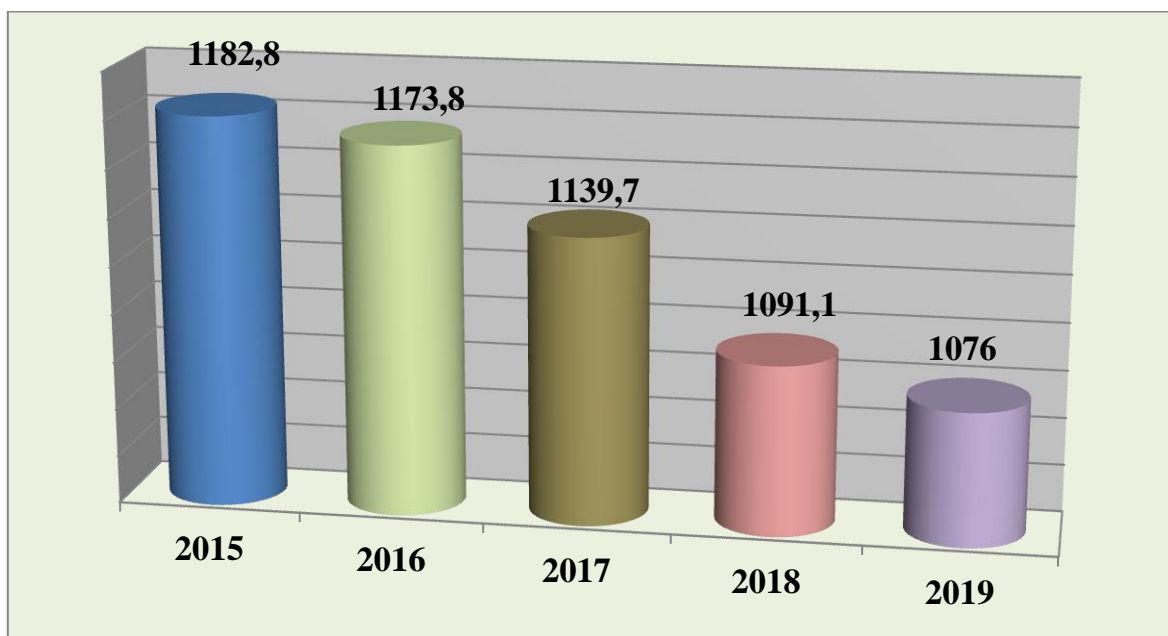
Таблица 1 – Комплектование фонда Научной библиотеки

В состав библиотечного фонда были включены как традиционные печатные документы (4 870 экз.), так и электронные издания удаленного доступа электронно-библиотечных систем «Лань», «Znanium», «Юрайт», «IPRbooks» (более 100 тыс. названий).

В течение отчетного года активно формировалась электронная библиотека внутривузовских изданий ВГАУ, которая на сегодняшний день содержит 4,5 тыс. наименований. Доступ к полным текстам электронной библиотеки возможен из любой точки, имеющей выход в Интернет при авторизации на сайте Библиотеки.

Сформированная база данных выпускных квалификационных работ содержит 10,5 тыс. записей с присоединенными полными текстами.

Продолжалась работа по исключению из библиотечного фонда устаревших по содержанию, ветхих, не востребованных читателями документов. Объем библиотечного фонда на 01.01.2020 года составил 1 076 тыс. ед. хранения (рис. 1).



*Рисунок 1 – Динамика объема библиотечного фонда
(в тыс. экз.)*

Для подготовки данных к аккредитации продолжалась работа по актуализации базы данных «Книгообеспеченность», которая доступна в интрасети Университета и содержит на сегодняшний день более 66 тыс. рекомендаций по обеспеченности 3 862 дисциплин, входящих в 123 учебных плана реализуемых в Университете образовательных программ. Таким образом, в Библиотеке созданы условия для мониторинга обеспеченности образовательного процесса библиотечно-информационными ресурсами.

Материалы, необходимые факультетам при подготовке сведений об обеспеченности дисциплин образовательных программ основной и дополнительной литературой, размещены и регулярно обновляются в разделе сайта Библиотеки «Библиотечно-информационное обеспечение образовательных программ».

3. Создание справочно-библиографического аппарата

Библиотека ведет 10 справочно-библиографических баз данных электронного каталога, из них 6 баз данных собственной генерации. Объем электронного каталога составляет более

507 тыс. записей. За год добавлено более 77 тыс. записей, из них около 64 тыс. записей загружено из других систем.

В рамках корпоративных проектов регионального и федерального уровней создано и передано партнерам для размещения в сводных базах данных более 13 тыс. библиографических записей (проект «МАРС-АРБИКОН» – 632 записи; система «Science Index» (БД РИНЦ) – 7 789 записей, Сводный каталог библиотек вузов города Воронежа – 4 881 запись).

В карточные каталоги было добавлено более 1,5 тыс. карточек.

В Библиотеке продолжили работу аналитическая, библиографическая и техническая группы по регистрации и идентификации трудов ученых ВГАУ в Национальной библиографической базе данных научного цитирования РИНЦ. Всего в течение года было подтверждено размещение около 8 тыс. записей, размещены полные тексты 15 монографий, 19 учебных изданий, 24 сборников, около 1,5 тыс. статей из сборников, 320 статей из периодических изданий Университета.

По показателям публикационной активности Университет по ряду основных параметров стабильно занимает 3-е место среди 31 научного учреждения Воронежской области.

4. Организация библиотечно-информационного обслуживания

Библиотечное обслуживание осуществлялось на 5 абонентах, в 4 читальных залах, в которых обеспечивался постоянный доступ к электронному каталогу и к электронным образовательным ресурсам.

Количество посещений Библиотеки пользователями в отчетном году превысило 200 тыс. Количество выданных в течение года документов на различных видах носителей – более 288 тыс. экз.

В течение года продолжалась работа по наполнению разделов сайта Библиотеки (<http://library.vsau.ru/>), который стал более информативным. В 2019 году у пользователей Библиотеки появилась возможность для просмотра электронного формуляра читателя, что позволяет получить информацию о документах биб-

лиотечного фонда, числящихся за читателем, сроках их возврата, наличии задолженности.

5. Гуманитарно-просветительская деятельность

В 2019 году гуманитарно-просветительская работа была сосредоточена на знаменательных событиях и памятных датах. В связи с тем, что 2019 год был объявлен в России Годом театра и Годом писателя и общественного деятеля Д. А. Гранина, проводились запланированные мероприятия, приуроченные к этим событиям.

К 90-летию вузовской газеты «За кадры» сотрудниками Библиотеки была подготовлена и представлена выставка «90 лет о главном», которая отражала исторический путь газеты в подшивках, имеющих в Библиотеке с 1946 года. Была подготовлена презентация о первых редакторах университетской газеты.

Всего в течение года было подготовлено 58 тематических выставок, на которых было представлено более 1,8 тыс. документов. Проведено 15 экскурсий, в т.ч. в новом экспозиционно-выставочном центре. При проведении экскурсий, кураторских часов, презентаций использовались возможности интерактивного информационного сенсорного комплекса (сенсорной книги), подаренного Библиотеке Сбербанком. Страницы сенсорной книги заполнялись презентациями краеведческого характера, отражающими страницы истории Университета и его сотрудников. Посетителей Библиотеки привлекает возможность использования новейших технологий, позволяющих в небольшом по площади помещении представить все многообразие коллекции редких книг, проследить историю Университета посредством видеофильмов и слайд-шоу.

6. Повышение информационной культуры пользователей

Библиотека проводит регулярную работу по воспитанию информационной культуры пользователей, формирует у пользователей самостоятельные навыки поиска информации.

В 2019 году было проведено 57 лекций (бесед) с первокурсниками во время выдачи комплектов учебной литературы.

Традиционно Библиотека проводит занятия по «Основам информационной культуры» со студентами очной формы обуче-

ния всех факультетов вуза в объеме 6 часов. Общее количество проведенных занятий составило 258 часов.

7. Научно-методическая работа

Библиотека проводит большую научно-методическую работу в различных направлениях:

- Публикации, размещенные в печатных и электронных изданиях – 14;
- Доклады, лекции, выступления на библиотечных мероприятиях – 14;
- Биобиблиографические указатели – 1;
- Методические материалы, инструктивные, технологические и другие подготовленные нормативные материалы – 1;
- Методические мероприятия: конференции, семинары, тренинги и пр., проведенные для сотрудников Библиотеки – 25;
- Методические мероприятия, проведенные для библиотечных работников региона – 1;
- Методические консультации – 12.

8. Новый корпус

В сентябре 2018 года Библиотека начала перемещение библиотечного фонда отдела обслуживания № 1 в новый учебный корпус № 16. В августе 2019 года перемещение завершилось.

Всего в новом корпусе для Библиотеки выделено 1198,2 м² площади. На первом этаже размещен читальный зал на 56 мест, в т.ч. 6 мест оборудованы современными компьютерами с возможностью выхода в Интернет. В открытом доступе читателям доступны книги (научные, учебные и художественные), изданные в последние 5 лет, журналы – за 3 года, газеты – за 2 года (текущий и предыдущий). На отдельных стеллажах размещен фонд справочников и энциклопедий.

В цокольном этаже размещается богатейший фонд научной литературы, в т.ч. фонд диссертаций, фонд редких книг.

В отдельной аудитории размещен зал каталогов.

В новом корпусе организована работа экспозиционно-выставочного центра, где представлены редкие и наиболее ценные издания библиотечного фонда. Общее количество выставленных в качестве экспонатов редких изданий в настоящее время

составляет более 380 экземпляров. Также значительно расширилось тематическое содержание экскурсий, которые проводятся для посетителей центра.

9. Основные события года

- Завершение перемещения библиотечного фонда Отдела обслуживания № 1 (научная, художественная литература, редкие книги) в новый корпус № 16.

- Реорганизация Музея редких книг в сектор Отдела обслуживания № 1 и создание экспозиционно-выставочного центра.

- Приобретение и наполнение информацией «интерактивной сенсорной книги», использование ее возможностей при проведении экскурсий, кураторских часов, презентаций.

- Предоставление пользователям услуги «Электронный формуляр читателя».

- Приобретение доступа к электронным формам учебников (ЭФУ), входящих в Федеральный перечень учебников, рекомендуемых к использованию при реализации образовательных программ среднего общего образования (для отделения СПО).

- Организация и проведение практических занятий по работе с ЭФУ, кураторских часов для обучающихся отделения СПО.

- Заключение договора о документообмене с Белорусской сельскохозяйственной библиотекой им. И. С. Лупиновича Национальной академии наук Беларуси.

- Освоение нового функционала на платформе ЭБС «Лань» – модуля «Книга взамен утерянной», что упрощает процедуру замены обучающимися утраченных книг.

- Участие в проекте «Электронный читальный зал» Национальной электронной библиотеки (НЭБ). Предоставление доступа к электронным ресурсам, в т.ч. электронным копиям диссертаций РГБ с терминалов, установленных на территории Научной библиотеки.

ПЕРЕМЕЩЕНИЕ ФОНДА НАУЧНОЙ И ХУДОЖЕСТВЕННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ В НОВЫЙ КОРПУС

*Анна Владимировна Крюченкова
заведующий отделом Научной библиотеки*

Научной библиотеке Воронежского государственного аграрного университета более ста лет. За всю историю своего существования библиотека неоднократно, по тем или иным причинам, вынуждена была переезжать. Но со времен Великой Отечественной войны основным местоположением Научной библиотеки и в частности отдела, включающего в себя фонды научной (на русском и иностранных языках), учебной литературы, авторефератов и диссертаций, продолжающихся и периодических изданий, художественной литературы являлся Главный корпус Воронежского агроуниверситета. Вопрос о новых помещениях для библиотеки встал неслучайно.

В течение многих лет фонд Библиотеки непрерывно пополнялся новыми документами, и уже давно требовалось расширение пространства для его размещения. Так как фонд научной литературы относится к фонду постоянного хранения, то его списание не предусмотрено в больших объемах. Вопрос о расширении пространства вставал неоднократно, но возможности для этого не было. Приходилось искать дополнительные площади для размещения: ставить книги вторым рядом на полках и сверху на крышки стеллажей, малоиспользуемые книги спускать в резервное хранилище, частично списывать, складывать в шкафы, тумбочки, проще говоря, использовать любые свободные места помещения для размещения документов.

Но жизнь не стоит на месте, и настал тот момент, когда необходимость расширения помещения превратилась в острую проблему. Кроме того, с внедрением электронной книговыдачи и компьютеризации библиотечных процессов потребовалось дополнительное пространство во всех отделах библиотеки, а это также повлияло на сокращение площадей под размещение и хранение фондов Библиотеки. За год до начала переезда на третьем этаже Главного корпуса в помещениях, где располагался основной фонд научной литературы, произошла сильная протечка крыши. По стенам начал интенсивно распространяться грибок,

что создало прямую угрозу книгам и здоровью сотрудников. Ситуация стала критической.

Администрация Научной библиотеки часто обозначала данную проблему на заседаниях ректората, на совещаниях у проректора и заседаниях Совета дирекции Библиотеки. В итоге ректорат поддержал необходимость расширения библиотечного пространства. В строящемся новом корпусе по первоначальному решению должны были разместиться все фонды и отделы Библиотеки, а также открыться новые подразделения, такие как Медиатека, Выставочный центр и другие.

Но строительство нового корпуса – это долгий и сложный процесс, и возможности не всегда совпадают с потребностями, а время вносит свои коррективы. И пока корпус строился, концепция переезда менялась неоднократно, как и сроки переезда. Обсуждались различные варианты, определялся перечень структурных подразделений, которые целесообразно было бы переместить в новый корпус. С течением времени обострилась проблема нехватки помещений в Главном корпусе для проведения занятий, и часть помещений в новом корпусе пришлось уступить под учебные аудитории, что исключило возможность переезда всей Библиотеки в новое здание. Всего в новом корпусе для Библиотеки было выделено 1220 кв. м. площади.

На заседаниях Совета дирекции неоднократно обсуждались различные варианты переезда, т.е., какие отделы Библиотеки могут быть перемещены в новый корпус на фактически предложенные площади. Рассматривалась возможность перемещения фонда учебной литературы Отдела обслуживания № 3. Это фонд многоэкземплярной литературы, соответственно с меньшим количеством наименований. Частично фонд учебной литературы хранится в «колодцах», что облегчает работу по подготовке его к перемещению и, что самое важное, Библиотека не потеряет своих читателей, так как за учебной литературой студенты придут обязательно в соответствии с графиком массовой выдачи учебных комплектов книг.

Предлагалось также переехать внутренним отделам, а в освободившиеся помещения Главного корпуса переместить часть фонда. Но в этом случае при каждом новом поступлении документов приходилось бы постоянно привлекать дополнительные

ресурсы для транспортировки книг из Отдела формирования и научной обработки фонда (ОФОФ) в Главный корпус.

В результате многократных обсуждений, различных мнений и предложений остановились на перемещении фонда Отдела обслуживания № 1 (ОО № 1). На одном из заседаний Совета дирекции был приведен ряд аргументов в пользу данного перемещения.

1. Фонд научной литературы, в отличие от фонда учебной литературы, является фондом длительного или постоянного хранения. Большое количество изданий, входящих в состав этого фонда, представлено в единственном экземпляре. Таким образом, в целях обеспечения сохранности этого фонда, необходимо создать соответствующие требованиям условия хранения. Всем требованиям по сохранности фонда отвечают новые книгохранилища, оснащенные системой принудительной вентиляции, современной системой пожаротушения, исключающей использование воды, стеклопакетами, металлическими дверями и т.д.

2. Этот фонд используется для написания научных работ, т.е. имеет, все-таки, ограниченный круг пользователей. Пользователи обращаются за документами этого фонда не стихийно, а во время серьезной работы и поэтому непринципиально, в какой корпус нужно идти читателю.

3. Сектор художественной литературы, входящий в структуру ОО № 1, при перемещении получит возможность для реорганизации, т.е. возможность для расстановки фонда в соответствии с единой системой классификации, принятой в Библиотеке. Кроме того, появилась возможность переместить фонд художественной литературы, который находился в цокольном помещении, мало соответствующем условиям хранения документов.

4. В новом корпусе будет формироваться научно-культурный центр, в состав которого войдет центр культуры и творчества, где будут проходить различные мероприятия, предполагающие участие большого количества обучающихся, работников Университета, жителей прилегающего района. Это будут конференции, концерты, спектакли, различные встречи, гостиные и т.д., что позволит попутно посетить Библиотеку.

Сроки переезда приближались. В связи с этим необходимо было наметить план мероприятий по перемещению фонда отдела

в новые книгохранилища. 12 февраля 2018 года дирекция Научной библиотеки и сотрудники ОО № 1 посетили в новом корпусе помещения, отведенные для размещения и хранения фонда и организации рабочих мест для сотрудников отдела.

После посещения и дальнейшего обсуждения были проведены предварительные расчеты размещения документов фонда. При осмотре данных помещений сразу наметился ряд технических недостатков, которые необходимо было устранить до переезда: не все стеллажи были собраны и оборудованы для расстановки документов, недостаточное освещение между внутренними стеллажами, яркий солнечный свет с южной стороны книгохранилищ, отсутствие проходов между стеллажами в книгохранилище № 2, стеллажи в читальный зал и мебель для персонала только планировались закупить, отсутствовали подключения для электронной книговыдачи и т.п.

Все это было учтено и представлено для обсуждения на заседании Совета дирекции и Комиссии по сохранности фонда. Для устранения недостатков были составлены служебные записки соответствующим службам Университета.

По плану предлагалось основной фонд ОО № 1 разместить в цоколе в двух книгохранилищах. На первом этаже в читальном зале планировалось разместить документы открытого доступа и абонемент для обслуживания читателей.

При подготовке документов к перемещению менялись подходы к размещению книг в книгохранилищах. В конечном итоге были приняты и осуществлены следующие решения.

Книгохранилище № 1:

- фонд литературы, зашифрованной по УДК;
- диссертации и авторефераты;
- литература на иностранных языках;
- фонд редких книг (отдельная комната книгохранилища).

Книгохранилище № 2:

- фонд литературы, зашифрованной по ББК;
- продолжающиеся издания (труды научных организаций);
- периодические издания (журналы).

Читальный зал (открытый доступ):

- научная литература за последние 5 лет;

- художественная литература повышенного спроса;
- периодические издания (журналы – за последние 3 года, газеты – за 2 года);
- справочники и энциклопедии.

Предстоял длительный и трудоемкий процесс подготовки документов к перемещению, их транспортировка и размещение. Требовалось упаковать журналы и книги таким образом, чтобы обеспечить быстрое восстановление библиотеки на новом месте. Каждая пачка документов должна быть промаркирована так, чтобы можно было без труда определить ее принадлежность к определенному разделу.

По решению руководства вуза в первую очередь необходимо было перевезти в новое здание документы открытого доступа. Для этого была организована работа по подготовке периодических изданий за последние 3 года по следующему плану:

- подготовка этикеток (табличек) с порядковым номером, названием журнала (в алфавитном порядке), года и номеров журналов (этим занимались сотрудники ОО № 1);
- связывание пачек журналов в соответствии с этикетками (для оперативности была организована помощь других отделов: по 1 человеку от отдела на 1 час до перерыва и после перерыва);
- погрузка для отправки в новый корпус и разгрузка в новом корпусе (организовывалась цепочка из сотрудников и помощников от места хранения до машины).

Для размещения фонда открытого доступа в читальном зале были закуплены и установлены новые стеллажи. Для периодических изданий были перевезены приобретенные ранее специальные стеллажи для журналов.

Переезд начался внезапно и в сложный момент – в период отпусков, в четверг перед выходными днями. 2 августа 2018 года в дирекцию Библиотеки поступило распоряжение из ректората о перемещении в новый корпус. На внеочередном заседании Совета дирекции было принято решение о срочной подготовке к транспортировке фонда открытого доступа читального зала научной литературы, сектора художественной литературы и части фонда редких книг для экспозиционно-выставочного центра. В

ограниченные сроки необходимо было подготовить издания общим объемом более 30 тыс. единиц хранения.

Хотя перемещение фонда открытого доступа и планировалось в первую очередь, но никто не ожидал, что это начнется летом, когда большинство сотрудников пребывали в отпусках. Здесь нужно отдать должное дирекции библиотеки, которая смогла оперативно организовать помощь других отделов и подразделений вуза, так как в ОО № 1 на тот момент было всего 2 человека.

Подготовку начали с периодических изданий открытого доступа. Заведующий ОО № 1 распределял сотрудников на группы, каждая группа связывала отдельный участок журналов с заранее заготовленными пронумерованными табличками. Таким же образом были связаны в пачки журналы сектора художественной литературы, находящиеся в отдельном цокольном помещении Главного корпуса. Группа работников Хозяйственного управления подготовила журнальные стеллажи для транспортировки в новый корпус.

Затем необходимо было связать научные и художественные книги из открытого доступа. Сотрудники формировали пачки книг весом 3-4 кг, сверху накладывали заранее подготовленные таблички с указанием раздела УДК и сквозным номером, связывали пачки заранее нарезанным шпагатом. Так как фонды физически находились в разных помещениях, то работа была организована одновременно в обоих хранилищах (научной и художественной литературы).

После подготовки документов для перемещения была организована транспортировка. Из хранилища по цепочке из сотрудников Библиотеки связанные пачки грузили в транспортное средство, предоставленное Хозяйственным управлением. Затем груз был транспортирован в новый корпус, где производилась разгрузка книг. В последующие дни помимо сотрудников Библиотеки для помощи в расстановке документов на оборудованные стеллажи в читальном зале нового корпуса были привлечены студенты.

Читальный зал нового корпуса был полностью подготовлен в конце августа 2018 года: книги и журналы расставлены в соответствии с системой УДК, стеллажи оформлены этикетками с

указанием разделов открытого доступа, подключены компьютеры для работы читателей (рис. 1).



Рисунок 1 – Читальный зал

Теперь можно было продолжать подготовку к транспортировке основного фонда в книгохранилища нового корпуса. Заполнять пространство решили с большего книгохранилища № 1, так как в книгохранилище № 2 не все стеллажи были смонтированы на тот момент. От первоначального плана пришлось отступить и начать подготовку к транспортировке решили с диссертаций. Было сформировано и связано около 1 тыс. пронумерованных пачек, перевезено по предыдущей схеме и расставлено вдоль окон на одинарные стеллажи.

На следующем этапе планировалась поочередная подготовка к транспортировке основного фонда. Организация работы должна была производиться аналогичным способом:

- документы раздела фонда связываются в пачки с обозначением раздела и порядковым номерам;
- транспортируются в новый корпус
- расставляются в книгохранилище в соответствии с системой классификации.

В начале сентября 2018 года началось перемещение основного фонда в цокольные книгохранилища. Первоначально реши-

ли перевезти издания с шифром УДК и разместить их в книгохранилище № 1.

Работники отдела ежедневно занимались подготовкой табличек, шпагата для перевязки, изъятия книг с полок в соответствии с разделами УДК, начиная с раздела «00 – Наука...», и деления их на стопки для перевязки и погрузки.

Трудность подготовки заключалась в том, что изначально хранение документов в отделе при поступлении распределялось по двум системам – УДК и ББК. Но при расстановке документы оказывались внутри алфавитных рядов обеих систем. Поэтому необходимо было не просто снимать книги с полок и упаковывать их в пачки, а сначала выделить по порядку из объединенных алфавитных рядов документы в соответствии с системой УДК и только потом связывать их опять же в возрастающем порядке для транспортировки.

Кроме того, приходилось одновременно расставлять в фонд документы из шкафов, которые не помещались на полках, и вливать их в формируемые пачки. Осуществлялась приемка книг из внутренних отделов, которые ранее числились за фондом ОО № 1, но использовались в работе этих отделов и т.п. На все это требовались дополнительные время и усилия. Практически каждую неделю организовывалась погрузка, перевозка, разгрузка книг и своевременная расстановка в новом книгохранилище. Эти мероприятия продолжались больше года.

К середине декабря 2018 года была заполнена большая часть книгохранилища № 1. К этому времени было перевезено и расставлено 101 017 экз. документов (40 разделов УДК с «00 – Наука...» до раздела «72 – Архитектура» включительно). Кроме того, были подготовлены к транспортировке 10 352 экз. книг (с «74 – Рисование и черчение ...» по «9 – История» и большая часть «82 – Художественная литература. Литературоведение»).

В процессе перемещения не раз менялась концепция размещения документов, так как теоретические расчеты корректировались практикой. По мере заполнения пространства мы окончательно определились, что в помещении книгохранилища № 1 будет стоять литература, зашифрованная по УДК, а в книгохранилище № 2 разместятся документы, зашифрованные по ББК, продолжающиеся и периодические издания.

На 1 января 2019 года в новый корпус было перевезено и расставлено на стеллажи около 100 тыс. экз. из планируемых к перевозу 300 тыс. документов.

Все действия Библиотеки и других подразделений вуза нашли отражение в Приказе ректора № 20 от 25 января 2019 года «О перемещении части структурных подразделений Научной библиотеки в учебный корпус №16». Приказ определял задачи структурных подразделений вуза по окончанию перемещения документов и организации обслуживания пользователей.

К марту 2019 года было полностью заполнено книгохранилище № 1. В марте – мае 2019 года были перемещены документы, зашифрованные по ББК, продолжающиеся издания (труды).

В процессе расстановки продолжающихся изданий появилось опасение, что остается очень мало места под журналы в книгохранилище № 2. Была организована рабочая группа под руководством Комиссии по сохранности фонда по данному вопросу, которая неоднократно обсуждала эту проблему.

Документы журнального фонда в Главном корпусе занимали примерно 500 + полок (более 500). Такой приблизительный расчет объяснялся тем, что журналы стояли и лежали на полках крайне тесно, располагались на верхушках стеллажей и подсобных полках. Надо было учесть, что для работы (книговыдачи и расстановки) доступ к журналам должен быть свободным, удобным, с отведением места на прирост. В этом случае количество необходимых для расстановки полок могло возрасть.

Ситуация осложнялась особенностями расстановки журнального фонда в Главном корпусе. Одно название могло находиться в разных местах книгохранилища (исначальная причина – нехватка полок для расстановки). Возникали сложности по отбору журналов, требующие дополнительного времени. Некоторые журналы меняли названия. Например, журнал «Химия в сельском хозяйстве», который в период с 1888 г. по 1992 г. был «Химизация в сельском хозяйстве», затем опять «Химия в сельском хозяйстве» (1993-1997 гг.), а затем стал называться «Агрохимический вестник: Химия в сельском хозяйстве». Необходимо было определиться, на какое название в алфавитном ряду формировать пачки и в дальнейшем расставлять эти издания.

Кроме того, мы были ограничены во времени, так как приказ ректора требовал закончить перемещение документов и организовать библиотечно-информационное обслуживание до 1 сентября 2019 года.

В связи с этим было предложено на обсуждение два варианта распределения этого фонда:

1. Разделение фонда журналов на активный и пассивный фонд по хронологическому принципу. Определить пассивным фондом документы, например, до 1970 года, и оставить их в Главном корпусе. Данный вариант организации фонда был бы удобен, как для пользователей, так и для работы сотрудников библиотеки. При запросе документов за этот период можно работать в режиме отложенной выдачи.

2. Отобрать документы, не взирая на хронологию, по принципу пассивного использования (правовые, нормативные, по охране и безопасности труда и т.п.) и поместить их в имеющиеся в новом корпусе отдельные помещения.

Обсуждение данной проблемы было вынесено на Совет дирекции, где пришли к выводу, что отбор по хронологическому принципу будет самым оптимальным. Необходимо начать подготовку журналов к перемещению по алфавиту и при этом оценить объем возможного пассивного фонда.

Первоначально был составлен алфавитный список журналов с использованием электронного и карточного каталогов. Однако, когда начался отбор и формирование пачек периодических изданий, выяснилось, что пассивный фонд может занять большую площадь, а хранить его негде, все новые помещения уже почти заполнены.

Но в процессе формирования первых пачек обнаружилось много журнальных дублей, и возникла новая идея, которая обсуждалась на очередном совещании рабочей группы. В процессе бурных дебатов было принято рациональное решение о списании дублетных периодических изданий. Дубли журналов следует откладывать в процессе формирования пачек на освободившиеся стеллажи, формуляры из них изымать на списание, а журналы спускать в резервное книгохранилище Главного корпуса для дальнейшей работы по списанию и утилизации. Таким образом,

возникла возможность сохранить в новом корпусе необходимое место и избавиться от лишнего балласта.

С мая по август 2019 года шла подготовка журналов и документов фонда редких книг к отправке, осуществлялась их транспортировка с последующей расстановкой. Стоит отметить, что эти месяцы – пора отпусков, и работать приходилось в очень напряженном режиме.

Помимо перемещения фонда, необходимо было решить вопрос о перемещении традиционных карточных каталогов в новый корпус, по месту основного хранения фонда. На очередном заседании Совета дирекции было принято решение о перемещении основной части справочно-библиографического аппарата и организации зала каталогов в отдельном помещении нового корпуса.

Предварительно сотрудники ОО № 1 и ОФОФ посетили помещение, выделенное для зала каталогов, и совместно обсудили предварительный план размещения каталогов. В результате были учтены размеры каталожных сейфов и размеры помещения, организация рабочих мест для читателей и сотрудника.

К транспортировке подготавливались 7 каталогов: читательский алфавитный каталог, алфавитный каталог отечественных периодических изданий, алфавитный каталог иностранной литературы, алфавитный каталог авторефератов и диссертаций, систематический каталог и топографические каталоги научной и художественной литературы.

Предварительно сотрудники ОФОФ проверили все каталожные ящики на предмет исправности и пронумеровали блоки с ячейками и металлические подставки. При необходимости упаковывался каждый ящик так, чтобы карточки не высыпались. Особенно это касалось топографического каталога, так как карточки в нем не были зафиксированы металлическими держателями.

Данный вид работы требовал дополнительной помощи, так как габариты и вес каталогов были весьма внушительными. В августе 2019 года при помощи студентов вся работа по подготовке, перемещению и размещению каталогов была успешно проведена.

2 сентября 2019 года ОО № 1 окончательно перешел на работу в новый Учебный корпус № 16. Была обеспечена бесперебойная работа по обслуживанию читателей на абонементе и в читальном зале. Параллельно с помощью сотрудников других отде-

лов в октябре была закончена работа по расстановке периодических и редких изданий в цокольных книгохранилищах.

Любой переезд или перемещение фонда библиотеки – это сложный, трудоемкий и кропотливый процесс, требующий много времени и сил. Подготовительные работы и постоянные обсуждения в рабочих группах отнимали много времени, но иначе нельзя, так как переделывать потом такой объем работы крайне нерационально для обслуживания и трудозатратно.

При этом сотрудникам удалось сохранить основные рабочие процессы по обслуживанию читателей – книговыдачу и прием литературы при напряженном графике. Ведь читателям порой сложно объяснить, что Библиотека работает в авральном режиме. Читатель видит лишь верхушку айсберга, малую часть того, что происходит за стеллажами, и малую часть документов, размещенных в хранилищах. Многое скрыто в глубинах фонда и недоступно для взоров читателей. Фонд научной литературы ОО № 1 располагался на двух ярусах основного книгохранилища. Актуальная часть фонда размещалась в открытом доступе читального зала научной литературы. Фонд художественной литературы с открытым доступом размещался в другом помещении – в цоколе Главного корпуса. При таком рассредоточении документов создавались трудности, как для подготовки документов к перемещению, так и для обслуживания читателей в этот период.

Но сотрудники Библиотеки на период переезда не прекращали своей деятельности. Абонементы научной и художественной литературы не закрывалась для читателей, как в Главном, так и в новом корпусе. Было организовано непрерывное обслуживание. После перемещения документов открытого доступа в новое здание и организации автоматизированного рабочего места для библиотекаря с 17 сентября 2018 года началось обслуживание читателей в новом читальном зале. Первоначально были установлены часы работы с 13:00 до 15:00. Один сотрудник от отдела направлялся в новый корпус, в то время как остальные сотрудники в Главном корпусе готовили новые партии документов для перемещения и параллельно продолжали всю основную работу по обслуживанию читателей.

Конечно, были некоторые заминки в обслуживании. Если запрашиваемый документ находился уже в связанном виде, тогда

читателю предлагали подождать некоторое время и уже в новом корпусе его получить. Но таких запросов было немного. Сдавать литературу читатели могли теперь в обоих корпусах.

Все остальные виды работ выполнялись параллельно, ну разве, что в меньшем объеме. Выдавались библиографические справки и консультации, выполнялись заказы по МБА и ЭДД, проводились гуманитарно-просветительские мероприятия, оформлялись экспозиции тематических выставок, регистрировалась почта, выполнялся ретроввод, велись проверка и анализ использования фонда. С 2019 года в новый корпус стала приходить почта. Сотрудники отдела прошли обучение регистрации периодических изданий в АРМ «Комплектование/Каталогизация».

В процессе переезда произошли изменения в структуре Научной библиотеки. Музей редких книг был реорганизован в сектор редких книг в структуре ОО № 1. Экспозиция редких книг из бывшего помещения Музея была перемещена в экспозиционно-выставочный центр нового корпуса. Кроме того, как отмечалось выше, весь фонд редкой книги мог теперь храниться в отдельном помещении и использоваться для обновления книжных экспозиций. За весь период было перемещено около 6 000 экз. редких книг, в том числе около 400 экз. для экспозиционно-выставочного центра.

Коллектив Библиотеки в период переезда показал свои самые лучшие качества: сплоченность, трудолюбие, высокую работоспособность, заинтересованность в общем деле, преданность Библиотеке.

Основную помощь при транспортировке документов оказывали студенты вуза и сотрудники Хозяйственного управления. В организации этой помощи участвовали ректорат, Управление по социальной и воспитательной работе, кафедра физического воспитания, деканаты.

Была предпринята попытка создания специальных стройотрядов для связывания пачек и погрузочно-разгрузочных работ. Однако работа в этом направлении не принесла в дальнейшем весомых результатов. К сожалению, не нашлось достаточно стимулов для привлечения студентов в этот отряд.

Активно в процессе переезда участвовала дирекция Библиотеки, которая организовывала весь процесс, транспорт и помощь студентов, взаимодействовала с другими подразделениями вуза.

Кроме того представители дирекции постоянно сами участвовали в погрузочно-разгрузочных работах, помогали в расстановке, выслушивали и обсуждали все предложения по перемещению фонда, давали грамотные советы, оказывали помощь по техническим недоработкам подрядчиков, решали важные вопросы с ректоратом вуза. Огромное им спасибо и низкий поклон за отзывчивость и понимание, терпение и выдержку! Сотрудники других отделов тоже оказали большую помощь: регулярно помогали вязать, грузить книги, а также расставлять их в новом хранилище, помогали советом при обсуждениях проблем переезда. Все старались помочь.

Переезд ОО № 1 в новые помещения закончился, а кропотливая и нужная работа с библиотечно-информационным фондом Библиотеки продолжается. Предстоит большая работа по списанию, реорганизации топографического каталога, сортировке библиографических карточек каталога, оформлению книгохранилищ, не говоря уже о постоянно внедряемых в нашу работу инновационных библиотечно-библиографических процессах.

Список литературы

1. Мешкова Л. Л. Научная библиотека ВГАУ: итоги 2018 года и перспективы / Л. Л. Мешкова // Опыт работы Научной библиотеки Воронежского государственного аграрного университета. 2018 год. – Воронеж, 2019. – С. 4–13.

ЭКСПОЗИЦИОННО-ВЫСТАВОЧНЫЙ ЦЕНТР НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГАУ

*Елена Владимировна Рошупкина
заведующий сектором Научной библиотеки*

Организацию экспозиционно-выставочного центра с экспозицией редких книг мы рассматриваем как продолжение направления культурно-просветительской, научно-исследовательской деятельности библиотеки и дальнейшее продвижение проекта, которым с 2010 года занимается Научная библиотека ВГАУ.

Предназначение этого проекта – сделать доступной широкому кругу пользователей литературу из редкого фонда НБ ВГАУ, раскрывающую историю сельского хозяйства Воронежской области, Центрально-Черноземного региона, сельскохозяйственной науки в целом.

Являясь фондодержателем уникальных документов, отражающих путь развития сельского хозяйства Воронежской и других областей Центрально-Черноземного региона, а также сельскохозяйственной науки, Научная библиотека ВГАУ своим проектом привлекает внимание к сельскохозяйственному направлению в истории развития области и края, что представляется нам жизненно важным.

Целью проекта Библиотеки является создание условий для возрождения, сохранения, поддержания интереса к изучению истории сельскохозяйственной науки, развитию сельского хозяйства Центрального Черноземья. Тем более что в современном российском обществе существуют информационные пробелы по многим вопросам истории сельского хозяйства в регионах.

Вероятность осуществления такого проекта библиотекой сельскохозяйственного вуза стала возможной благодаря сложившимся историческим обстоятельствам развития ВГАУ как центра аграрной науки Черноземья.

Воронежский государственный аграрный университет (ранее – Воронежский сельскохозяйственный институт) является первым вузом Центрально-Черноземного региона и третьим вузом в Российской империи на момент своего учреждения в 1912 году. Ему было присвоено имя Императора Петра I в ознаменование его деяний на воронежской земле. Институт должен был

служить «опытным полем» для продолжения преобразований царя-реформатора.

В преподавательском коллективе под руководством академика К. Д. Глинки объединились многие видные русские ученые. Благодаря усилиям коллектива вуза сформировалась сельскохозяйственная научная библиотека, в основу фонда которой легли труды выдающихся ученых-аграриев, личные книжные собрания профессоров Б. А. Келлера, В. П. Поспелова, А. А. Добиаша, А. В. Думанского и других сотрудников института.

Первый директор библиотеки В. Я. Закс (1912–1935 гг.) принадлежал к небольшому числу ученых, которые занимались регистрацией литературы по проблемам развития сельского хозяйства в нашей стране. Особой Комиссией при Госплане РСФСР в 1925 году ему как лучшему знатоку литературы по ЦЧО было поручено составление указателя по литературе, который бы дал «систематический перечень всего литературного наследия». Изданный в 1928–1931 гг. в двух томах «Указатель литературы о природе и хозяйстве ЦЧО (1800–1925 гг.)» учитывает 11,5 тыс. названий книг и статей, изданных в области за 125 лет. В настоящее время он является уникальным и наиболее полным известным описанием сельскохозяйственной литературы, изданной за период 1800–1925 г. в ЦЧО [1]. При создании Указателя, прежде всего, использовался фонд Научной библиотеки ВСХИ.

В годы Великой Отечественной войны частично удалось спасти фонд библиотеки. В основном сохранилась научная литература по сельскому хозяйству второй половины XIX – начала XX вв., среди которой – документы по сельскому хозяйству Воронежской губернии. Эти документы легли в основу собрания редких и ценных книг сельскохозяйственной тематики Научной библиотеки, насчитывающего около 6 тыс. экземпляров.

В рамках проекта Научной библиотеки в 2011 году был открыт Музей редких книг. Он занимал помещение площадью 19 кв. м. в Главном корпусе ВГАУ. Экспозиция из 11 разделов была представлена наиболее ценными документами редкого фонда в количестве 170 экземпляров.

Деятельность Музея с момента его создания строилась в соответствии с основной задачей НБ ВГАУ в области гуманитарно-просветительской деятельности. Этой задачей является формиро-

вание у обучающихся социально-необходимых знаний и навыков, гражданской позиции, профессиональных интересов путем организации выставок, проведения экскурсий, обзоров и других просветительских мероприятий.

Экспозиционно-выставочный центр создан путем реорганизации в 2018 году структурного подразделения Научной библиотеки – Музея редких книг.

В сентябре 2018 года пространство выставочного комплекса было подготовлено к проведению экскурсий и других мероприятий научного, образовательного и культурно-просветительского характера.

Экспозиционно-выставочный центр Научной библиотеки ВГАУ находится в новом учебном корпусе № 16 на 1 этаже. Общая площадь помещения составляет 53,4 кв. м. Комплекс оснащен витринами, компьютером и современным мультимедийным оборудованием – интерактивным информационным сенсорным комплексом (сенсорной книгой). Также здесь установлен экран и организован зрительный мини-зал (рис. 1).



Рисунок 1 – Экспозиционно-выставочный центр

Одновременно с популяризацией информации по истории сельскохозяйственной науки и производства среди самых широ-

ких слоев населения экспозиционно-выставочный центр решает задачи поддержки образовательного процесса в Университете.

Планируется, что выставочный комплекс будет содействовать целям сохранения и развития традиций, формирования корпоративной культуры и позитивного имиджа библиотеки, исследования и пропаганды истории библиотеки и университета, способствовать росту их авторитета.

В настоящее время экспозиция состоит из 13 разделов. В витринах размещены в качестве экспонатов около 400 редких и ценных документов из фонда Библиотеки (почти в 2,5 раза больше, чем в бывшем помещении Музея редких книг).



Рисунок 2 – Экспозиция книг по истории Университета

Благодаря увеличению численности экспонатов значительно расширены тематические возможности экскурсий для посетителей комплекса (рис. 2).

Сенсорная книга обеспечивает демонстрацию в электронном виде дополнительных цифровых материалов по истории бытования экспонатов выставки, в том числе, интерактивные презентации и видеофильмы. Кроме того, может представлять в качестве экспонатов электронные версии документов, находящихся в книгохранилище редкого фонда, практически неограниченно расширяя рамки экспозиции.

С 2010 года в электронном виде собирались материалы по изучению редкого сельскохозяйственного фонда НБ ВГАУ, которые включают персоналии авторов научных трудов, в том числе сотрудников ВСХИ, а также данные по истории бытования ряда книг, истории Университета, Библиотеки, большое количество фотографий, изображений подлинников документов из архивов.

В настоящее время на основе этих материалов созданы более 40 своеобразных виртуальных презентаций-экскурсий, которые раскрывают экспонаты выставки.

Такой подход позволяет осуществить помимо знакомства с экспозицией книг редкого фонда Научной библиотеки также воспроизведение цифровой ретроспективной информации.

Дальнейшее изучение истории редкой части сельскохозяйственного фонда Библиотеки и полученная в результате этого информация позволит постоянно расширять экспозицию в виртуальном экспозиционном пространстве.

Каждый акт воспроизведения подлинников документов, фотографий, биографий ученых, научных данных и их трактовки разными научными школами в различных исторических периодах в электронном виде можно рассматривать как непосредственное обращение пользователей экспозиционно-выставочного центра к важным событиям истории развития сельского хозяйства, оценки с современной точки зрения опыта аграрных преобразований и сельскохозяйственной науки в предшествующий период.

Интерес, проявленный со стороны преподавателей и студентов, других посетителей, говорит о востребованности такого направления деятельности – через книги-экспонаты рассказать и показать историю Университета, родного края, сельскохозяйственной науки и производства.

Одно из направлений работы экспозиционно-выставочного центра – сохранение и представление книжных собраний, раскрывающих личность ученых, деятельность которых связана с Университетом. Выявленные уникальные сведения востребованы биографами. Организуются встречи в форме литературных гостиных с потомками, учениками, последователями научных школ известных в области сельского хозяйства русских и советских ученых ЦЧО – первых сотрудников Университета.

Созданный НБ ВГАУ ресурс востребован научными сотрудниками вуза, исследователями истории нашего края и истории сельскохозяйственной науки, преподавателями школ и лицеев, студентами вузов города и региона, которые активно используют эти материалы при написании курсовых проектов, выпускных квалификационных и других исследовательских работ.

Центр встречает гостей Университета из разных городов и стран – профессоров и ученых, государственных и политических деятелей, студентов и школьников. Посетить его и побывать на бесплатной экскурсии могут все желающие (рис. 3).



Рисунок 3 – Директор Библиотеки О. Ф. Зайцева знакомит гостей Университета с раритетными изданиями

Сегодня, как и более 90 лет назад, по-прежнему актуальны слова из предисловия академика Н. П. Першина к «Указателю литературы о природе и хозяйстве ЦЧО»:

«Ликвидация ... отсталости Центрально-Черноземных губерний представляет сложную проблему, имеющую давние исторические корни как в общих условиях развития нашей страны, так и в специфических особенностях района. Планомерное решение этой задачи может быть осуществлено только на широком фундаменте научно-исследовательской работы, которая должна всесторонне выяснить состав производительных сил края, условия их упадка и дальнейшего развития. Такая научная работа

требует прежде всего достаточно полной ориентировки по всей литературе вопроса; она заставляет привести в известность имеющиеся материалы исторического познания природы, хозяйства и культуры края» [1, с. 1].

Сохранение и воспроизводство социальной памяти – одна из социально значимых функций библиотеки – будет поддерживаться благодаря упорядочению, изучению и продвижению уникальных документов из редкого сельскохозяйственного фонда путем представления их в качестве экспонатов экспозиционно-выставочного комплекса.

Список литературы

1. Указатель литературы о природе и хозяйстве Центрально-Черноземной области, 1800–1925 : [в 2 томах] / Госплан РСФСР. Особая комиссия по восстановлению ЦЧО. Воронежское бюро ; составил В. Я. Закс. – Воронеж : Облплан, 1928. – Т. I. – ХУ, 326 с.

УСЛОВИЯ ДЛЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ В НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКЕ ВГАУ

*Семиколенова Елена Николаевна
заведующий сектором Научной библиотеки*

Развитие системы инклюзивного высшего образования в России является одной из приоритетных задач Министерства науки и высшего образования. Развитие российского государства и общества характеризуется пристальным вниманием к процессам, обеспечивающим создание правовых, экономических, образовательных и прочих условий для активного включения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) в широкое социальное взаимодействие. Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Федеральный закон «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» предусматривают государственную гарантию прав на образование лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью.

Особую актуальность это имеет для студентов, которые мотивированы на обучение в высшем учебном заведении, но вместе с тем имеют определенные ограничения в освоении общих программ, рассчитанных на студентов всех уровней. Сегодня Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) нового поколения делают акцент на возможность перехода к совместному обучению типично развивающихся обучающихся и обучающихся с ОВЗ.

В соответствии с Федеральными законами, ФГОС ВО и государственной программой Российской Федерации «Доступная среда» на 2011-2020 годы в Воронежском государственном аграрном университете имени императора Петра I созданы условия для инклюзивного образования. Это информационно-образовательная среда университета во всех его проявлениях: коридоры и аудитории, библиотеки и спортзалы, компьютеры и компьютерные программы, то есть вся совокупность материальных и виртуальных средств и инструментов обучения.

В университете учтены особые образовательные потребности людей, в том числе имеющих проблемы опорно-двигательного аппарата, слуха, зрения. На данный момент суще-

ствуется возможность беспрепятственного передвижения инвалидов и лиц с ОВЗ: смонтированы системы вызова персонала, поручни для маломобильных групп населения, настенные поручни на лестничных маршах, для подъема инвалидов-колясочников по лестнице имеется ступенькоход (рис. 1). Входы оборудованы раскрывающимися дверьми, доступными для проезда инвалидной коляски.

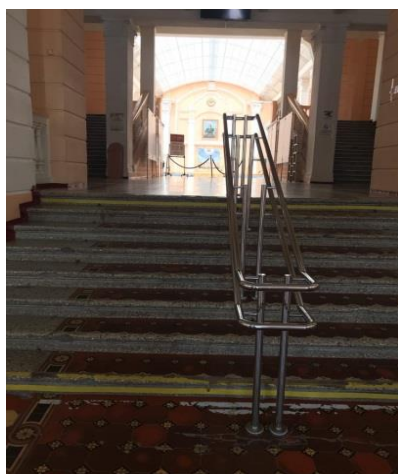


Рисунок 1 – Условия для беспрепятственного передвижения инвалидов и лиц с ОВЗ

В учебных корпусах вуза установлены мнемосхемы расположения аудиторий и служебных помещений, тактильные таблички и вывески, а также пиктограммы (рис. 2).

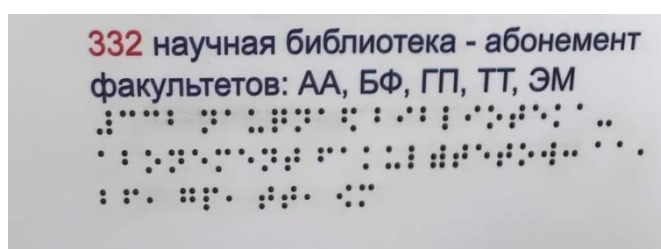
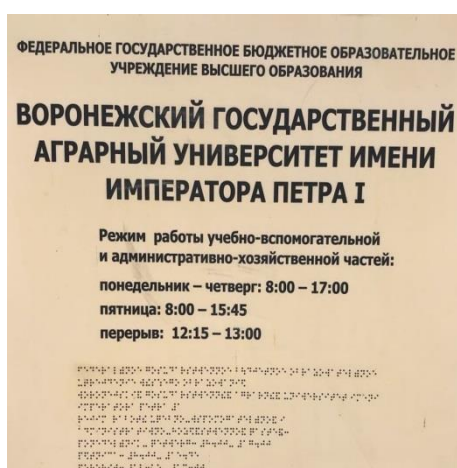


Рисунок 2 – Оповестительные знаки для инвалидов и лиц с ОВЗ

При поступлении студент с инвалидностью должен самостоятельно привыкнуть к условиям и учебной нагрузке. Но на первом этапе вуз помогает адаптироваться к новым условиям. Так при поступлении в университет созданы комфортные условия для инвалидов и лиц с ОВЗ: выделены специальные аудитории для приема документов, инклюзивного обучения и самоподготовки. Для обеспечения комфортного доступа к образованию имеется техника для слабослышащих: переносная аудиотехника (микрофоны, акустические усилители, колонки), которые в случае необходимости доставляются в любую аудиторию учебных корпусов; мультимедийное оборудование (мультимедийные проекторы, экраны, телевизоры).

Университет предоставляет возможность лицам с ОВЗ и инвалидам получить высшее образование в зависимости от индивидуальных способностей каждого. В формировании доступной образовательной среды для инклюзивного образования немаловажную роль играет и библиотека вуза.

Научная библиотека Воронежского агроуниверситета обеспечивает обучающихся необходимыми учебными и научными ресурсами. На сайте Научной библиотеки (www.library.vsau.ru) созданы версия сайта библиотеки для слабовидящих и специальная страница «Доступная среда» (рис. 3).

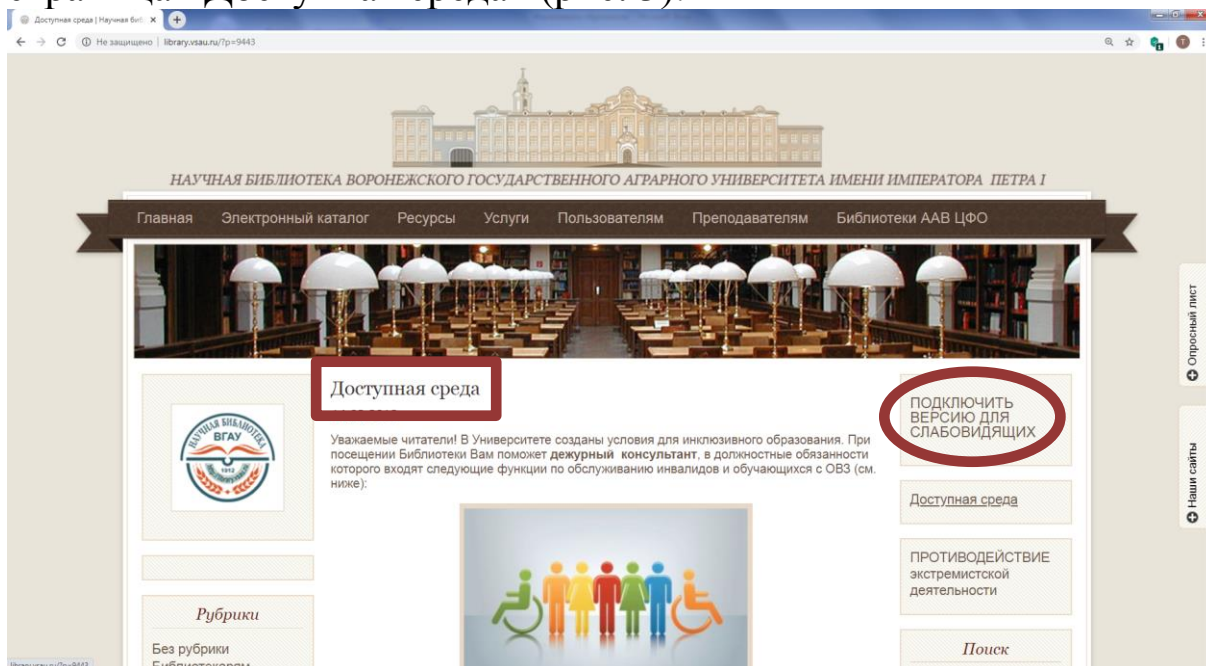


Рисунок 3 – Сайт Научной библиотеки ВГАУ

Для пользователей с нарушениями зрения установлена Программа экранного доступа NVDA (Non Visual Desktop Access – буквально переводится «доступность рабочего стола без визуального контроля»), которая предоставляет незрячим пользователям (или пользователям со слабым зрением), работающим за компьютером, доступ к текстовой информации с помощью синтезатора речи. Клавиатуры компьютеров обеспечены тактильными наклейками со шрифтом Брайля (рис. 4). Все места оборудованы необходимой техникой – наушниками, микрофоном.

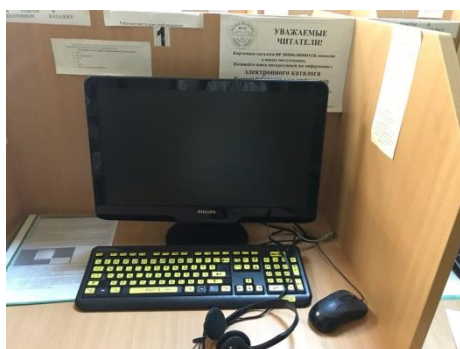


Рисунок 4 – Оборудованные места для людей с проблемами слуха и зрения в Научной библиотеке

Обеспечение обучающихся с ОВЗ специализированными образовательными ресурсами производится с учетом возможности предоставления учебного материала в различных формах. В учебных корпусах, в Библиотеке и на территории университетского городка действует кабельный интернет и Wi-Fi.

Библиотека обеспечивает неограниченный доступ к полнотекстовым учебным ресурсам из любой точки мира, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Обучающимся предлагаются информационные ресурсы в виде электронных изданий, создаваемые самостоятельно вузом и приобретаемые у других организаций:

- электронные издания ВГАУ (доступ без авторизации с компьютеров, расположенных на территории университета; для доступа с компьютеров, расположенных вне стен университета и имеющих выход в Интернет – авторизация по штрих-коду электронного пропуска/читательского билета);

- ресурсы электронных библиотечных систем и электронных библиотек, доступ к которым осуществляется на договорной основе с авторизацией после регистрации с компьютеров, расположенных на территории университета.

Электронно-библиотечные системы (ЭБС) разрабатывают технологические решения, которые позволяют обучающимся с ОВЗ без барьерно использовать электронно-образовательные ресурсы.

ЭБС «Лань» для пользователей с нарушениями зрения предоставляет бесплатный сервис для всех подписчиков – Мобильное приложение, которое работает на операционных системах iOS и Android. Функционал приложения содержит следующие опции: навигация по каталогу ЭБС; выделенный каталог с доступными для синтезатора речи книгами; навигация по главам, абзацам текста книги; работа с табличной информацией в максимально удобной форме; использование голосового ввода поисковых запросов; регулирование скорости воспроизведения речи; прослушивание подготовленных книг на мобильном устройстве в режиме оффлайн.

ЭБС IPRbooks для лиц с нарушениями зрения предлагает:

- эксклюзивный адаптивный ридер в векторном формате для чтения книг в электронно-библиотечной системе, который позволяет увеличивать масштаб страницы до 300 процентов без потери качества изображения;
- доступ к коллекции аудиоизданий, которая содержит более 2000 аудиокниг;

- мобильное приложение IPRbooks WVReader, которое позволяет воспроизводить тексты изданий с помощью TalkBack – специальной функции, встроенной на устройствах, работающих под управлением операционной системы Android и предназначенной для облегчения работы с ними пользователей со слабым зрением или полностью незрячих.

Научная библиотека ВГАУ организует дифференцированное библиотечно-библиографическое и информационное обслуживание пользователей в читальных залах, на абонементных пунктах, на других пунктах выдачи, применяет методы индивидуального обслуживания.

При индивидуальном обслуживании помощь инвалидам и лицам с ОВЗ оказывает библиограф-консультант. В его обязанности входит:

1. При поступлении информации от тьютера, сопровождающего инвалида, о необходимости предоставления библиотечно-информационных услуг, спуститься в аудиторию, предназначенную для обслуживания инвалидов и лиц с ОВЗ.

2. Выяснить у пользователя наличие пропуска, который является основанием для обслуживания в Научной библиотеке.

3. Ознакомить пользователя с Правилами пользования Научной библиотекой.

4. Обслужить пользователя в режиме «запрос-ответ», используя компьютер, установленный в специальной аудитории.

5. Оказать помощь пользователю:

- в подборе библиотечно-информационных ресурсов, необходимых для учебной/научной работы;

- в регистрации и использовании полнотекстовых баз данных, в т.ч. ЭБС;

- в заполнении требований на выдачу печатных документов фонда.

6. Передать требования, заполненные пользователем, на соответствующие абонементы обслуживания Научной библиотеки.

7. Оформить выдачу документов фонда на читательский формуляр пользователя в соответствии с заполненными читательскими требованиями.

8. Передать документы фонда пользователю, предупредив о сроках возврата выданных документов.

Действия дежурного консультанта должны проходить слаженно и мобильно. Кроме выше перечисленных услуг библиотекарь, обслуживающий лиц с ограниченными возможностями по зрению, должен соблюдать рекомендуемые правила взаимодействия:

1. Вступая в разговор, обязательно представиться и представить тех, с кем подошел.

2. При обращении к человеку с нарушением зрения в условиях массового скопления людей уместным будет прикосновение к рукаву одежды, чтобы обозначить свое обращение именно к нему.

3. Вещи, документы, любые другие предметы необходимо подать незрячему в руки, за исключением тех случаев, когда он сам говорит, куда это надо положить.

Если инвалид по определенному заболеванию обратился в Научную библиотеку, необходимо создать условия для его комфортного передвижения. В перечень условий можно включить следующее:

- не оставлять двери полуоткрытыми, помощь при открытии двери непосредственно при приближении лица с ОВЗ по зрению может привести к травме;

- не оставлять в проходах предметы, которые могут помешать ориентировке и передвижению лиц с ОВЗ по зрению.

Специализированные библиотеки для слабовидящих и незрячих располагают большим опытом, объемными ресурсами и профильными библиотечными услугами, что в совокупности помогает решать часть проблем инклюзивного образования. Библиотека ВГАУ заключила договор с Воронежской областной специальной библиотекой для слепых имени В. Г. Короленко, по которому при необходимости слабовидящим предоставляется запрашиваемая литература.

Для решения проблем, которые могут препятствовать внедрению инклюзивного образования, необходимо создание специальных условий, обеспечивающих получение высшего образования инвалидами и лицами с ОВЗ в соответствии с законодательством Российской Федерации. К ним можно отнести увеличение доли кадров вуза, прошедших повышение квалификации в сфере инклюзивного образования, адаптацию образовательных про-

грамм, библиотечно-информационных ресурсов и учебно-методического обеспечения образовательного процесса для инвалидов и лиц с ОВЗ, организацию образовательного процесса с использованием дистанционных образовательных технологий, создание безбарьерной социокультурной среды.

Список литературы

2. Афонькина Ю. А. Организационно-методические основы инклюзивного образования : учебное пособие / Ю. А. Афонькина. – Мурманск : МАГУ, 2018. – 114 с.

3. Методика применения информационных технологий в инклюзивном образовании : методические рекомендации для самостоятельной работы бакалавров / составитель Г. М. Щевелёва. – Воронеж : Воронежский государственный аграрный университет, 2019. – 1 файл : 368 Кб. – Заглавие с титульного экрана. – URL: <http://catalog.vsau.ru/elib/metod/m152458.pdf> (дата обращения: 18.06.2020). – Текст : электронный.

4. Михальчи Е. В. Обучение студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в системе высшего образования : методическое пособие / Е. В. Михальчи. – Москва : ООО «Научно-издательский центр ИНФРА-М», 2019. – 152 с. – URL: <http://new.znaniium.com/go.php?id=1002659> (дата обращения: 18.06.2020). – Текст : электронный.

5. Поветкина Т. Е. Инклюзивное образование: теория, нормативно-правовые основы, практика / Т. Е. Поветкина, Е. В. Алехина, Д. С. Калишкина. – Воронеж : ВГПУ, 2015. – 124 с.

6. Реализация мероприятий по обеспечению доступности высшего образования для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Воронежском государственном аграрном университете имени императора Петра I / Н. И. Бухтояров, В. В. Воронцов, В. П. Рябов, М. Н. Шахова // Проблемы и перспективы профессионального образования и трудоустройства лиц с ОВЗ : сборник материалов Национальной научно-практической конференции (Мичуринск, 18 октября 2018 г.). – Мичуринск, 2018. – С. 20–23.

МЕЖДУНАРОДНОЕ СОТРУДНИЧЕСТВО НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГАУ, 2014 – 2019 гг.

Ольга Федоровна Зайцева

директор Научной библиотеки

Любовь Леонидовна Мешкова

заместитель директора Научной библиотеки

Научная библиотека сотрудничает с зарубежными вузами – партнерами Воронежского государственного аграрного университета по двум направлениям – обмен изданиями и посещение библиотек с целью ознакомления, обмена опытом работы, установления дружеских связей.

2014

26 февраля 2014 года Библиотеку посетил представитель немецкого Университета прикладных наук Вайнштефан-Трисдорф (Hochschule Weihenstephan-Triesdorf) профессор Ральф Шлаудерер (Prof. Dr. Ralf Schlauderer). На встрече с директором Научной библиотеки ВГАУ О. Ф. Зайцевой обсуждался вопрос об обмене публикациями, в том числе электронными, ученых ВГАУ и Университета Вайнштефан-Трисдорф. Проф. Ральф Шлаудерер ознакомился с экспозицией Музея редких книг, посетил абонементы обслуживания учебной литературой и читальный зал студентов (рис. 1).



Рисунок 1 – Делегация из Германии в Музее редких книг

2015

18 – 22 мая делегация ВГАУ, в состав которой вошли представители Научной библиотеки директор О. Ф. Зайцева и главный хранитель фондов Т. П. Семенова, посетила Гродненский государственный аграрный университет – крупнейший образовательный и научный центр Западного региона Беларуси

Гродненский государственный аграрный университет ведет подготовку на 8 факультетах по 11 специальностям сельскохозяйственного, инженерно-технологического и экономического профилей.

Библиотека Гродненского государственного аграрного университета – образовательный и информационный центр университета. Библиотечный фонд насчитывает около 355 тыс. экземпляров; в электронном каталоге более 130 тыс. записей; количество пользователей – 7,5 тыс., из них студентов – 6,47 тыс.

На рабочих встречах с представителями ректората и библиотеки обсуждалось сотрудничество между вузами, в том числе вопросы обмена печатными и электронными изданиями, перспективы по созданию международного консорциума библиотек аграрных вузов (рис. 2).



Рисунок 2 – Круглый стол в Гродненском государственном аграрном университете

28 мая – 1 июня директор Научной библиотеки в составе делегации ВГАУ посетила Белорусскую государственную сельскохозяйственную академию (г. Горки Могилевской обл.) – круп-

нейшее многопрофильное высшее учебное заведение агропромышленного направления среди стран СНГ и Европы (рис. 3).



Рисунок 3 – Визит О. Ф. Зайцевой в библиотеку БГСХА

БГСХА – это своеобразный город в городе. На территории академгородка расположены 16 учебных корпусов, 13 студенческих общежитий, библиотека с книжным фондом более одного миллиона экземпляров, столовая на 800 мест. В состав академии входят также учебно-научный центр «Опытные поля БГСХА», учебный полигон, каскад прудов, Ботанический сад, школа-ферма и другие подразделения вуза. Для проведения досуга студентов имеются Дворец культуры, спорткомплекс со стадионом и бассейном.

На 16 факультетах очного и заочного отделений обучается около 15 тыс. студентов. В академии ведется подготовка по 24 специальностям и 16 специализациям. Более 400 человек, желающих получить второе высшее образование на платной основе, обучаются по 6 специальностям в Высшей школе агробизнеса. Академия по праву гордится тем, что первый Президент Республики Беларусь А. Г. Лукашенко – ее выпускник.

В ходе визита обсуждались направления сотрудничества наших вузов, в том числе и в области библиотечно-информационного обслуживания. О. Ф. Зайцева посетила биб-

лиотеку БГСХА, которая является старейшей сельскохозяйственной библиотекой в Республике Беларусь. Она основана в 1840 году при Горыгорецкой земледельческой школе (с 1848 г. – институт). Большой интерес представляет фонд редкой книги библиотеки БГСХА, который включает издания с 1772 года по настоящее время и составляет 10 824 экземпляра. С коллегами из библиотеки БГСХА была достигнута договоренность об обмене печатными и электронными изданиями, обсуждались возможности создания международного консорциума библиотек аграрных вузов.

2016

В период с 28 октября по 9 ноября 2016 года ВГАУ направил делегацию в составе 49 человек в Италию. Делегация посетила Институт Джузеппе Медичи в г. Леньяго (провинция Венетто, Италия). Программа поездки включала также культурную программу с посещением Милана, Венеции, Флоренции, Болоньи, Вероны, Мантуи и других городов Италии. Заместитель директора библиотеки Л. Л. Мешкова приняла участие в работе делегации ВГАУ по академическому и культурному обмену (рис. 4).



Рисунок 4 – Визит Л. Л. Мешковой в Италию

2018

С 2018 года Научная библиотека ВГАУ активно сотрудничает с аграрными вузами Луганска и Донбасса. В рамках сотрудничества состоялась передача книг из фонда НБ ВГАУ в библиотеки Луганского национального аграрного университета и Донбасской аграрной академии.

В мае 2018 года заведующий отделом НБ ВГАУ Т. В. Филатова приняла участие в Международной летней школе – International Summer School (Босния и Герцеговина, Республика Сербская, Университет Восточного Сараево).

Университет Восточного Сараево был основан в 1992 году решением Народной скупщины Республики Сербской как преемник Сараевского университета. Около 15 тысяч студентов обучаются на сегодняшний день в двух академиях и на пятнадцати факультетах университета.

Т. В. Филатова вместе с руководителем Музейного комплекса ВГАУ О. Н. Князевой посетила библиотеку философского факультета Университета Восточного Сараево в городе Пале. Во время встречи состоялся диалог о проблемах вузовских библиотек и музеев. Т. В. Филатова рассказала коллегам об истории библиотеки ВГАУ, о проектах и планах.



Рисунок 5 – Визит Т. В. Филатовой в библиотеку сельскохозяйственного факультета в городе Лукавица

Т. В. Филатова посетила библиотеку сельскохозяйственного факультета Университета Восточного Сараево в городе Лукавица (рис. 5). Во время встречи состоялся обмен мнениями по проблемам обслуживания студентов. Т. В. Филатова поделилась опытом организации автоматизированной книговыдачи, рассказала об использовании электронных ресурсов в работе библиотеки.

В июне 2018 года в рамках программы по международному обмену с ответным визитом НБ ВГАУ посетили библиотекарь сельскохозяйственного факультета Университета Восточного Сараево Капор Горан и студент философского факультета Университета Восточного Сараево Миладин Тришич. Они познакомились с содержанием тематических выставок в рекреации библиотеки, посетили Музей редких книг, читальный зал студентов, абонемент обслуживания учебной литературой (рис. 6).



Рисунок 6 – Представители Университета Восточного Сараево в НБ ВГАУ

В декабре 2018 года заместитель директора Л. Л. Мешкова и заведующий отделом Л. Л. Беляева в составе делегации ВГАУ посетили аграрные вузы Беларуси: 9-12 декабря – Гродненский государственный аграрный университет; 12-14 декабря – Белорусский государственный аграрный университет (г. Минск).

Сотрудники Научной библиотеки посетили библиотеки аграрных университетов Минска и Гродно, где им был оказан теплый дружеский прием (рис.7). Опыт белорусских коллег представляет интерес для сотрудников библиотеки ВГАУ, а лучшие наработки применены на практике.



Рисунок 7 – Делегация ВГАУ в Гродно

2019

23–29 апреля 2019 года заведующий отделом обслуживания № 3 Л. Л. Беляева прошла обучение в Университете прикладных наук Вайенштефан – Триздорф по программе «Аграрный менеджмент. Система образования в Германии» (Германия, Вайенштефан – Триздорф). Существующая программа направлена на получении квалифицированных немецких и иностранных специалистов и менеджеров, что способствует развитию эффективных и устойчивых производственных систем в сельскохозяйственном секторе, а также развитию сельскохозяйственных регионов.

Знакомство с зарубежными вузами и вузовскими библиотеками дает возможность оценить результаты своей работы, обменяться опытом, установить дружеские связи, лучшие наработки зарубежных коллег применить на практике.

ИЗ ИСТОРИИ НАУЧНОЙ БИБЛИОТЕКИ ВГАУ В ГОДЫ ВЕЛИКОЙ ОТЕЧЕСТВЕННОЙ ВОЙНЫ

*Елена Владимировна Рошупкина
заведующий сектором Научной библиотеки*

Одним из наиболее драматических периодов в истории Научной библиотеки ВГАУ/ВСХИ являются годы Великой Отечественной войны.

Фонд Научной библиотеки формировался с момента образования вуза директором библиотеки, видным воронежским библиографом В. Я. Заксом и преподавательским коллективом сельскохозяйственного института. В основу библиотечного фонда легли труды выдающихся ученых с мировыми именами, личные книжные собрания профессоров К. Д. Глинки, Б. А. Келлера, В. П. Поспелова, А. А. Добиаша, А. В. Думанского и других преподавателей. Академик Б. А. Келлер отмечал: «...Эта библиотека – одна из крупных культурных ценностей ЦЧО» [3, с. 20].

За несколько лет до начала Великой Отечественной войны, к 1938 году, численность книжного фонда библиотеки ВСХИ составляла около 500 тыс. экземпляров.

Для вузов Воронежа и являющихся их неотъемлемой частью библиотек первый этап истории в годы войны продолжался с 22 июня 1941 года по начало июля 1942 года. Его основным содержанием была оборонная перестройка жизни и деятельности вузовских коллективов и организация помощи фронту и тылу. Характер первого этапа во многом определялся условиями и требованиями войны, в том числе переводом Воронежа на военное положение и превращением его в прифронтовой город [4, с. 6].

С самого начала Великой Отечественной войны коллектив ВСХИ включился в оборонную работу. Не прекращая учебных занятий, многие преподаватели и студенты пошли работать в учебные мастерские, где реконструировалось военное снаряжение. Была организована новая спецмастерская по производству автоматов ППШ, а учебно-механическая мастерская перешла на ремонт бронетехники и автомобилей. С первых дней войны при ВСХИ было организовано курсовое обучение механизаторов сельского хозяйства.

В конце мая 1942 года была сброшена первая бомба на территорию СХИ. В вузах Воронежа заканчивалась весенняя экзаменационная сессия, когда 28 июня 1942 года началось большое летнее наступление немецких войск на Воронежском направлении.

2 июля 1942 года институту предложили эвакуироваться в пределах области. Крайним восточным пунктом эвакуации намечалось село Пески. Вывоз сотрудников и оборудования, в том числе фонда библиотеки и книжных собраний профессорско-преподавательского состава, предполагалось осуществить по железной дороге.

Однако из-за сильных повреждений железнодорожных путей пришлось эвакуироваться на автомашинах и пешком. Основная часть эвакуировавшихся из Воронежа студентов и преподавателей более недели пешком добиралась до восточных районов Воронежской области.

В главном корпусе вуза остались лишь некоторые работники: И. А. Архангельский, доценты Е. Г. Жаботинский, Матвеевский и другие, не успевшие выехать. Во время боев они спасались в бомбоубежище под главным корпусом и были свидетелями того, как с 8 по 18 июля горело это прекрасное здание. Потолок бомбоубежища так нагревался, что людям приходилось переходить в другие отсеки. Книжный фонд библиотеки в это время также находился в подвалах корпусов СХИ.

Первоначально эвакуированный институт расположился в ряде населенных пунктов на востоке Воронежской области. Но условий для возобновления занятий не было, поэтому обком ВКП(б) и облисполком приняли решение эвакуировать ВСХИ в Барнаул. 5 августа 1942 года началась эвакуация института по железной дороге. Это был долгий и трудный путь.

В военный период ВСХИ лишился почти всей своей учебной и материальной базы, в том числе и книжного фонда библиотеки. В эвакуацию с вузом отправились лишь два вагона с незначительной частью учебной литературы и книгами из личных библиотек профессоров.

Другие книги из фонда Научной библиотеки были спасены при освобождении территории СХИ от немецких оккупантов. Вот как об этом вспоминает командир 121 стрелковой дивизии гене-

рал П. М. Зыков: «Однажды поздней дождливой ночью на командный пункт вбежал офицер и доложил, что меня хотят видеть преподаватели сельскохозяйственного института.

– Преподаватели? Откуда они взялись? – вырвалось у меня.

Через минуту я принимал необычных гостей. Вид у них был далеко не профессорский: осунувшиеся небритые лица, потрепанная крестьянская одежда ...

Седой в очках назвал свою фамилию (не могу вспомнить) и сказал, что по поручению ректората института, находящегося в эвакуации, они явились сюда затем, чтобы спасти уцелевший научный книжный фонд.

– Он у нас в подвалах, – добавил человек в очках. – Пожалуй, понадобится несколько грузовиков.

В то горячее время было трудно выделить автотранспорт и людей. Но я принял все меры к тому, чтобы успешно провести сугубо гражданскую операцию.

– Фашисты не должны помешать эвакуации ценных книг», – передал я командирам в полки и роты.

Наши снайперы, стрелки и пулеметчики снова показали свое мастерство. Обрушив на фашистов меткий заградительный огонь, они мешали им сориентироваться, «накрыть цель» [2, с. 92-93].

Вот в таких условиях, под прикрытием заградительного огня целой стрелковой дивизии вывезли то, что уцелело из книжного фонда библиотеки института. Остальной фонд библиотеки во время боев на территории института сгорел.

В октябре сотрудники института, уцелевшее оборудование и остатки книжного фонда прибыли в г. Камень-на-Оби Алтайского края. Очень трудной оказалась задача обустройства на новом месте. Многие хозяйственно-бытовые вопросы приходилось решать собственными силами. Сразу по прибытии на место назначения коллектив вуза начал подготовку к новому учебному году: приспособление и ремонт жилых и учебных помещений, поиски мебели и оборудования, организация библиотеки.

С целью создания материальной базы для учебной работы преподаватели землеустроительного факультета, возглавляемого профессором Г. Н. Лиодтом, неоднократно выезжали в командировки в институты Омска, Новосибирска и во многие отделы землеустройства за оборудованием и литературой для библиоте-

ки. Так небольшим коллективом была создана материальная база для проведения учебных занятий по геодезии, землеустройству и планировке сельских населенных мест.



Рисунок 1 – Здание школы механизации сельского хозяйства в г. Камень-на-Оби, где размещался в эвакуации Воронежский СХИ

В конце октября 1942 года в Камень-на-Оби начались занятия на факультетах (рис. 1). Ученые института оказывали большую помощь краю в решении вопросов, связанных с увеличением производства зерна и другой сельскохозяйственной продукции. Профессора П. В. Карпенко, П. Н. Першин, В. В. Квасников работу в институте совмещали с исполнением обязанностей заместителей председателей колхозов. На Алтае Воронежский СХИ отметил свое 30-летие.

С чувством огромной радости встретил коллектив Воронежского СХИ известие о полном освобождении своего родного города от немецко-фашистских захватчиков в январе 1943 года. Полное освобождение Воронежа и Воронежской области положило начало обсуждению вопроса о реэвакуации ВСХИ. Она проходила поэтапно, в течение 1943–1944 гг.

Первая группа сотрудников во главе с заместителем ректора по учебной работе Н. П. Александровым, приехала в Воронеж в феврале 1943 года. Здесь они увидели страшную картину: фашисты взорвали и сожгли все, что не было разрушено. Город был мертв, да и не город это был, а груды обломков.

Захватчики полностью уничтожили учебно-производственную базу СХИ. Были разрушены учебные корпуса, общежития, жилые дома. На территории института не было ни одного целого здания (рис. 2).



Рисунок 2 – Разрушенные фашистами здания ВСХИ

В июне 1943 года в г. Усмани Воронежской области (ныне – Липецкой области) был организован филиал вуза, где начались занятия с первыми курсами. Библиотеку оборудовали в помещении бывшего магазина. Фонд библиотеки состоял из книг, прибывших в одном вагоне из г. Камень-на-Оби. Сотрудники библиотеки В. В. Коварская и Крылова разбирали груды книг, отбирая попутно книги из библиотек профессоров ВСХИ. Фонд пополнился также за счет дара различных учреждений. Здесь же, в Усмани, составлялись каталоги – алфавитный и систематический.

Последняя группа сотрудников ВСХИ возвратилась из эвакуации в ноябре 1944 года. С ними из Алтайского края в Воронеж прибыла остальная часть литературы, которую разместили в уцелевших подвалах студенческих общежитий, так как все здания института были разрушены.

Осенью 1944 года начались занятия студентов старших курсов в Воронеже. Частично был восстановлен 15-й корпус (в настоящее время общежитие № 2) без водопровода и канализа-

ции, без отопления. В нем разместились кафедры, управленческий аппарат. Здесь же было и студенческое общежитие.

Учебно-материальной базы для преподавания практически не было. Нужную литературу сотрудники библиотеки пытались восполнить подбором в районах области.

По распоряжению ректора Г. А. Тищенко заведующий кафедрой общей геодезии доцент А. Ф. Чижмаков (рис. 3) привез из Московского института землеустройства 3 тыс. экз. книг.

По решению Министерства высшего образования филиалу ВСХИ передали часть документов так называемой «библиотеки немцев Поволжья» из г. Энгельса.

Возникла идея пополнить учебную базу института за счет разгромленного Кенигсбергского университета, в руинах которого могло что-то сохраниться.

Перед войной Кенигсберг был одним из самых богатых библиотечных центров на востоке Германии. Кроме крупных общественных библиотек город располагал также многочисленными частными книжными собраниями.

Крупнейшей библиотекой Кенигсберга была Объединенная Государственная и Университетская библиотека (Staats-und Universitätsbibliothek), насчитывавшая к 1945 году свыше 700 000 томов и около 4 700 рукописей. Библиотечный фонд этого собрания складывался на протяжении более чем четырех столетий. Начало ему положила основанная в 1529 году герцогом Альбрехтом Бранденбургским замковая библиотека.

В августе 1944 года авиация союзников почти полностью сожгла исторический центр Кенигсберга, и университет потерял около 80 процентов своих зданий и сооружений. Во время апрельского штурма 1945 года остатки университета подверглись новым разрушениям.

Автором идеи поездки в Кенигсберг был директор ботанического сада ВСХИ, заведующий кафедрой ботаники профессор Василий Феофилактович Васильев.

В. Ф. Васильев – уроженец Прибалтики, выходец из русской крестьянской семьи, прекрасно знал немецкий язык и его наречия, как говорили очевидцы «лучше самих немцев». К группе присоединился доктор технических наук, профессор Александр

Иосифович Петрусов, заведующий кафедрой сельхозмашин ВСХИ с 1944 по 1951 год (рис. 3).



Рисунок 3 – Ученые ВСХИ

В 1946 году, возможно чуть ранее (во второй половине 1945 года), рабочий коллектив во главе с профессорами В. Ф. Васильевым и А. И. Петрусовым, а также руководителем работ по извлечению необходимого из руин и переноске в грузовые вагоны, заведующим кабинетом сельскохозяйственных машин Д. И. Белым, был командирован в Кенигсберг.

По ходатайству руководства ВСХИ и при поддержке администрации области Министерство железнодорожного транспорта выделило 4 грузовых вагона и 1 служебный.

Работы в Кенигсберге продолжались долго. Большие затруднения были вызваны необходимостью подбирать книги и приборы в разрушенных помещениях, проникновение в которые было крайне опасным. Наконец вагоны были заполнены всем необходимым для учебного процесса.

«С пополнением учебных лабораторий, кабинетов и библиотеки дышать преподавателям становилось легче. Я был свидетелем этой работы в Усманском филиале ... Заметно обогатились учебные лаборатории кафедр химии, физики, почвоведения и другие, библиотека филиала. Всю работу по вывозу необходимого из университета нельзя считать мародерством. Все там находящееся обречено было на гибель», – вспоминал ветеран Великой

Отечественной войны П. И. Анохин, преподаватель ВГАУ, непосредственный участник тех событий [1, с. 12].

В настоящее время известно, что в каждом конкретном случае судьбы оставшихся в руинах Кенигсберга книг складывались по-разному. Какая-то часть книг погибла, что-то было организовано вывезено сразу же после окончания войны в хранилища и библиотеки России и Прибалтики, незначительная часть книг стала собственностью новых жителей области или рассеялась по частным собраниям других мест.

В отчете директора библиотеки Павловой от 25 марта 1947 года указывается, что «фонд библиотеки составляет более 51 тыс. экземпляров (плюс более 10 000 экз. в Усманском филиале), из них более 1 тыс. экз. – научная литература, 12 тыс. экз. иностранных изданий, более 1 тыс. экз. антикварных книг. Из имеющихся иностранных книг большинство – немецкие, изданные до 1930 года. Среди журналов имеется много разрозненных комплектов» (рис. 4).

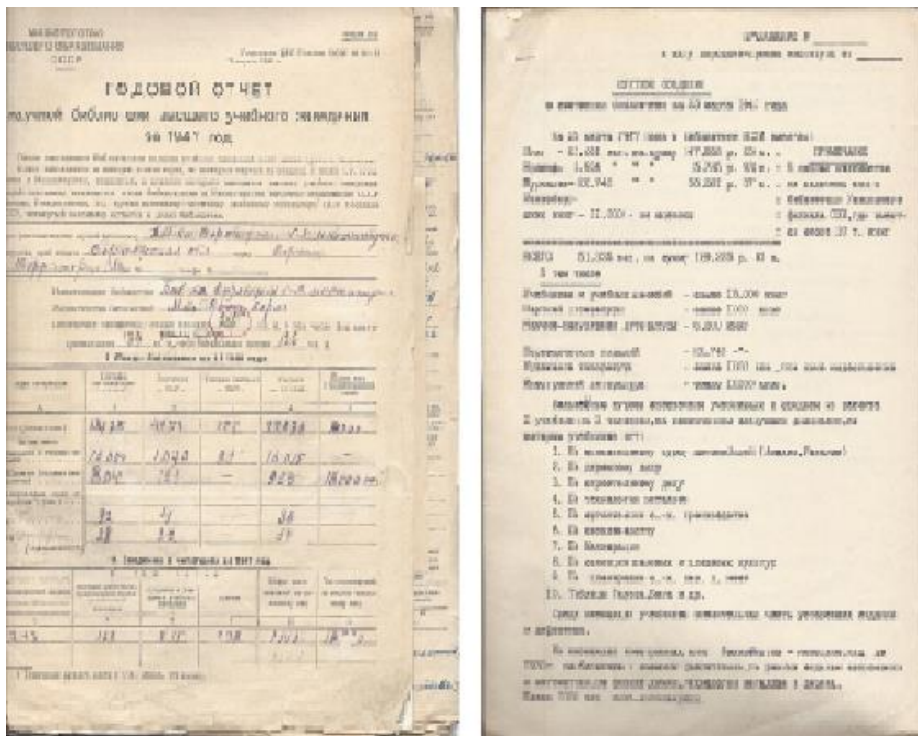


Рисунок 4 – Годовой отчет Научной библиотеки ВСХИ с текстовым приложением за 1947 год

В 1947 году библиотека ВСХИ возобновила подписку на ряд изданий (энциклопедии, художественная литература). Был организован межбиблиотечный абонемент и удовлетворено свыше

200 заявок, получено более 200 экземпляров книг. На весь действующий фонд составлен алфавитный и продолжал составляться систематический каталог.

В первые послевоенные годы библиотека занимала в полуразрушенном химическом корпусе ВСХИ 6 комнат общей площадью 265 кв. м. Из них 2 комнаты общей площадью 126 кв. м. были заняты под читальный зал студентов и научных работников, а в остальных 4-х маленьких комнатах (139 кв. м.) размещался весь библиотечный фонд.

Из оборудования имелось 15 стеллажей, 4 щита, 2 шкафа, каталожные ящики и некоторое другое (так указано в отчете), но в недостаточном количестве.

Штат библиотеки состоял из 6 человек (заведующий библиотекой, 1 библиограф и 4 библиотекаря). Библиотека обслуживала 1233 читателя и в среднем за день выдавала свыше 800 экземпляров книг студентам и научным работникам.

Части уцелевшего в годы войны книжного фонда и поступивших в фонд Научной библиотеки ВСХИ в годы войны документов, сохранены в редком фонде, организованном в 1988 году. В настоящее время некоторые экземпляры размещены в экспозиции редких книг экспозиционно-выставочного центра Научной библиотеки ВГАУ.

Книжные редкости уцелевшего фонда библиотеки ВСХИ представлены фундаментальными монографиями, справочно-энциклопедическими изданиями, учебниками и учебными пособиями, альбомами, руководствами для сельского товаропроизводителя. В основном, это научная литература по сельскому хозяйству второй половины XIX – начала XX вв., среди которой – документы по сельскому хозяйству Воронежской губернии.

Огромную ценность составляют труды первых в России сельскохозяйственных институтов, опытных станций, научных обществ, земских учреждений, дореволюционной сельскохозяйственной периодики. Значительное место в коллекции занимают мемориальные прижизненные издания – труды выдающихся российских ученых: А. В. Советова, И. Н. Клингена, Г. Ф. Морозова, А. А. Измаильского, И. А. Стебута, А. Г. Дояренко, Д. Н. Прянишникова, Н. М. Тулайкова, В. П. Горячкина, П. А. Костычева и многих других.

В экспозиции также выделен специальный раздел, посвященный книгам из АССР немцев Поволжья. Автономная ССР немцев Поволжья прекратила свое существование 28 августа 1941 года. В связи с упразднением немецкой автономии все библиотеки на ее территории были ликвидированы.

Центральная библиотека АССР немцев Поволжья включала национализированные книжные собрания, библиотеку бывшего Коммерческого собрания, книги, купленные в букинистических магазинах Москвы и Саратова. В автономии было несколько высших учебных заведений со своими вузовскими библиотеками, среди которых – Немецкий сельскохозяйственный институт.

Часть книг «Немецкой библиотеки» поступила в библиотеку Саратовского государственного университета в 1943 году. Коллекция объемом в 3500 экземпляров, состоящая из отобранных по инициативе ректората Саратовского университета западноевропейских изданий XVI-XIX вв., книг по искусству, прижизненных изданий произведений крупнейших европейских писателей и поэтов, находится в настоящее время в редком фонде ЗНБ СГУ.

ВСХИ также получил (по неуточненным данным в 1943 году в эвакуации на Алтае или сразу после возвращения оттуда) документы, принадлежащие книжному собранию библиотеки ликвидированного Немецкого сельскохозяйственного института (рис. 5).



Рисунок 5 – Штамп библиотеки Немецкого сельскохозяйственного института г. Энгельса

В целом коллекция книг Немецкого сельскохозяйственного института дает представление о библиотеке сельскохозяйственного вуза в 30-40 годы прошлого века. Многие книги на немецком языке или являются русскоязычными переводами немецких авторов. Это говорит о том, что комплектование библиотеки велось с учетом специфики вуза. Он был создан в 1931 году для удовлетворения потребности в национальных кадрах с высшим образованием для сельского хозяйства в местах компактного проживания немецкого населения в СССР.

В коллекции особого внимания заслуживают медицинские справочные издания по гомеопатии на немецком языке 1834 и 1854 гг. издания. Имеется также ряд изданий с владельческими штампами других учреждений и организаций г. Энгельса.

В одном из разделов экспозиции представлены книги, привезенные преподавателями ВСХИ из г. Кенигсберга.

На книгах владельческие штампы библиотек, лабораторий, ботанического сада и научно-исследовательских институтов Кенигсбергского университета, букинистических магазинов и учреждений города (рис. 6). Самое раннее издание в коллекции датировано 1825 годом.



Рисунок 6 – Штампы на книгах из г. Кенигсберга

Как уже упоминалось в отчете библиотеки на начало 1947 года, большинство кенигсбергских книг написаны на немецком

языке и опубликованы до 1930 года. Это научные труды по ботанике и смежным дисциплинам, по разным отделам астрономии и математики, по физике, химии, технологии металлов и дерева. Авторами некоторых трудов являются преподаватели Кенигсбергского университета. Имеются энциклопедические и справочные издания. Интерес представляют несколько документов на русском языке.

Книги, которые удалось сохранить и приобрести в годы Великой Отечественной войны, являются частью редких изданий, представленных в экспозиционно-выставочном центре Научной библиотеки Воронежского государственного аграрного университета.

Список литературы

1. Анохин П. И. Учебный процесс в филиале ВСХИ в Усмани. Жизнь, отдых и быт в 50-е годы XX века (12 очерков) / П. И. Анохин]. – Воронеж, 2006. – 12 с.

2. Воронежское сражение / под ред. Н. С. Гамова. – Воронеж : Центрально-Черноземное книжное издательство, 1968. – 244 с.

3. Двадцать пять лет научно-педагогической деятельности Б. А. Келлера (1902–1927) / под ред. А. Я. Гордягина. – Воронеж : Коммуна, 1931. – LXII, 400, [2] с.

4. Шамрай В. А. Вузы Воронежа в годы Великой Отечественной войны / В. А. Шамрай // Вестник Воронежского государственного университета. Серия: Проблемы высшего образования. – 2010. – № 1. – С. 5–14.

ИСТОРИЯ ОТДЕЛА ОБСЛУЖИВАНИЯ ФАКУЛЬТЕТА ВЕТЕРИНАРНОЙ МЕДИЦИНЫ И ТЕХНОЛОГИИ ЖИВОТНОВОДСТВА

*Галина Михайловна Киселева
заведующий сектором Научной библиотеки*

История современного отдела обслуживания студентов и преподавателей факультета ветеринарной медицины и технологии животноводства (ФВМиТЖ) неразрывно связана как с историей становления Воронежского сельскохозяйственного вуза, так и с веками развития Воронежского зооветеринарного института.

Библиотека ВСХИ/ВГАУ была основана в 1913 году. В 20-х годах прошлого столетия на базе агрономического факультета было открыто зоотехническое отделение. Изучение зоотехнических дисциплин проводилось на кафедре анатомии и физиологии животных, а также на кафедре общей и частной зоотехнии. Ветеринарного отделения в институте не было. Тем временем, в 1926 году в Воронеже был открыт ветеринарный институт, который располагался в здании на улице Орджоникидзе (рис. 1).



Рисунок 1 – Здание Ветеринарного института

Вновь созданному вузу была оказана помощь со стороны Воронежского университета и Воронежского сельскохозяйствен-

ного института. Были предоставлены кадры, аудитории и лаборатории, а также учебники по некоторым дисциплинам – химии, гистологии, зоологии, анатомии. В процессе становления ветеринарный институт уделял большое внимание комплектованию собственной библиотеки. Закупались отечественная и зарубежная литература, уникальные научные и художественные издания. Были приобретены полные комплекты отечественных и иностранных журналов.

В 1930 году Воронежский ветеринарный институт был реорганизован в Зоотехническо-ветеринарный институт, где были открыты новые факультеты – свиноводческий и факультет молочного скотоводства, которые в 1933 году были реорганизованы в единый зоотехнический факультет.

Библиотека Зоотехническо-ветеринарного института в 30-е годы XX века насчитывала около 200 тыс. экземпляров литературы. Библиотечный фонд сельскохозяйственного института в 1938 году составлял около 500 тыс. экземпляров. Во время Великой Отечественной войны в период оккупации большая часть книг этих вузов погибла.

Бывшие студенты вспоминали, что, несмотря на холод в аудиториях, на лекции ходили все. Так как один учебник был на 15-20 человек, то надеяться можно было только на дословную запись лекций за преподавателем.

Поэтому в послевоенные годы наряду с восстановлением зданий, учебных помещений и общежитий велась активная работа по восстановлению книжного фонда обеих библиотек. Сотрудники обоих вузов очень бережно и трепетно относились к библиотечному фонду. Книги собирали буквально по крупицам, зачастую приобретали на личные деньги или дарили из собственных библиотек.

И вот, в 1961 году, произошло значительное событие – объединение Зоотехническо-ветеринарного института с Воронежским сельскохозяйственным институтом. При этом было сохранено два факультета – ветеринарный и зоотехнический, которые со временем были преобразованы в факультет ветеринарной медицины и факультет технологии животноводства и товароведения. В 2011 году в связи с их объединением факультет получил

новое наименование – факультет ветеринарной медицины и технологии животноводства.

Вместе с объединением двух вузов произошло и объединение библиотечного фонда, который увеличился более чем на 100 тысяч.

Библиотека ВСХИ получила уникальные книжные издания со штампом библиотеки Зоотехническо-ветеринарного института, которые впоследствии заняли почетное место в фонде редких книг Научной библиотеки Воронежского государственного аграрного университета.

В период объединения вузов и библиотек директором Научной библиотеки ВСХИ была Валентина Степановна Матцева. По ее воспоминаниям, учебники и научную литературу по зоотехнии перевезли в общежитие на улице Володарского, 64, где и был организован филиал библиотеки Воронежского СХИ.

Филиал находился на втором этаже общежития и занимал весь этаж с обеих сторон здания между подъездами. Первоначально помещение и фонд были едиными. По инициативе В. С. Матцевой помещение и фонд поделили на четыре части – учебный, научный, художественный фонды и читальный зал. Читальный зал работал до 23 часов. В 1968 году в филиале был организован абонемент художественной литературы.

По воспоминаниям В. С. Матцевой, заведующей этим отделом была Валентина Казимировна Мрозовская. Вместе с заведующей в библиотеке филиала в 60-70-е годы XX века работали Зинаида Федоровна Евстигнеева и Тамара Сергеевна Башкирова.

В 70-е годы прошлого века филиалом руководила Ольга Михайловна Недошколо. В 80-е годы там было уже четыре сотрудника, по одному в каждом фонде. В научном работала О. М. Недошколо, в учебном – Мария Владимировна Попова, в художественном – Наталья Викторовна Борисенко, в читальном зале – Валентина Петровна Бородина.

Летом 1987 года в Воронежском сельскохозяйственном институте было завершено строительство факультетского учебно-клинического корпуса, который среди сотрудников вуза именуется неформально – клиники (рис. 2). Это слово прочно закрепилось не только в названии корпуса, но и в названии сначала отдела, а затем и сектора научной литературы библиотеки ВГАУ.



Рисунок 2 – Корпус факультета ветеринарной медицины и технологии животноводства ВГАУ

Итак, летом 1987 года часть фонда, а именно научный фонд, был перемещен с улицы Володарского в благоустроенное, специально оборудованное помещение библиотеки. В библиотеке было предусмотрено: книгохранилище – неосвещенное помещение; два светлых читальных зала по 50 м² каждый – один для студентов, другой для научных сотрудников; единое помещение – абонемент и зал каталогов, а также служебное помещение.

Но в связи с тем, что площадь книгохранилища оказалась недостаточной для 40 тысяч экземпляров фонда, а преподавателей и желающих поработать в читальном зале научных сотрудников было немного, то один из читальных залов пришлось занять под книгохранилище. В этом помещении и разместился фонд литературы по зооинженерному профилю.

Служебное помещение частично заняли стеллажи с периодикой, а в специально предусмотренном плане книгохранилище разместился фонд классической и ветеринарной медицины. Все это условное деление фонда вписалось в расстановку фонда в соответствии с полочными индексами.

В октябре 1987 года Отдел обслуживания научной литературой № 2 (так он назывался тогда) принял своих первых читате-

лей – студентов, преподавателей и сотрудников факультета ветеринарной медицины.

Заведование фондом научной литературы у О. М. Недошкуло приняла Галина Михайловна Киселева. На тот момент в отделе работали два сотрудника: заведующий отделом Г. М. Киселева и библиотекарь Елена Николаевна Рукина. Отдел работал в две смены: для читателей с 10:00 до 19:00. Спустя несколько месяцев, в марте 1988 года Татьяна Александровна Алтухова была принята на должность библиографа.

Впоследствии, в 90-е годы, когда количество посещений доходило до 10-12 тыс. в год, а книговыдача была около 50 тыс. экземпляров в год, была введена еще одна ставка библиотекаря. Таким образом, штат отдела составлял четыре человека: заведующий, два библиотекаря и один библиограф.

В разное время в отделе работали и проявили себя ответственными сотрудниками В. Н. Клепова, Е. Р. Бодухина, Е. Н. Менжулова, Л. Д. Булычева, Т. А. Одинцова, Н. Г. Стефан, Т. С. Филиппова, а также библиографы Т. А. Алтухова, Л. Я. Сидорова, Г. Ф. Ковшевникова, В. И. Дербина, О. А. Баркалова. Н. Г. Стефан впоследствии возглавила отдел обслуживания в общежитии № 8.

Спустя три года после того как научный отдел стал самостоятельным и покинул стены общежития на улице Володарского, весь оставшийся там фонд (учебный, художественный) и читальный зал были перемещены во вновь построенное студенческое общежитие № 8.

Для библиотеки выделили один блок на втором этаже, состоящий из трех комнат и кухни, которую пришлось демонтировать и приспособить под книгохранилище. Еще одно книгохранилище под учебный фонд было выделено на первом этаже. В этих стесненных непригодных помещениях разместили весь фонд, а в самой большой из комнат был оборудован читальный зал.

Первыми сотрудниками в этом отделе были заведующая отделом Раиса Петровна Попова и библиотекарь Марина Викторовна Кудяева (ныне М. В. Пыльцина, доцент кафедры конституционного и административного права).

Спустя несколько лет под библиотеку выделили другие помещения на первом этаже общежития, где и по сей день располагаются все те же фонды учебный, художественный литературы и читальный зал. В 1998 году у Раисы Петровны Поповой приняла фонд и заведование Надежда Гавриловна Стефан. В 2006 году после реструктуризации Научной библиотеки произошло объединение двух отделов в единый Отдел обслуживания № 2 (ОО № 2), а бывшие отделы были реорганизованы в секторы. ОО № 2 возглавила Н. Г. Стефан.

В сектор обслуживания учебной и художественной литературы были введены три ставки библиотекаря. В разное время в секторе работали Валентина Ивановна Дербина, Ольга Александровна Баркалова, Людмила Николаевна Гусева, Ирина Викторовна Иванова, Нина Викторовна Картавцева. С 2012 года ОО № 2 возглавляет Татьяна Владимировна Филатова. Кроме нее в отделе работают заведующие секторами Киселева Галина Михайловна и Мехтиева Саида Тофиг Кызы, библиотекарь Панкова Мария Васильевна.

В настоящее время Отдел обслуживания № 2 находится в состоянии реорганизации. В 2019 году было выделено дополнительное помещение в рекреации учебного корпуса ФВМиТЖ с целью объединения двух секторов. Хочется верить, что такая оптимизация структуры Научной библиотеки будет удобна всем пользователям и сотрудникам библиотеки.

Список литературы

Авроров А. А. Материалы к истории ветеринарного и зоотехнического образования в СССР / А. А. Авроров, А. В. Дубровский. – [Воронеж] : [Изд-во Воронежского государственного зооветинститута], 1956. – 79 с. – (Отд. оттиск из Трудов Воронежского государственного зооветинститута; Т. XV).

Хроника основных событий // Научная библиотека Воронежского государственного аграрного университета имени императора Петра I : [сайт]. – URL: http://library.vsau.ru/?page_id=10927 (дата обращения: 25.05.2020).

Шомина Е. И. Факультет вчера, сегодня, завтра : 85 лет ФВЖ ВГАУ : (история факультета ветеринарной медицины и технологии животноводства) / Е. И. Шомина, А. В. Аристов, А. В. Курьянов. – Воронеж : ВГАУ, 2011. – 72 с.

СПИСОК СОКРАЩЕНИЙ

АБИС РУСЛАН – Автоматизированная библиотечно-информационная система «РУСЛАН»

АРБИКОН – Ассоциированные региональные библиотечные консорциумы

АРМ – Автоматизированное рабочее место

ББК – Библиотечно-библиографическая классификация

БГСХА – Белорусская государственная сельскохозяйственная академия

БД – База данных

ВГАУ – Воронежский государственный аграрный университет

ВСХИ – Воронежский сельскохозяйственный институт

ЗНБ СГУ – Зональная научная библиотека Саратовского государственного университета

МАРС – Межрегиональная аналитическая роспись статей

МБА – Межбиблиотечный абонемент

НБ ВГАУ – Научная библиотека Воронежского государственного аграрного университета

НЭБ – Научная электронная библиотека

ОВЗ – Ограниченные возможности здоровья

ОФОФ – Отдел формирования и научной обработки фонда

РИНЦ – Российский индекс научного цитирования

СПО – Среднее профессиональное образование

УДК – Универсальная десятичная классификация

ФВМиТЖ – Факультета ветеринарной медицины и технологии животноводства

ФГОС – Федеральные государственные образовательные стандарты

ЦЧО – Центрально-Черноземная область

ЭБС – Электронно-библиотечная система

ЭДД – Электронная доставка документов

ЭК – Электронный каталог

ЭФУ – Электронная форма учебника

NVDA – Non Visual Desktop Access – доступность рабочего стола без визуального контроля

НАУЧНАЯ БИБЛИОТЕКА
ВОРОНЕЖСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
АГРАРНОГО УНИВЕРСИТЕТА
ИМЕНИ ИМПЕРАТОРА ПЕТРА I

<http://library.vsau.ru/>



Россия, 394087 г. Воронеж
ул. Мичурина, 1,
library@lib.vsau.ru

Издается в авторской редакции